

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Бердянський державний педагогічний університет

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

«Літературно-мистецький менеджмент»
другого рівня вищої освіти

за спеціальностями D3 Менеджмент

B11 Філологія (Українська мова та література)

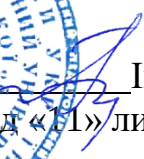
галузь знань D Управління та адміністрування
B Культура, мистецтво та гуманітарні науки

освітня кваліфікація: магістр літературно-мистецького менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням вченої ради БДПУ
від «26» червня 2025
протокол №13/3.2

Освітня програма вводиться в дію з
01.09.2025

Ректор  Ігор БОГДАНОВ
(наказ 26 від «31» липня 2025)



Запоріжжя, 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-наукової програми

СХВАЛЕНО

методичною радою БДПУ від

«24» червня 2025

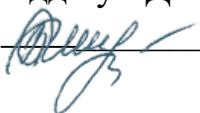
(протокол №6)

Голова _____  Ольга ГУРЕНКО

ПОГОДЖЕНО

начальник навчального

відділу БДПУ

 Ольга ШУБІНА

Рекомендовано

вченою радою соціально-гуманітарного факультету

від «26» квітня 2025 (протокол №9)

декан факультету

 (Марина БОГДАНОВА)

Ініційовано

кафедрою української та зарубіжної літератури і порівняльного літературознавства
від 25 березня 2025 р., протокол № 9

Завідувач кафедри

 (Ольга ХАРЛАН)

Кафедрою економіки, менеджменту та фінансів

протокол №9

від «17» квітня 2025 р.

в.о. завідувача кафедрою

 Катерина ЛЕМІШ

Гарант: _____  Ганна ТАБАКОВА

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. ТАБАКОВА Ганна – кандидат філологічних наук, доцент кафедри української та зарубіжної літератури і порівняльного літературознавства БДПУ – гарант.
2. БОГДАНОВА Марина – кандидат філологічних наук, декан соціально-гуманітарного факультету БДПУ, доцент кафедри української та зарубіжної літератури і порівняльного літературознавства БДПУ.
3. ХАРЛАН Ольга – доктор філологічних наук, професор, завідувач кафедри української та зарубіжної літератури і порівняльного літературознавства БДПУ.
4. АЛЕКСАНДРОВА Ганна – кандидат філологічних наук, доцент кафедри української та зарубіжної літератури і порівняльного літературознавства БДПУ.
5. КОСТРОМИЦЬКИЙ Роман – кандидат філологічних наук, доцент кафедри української мови і журналістики.
6. ЛЕМІШ Катерина – кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, менеджменту та фінансів БДПУ.
7. НОСЕНКО Владислава – здобувачка 1 курсу другого (магістерського) рівня освітиспеціальності В11 Філологія.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. Співзасновник видавництва «НОРА-ДРУК», член правління Української асоціації видавців та книгорозповсюджувачів Микола Кравченко.
2. Доктор філологічних наук, професор кафедри історії української літератури, теорії літератури та літературної творчості Навчально-наукового інституту філології Київського національного університету імені Тараса Шевченка Анатолій Ткаченко.

Зміни до ОП внесені:

Навчальний рік	Рішення вченої ради від №	Наказом ректора від №

Профіль освітньої програми

1. Загальна інформація	
Назва освітньої програми	Освітньо-наукова програма «Літературно-мистецький менеджмент» Educational and scientific program «Literature and Arts Management»
Рівень вищої освіти	Другий Second
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право D Business, administration, and law B Культура, мистецтво та гуманітарні науки B Culture, arts, and humanities
спеціальність	D3 Менеджмент D3 Management B11 Філологія (Українська мова та література) B11 Philology
Предметна спеціальність/ спеціалізація	
Опис предметної області	
Інформація про об'єкти вивчення та/або діяльності	Об'єктами вивчення та професійної діяльності магістра літературно-мистецького менеджменту є управління організаціями та їхніми підрозділами, пов'язаними з видами діяльності, що ґрунтуються на знаннях літератури, усної народної творчості, жанрово-стильових різновидах текстів, міжособистісної, міжкультурної та масової комунікації в усній і письмовій формі. The objects of study and professional activity of a master's degree in literary and arts management are the management of organisations and their divisions related to activities based on knowledge of literature, oral folk art, genre and style varieties of texts, interpersonal, intercultural, and mass communication in oral and written form.
Теоретичний зміст	- поняття, категорії, наукові концепції та принципи фундаментальних і прикладних наук галузей, достатні для формування предметних компетентностей за відповідними спеціальностями; - concepts, categories, scientific concepts, and principles of fundamental and applied sciences in fields sufficient for the formation of subject competencies in relevant specialities; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; - concepts of systemic, situational, adaptive, anticipatory, anti-crisis, innovative, project management, etc.; - функції, методи, технології та управлінські рішення в менеджменті; - functions, methods, technologies, and management decisions in management; - історія розвитку, сучасний стан, теорії, концепції і термінологія з досліджуваного філологічного напрямку. - history of development, current status, theories, concepts, and terminology in the field of philology under study.

<i>Методи, методики та технології, необхідні для практичного використання</i>	- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); -methods of implementing management functions (methods of marketing research; methods of economic diagnostics; methods of forecasting and planning; methods of designing organisational management structures; methods of motivation; methods of control; methods of assessing social, managerial, and economic efficiency in management, etc.); - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, методи філології, мовознавства й літературознавства тощо); -general scientific and specific research methods (computational and analytical, economic and statistical, economic and mathematical, expert assessment, factual, sociological, documentary, methods of philology, linguistics, and literary studies, etc.); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо); - technologies for substantiating management decisions (economic analysis, simulation modelling, decision trees, etc.); - спеціальні філологічні методи аналізу лінгвістичних одиниць, методи і методики дослідження літературознавства, інформаційно-комунікаційні технології. - special philological methods of analysing linguistic units, methods and techniques of literary research, information and communication technologies.
<i>Інструменти та обладнання, які випускник повинен вміти використовувати у своїй професійній діяльності</i>	Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті та філології. Modern information and communication equipment, information systems, and software products are used in management and philology.
<i>Цілі освітньої програми</i>	Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних ефективно керувати складними літературно-мистецькими проєктами, розвивати культурні інституції та адаптуватися до динамічних змін у творчих індустріях. Програма спрямована на формування професіоналів, які можуть комплексно та креативно розв'язувати унікальні завдання та досліджувати проблемив літературно-мистецькій сфері та менеджменті. Training highly qualified specialists capable of effectively managing complex literary and artistic projects, developing cultural institutions, and adapting to dynamic changes in the creative industries. The program aims to train professionals who can comprehensively and creatively solve unique tasks and explore literary and artistic issues, as well as management issues.
<i>Тип освітньої програми</i>	Освітньо-наукова Educational and scientific program «Literature and Arts Management»
<i>Тип диплому</i>	Одиничний Unitary

Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою	
Мови викладання	Українська Ukrainian
Обсяг освітньої програми	120 кредитів ЄКТС 120 credits ECTS
Форми здобуття освіти, розрахункові строки виконання ОП	Денна, заочна Full-time and part-time forms of study 1 рік 10 місяців 1 year 10 months
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність ступеня бакалавра (ОКР спеціаліста, ОКР магістра) Bachelor's Degree, Master's (Specialist) Degree in another speciality
Додаткові вимоги та обмеження для міждисциплінарних освітніх програм	
Наявність акредитації	Вводиться вперше Introduced for the first time
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://bdpu.org.ua/opp/

2 . Програмні компетентності (за стандартом)

Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту, в галузі літературознавства, фольклористики, лінгвістики, перекладу в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог. The capacity to address complex tasks and challenges in management, literary studies, folklore studies, linguistics, and translation during professional activities or studies involves research and/or innovation in situations of uncertainty and unclear requirements.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК8. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 9. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 10. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК 11. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 12. Уміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми. ЗК 13. Здатність працювати в команді та автономно.

	ЗК 14. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. GC1. Ability to conduct research at the appropriate level. GC2. Ability to communicate with representatives of other professional groups at various levels (with experts from other fields of knowledge/economic activity). GC3. Skills in using information and communication technologies. GC4. Ability to motivate people and move towards a common goal. GC5. Ability to act based on ethical considerations (motives). GC6. Ability to generate new ideas (creativity). GC7. Ability to think abstractly, analyse, and synthesise. GC8. Ability to communicate in the official language, both orally and in writing. GC 9. Ability to communicate in a foreign language. GC 10. Ability to be critical and self-critical. GC 11. Ability to search for, process, and analyse information from various sources. GC 12. Ability to identify, pose, and solve problems. GC 13. Ability to work in a team and independently. GC 14. Ability to adapt and act in new situations.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, зокрема відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти й реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проєкти, керувати ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їхні результати. СК10. Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі в закладах вищої освіти. СК11. Здатність до самостійного опанування нових знань, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту. СК12. Здатність формувати задачі моделювання, створювати і досліджувати математичні та комп'ютерні моделі, застосовувати статистичні методи і моделі для аналізу об'єктів і процесів у сфері менеджменту. СК13. Здатність осмислювати літературу як полісистему, розуміти еволюційний шлях розвитку вітчизняного і світового літературознавства. СК14. Здатність критично осмислювати історичні надбання та новітні досягнення філологічної науки.

	СК15. Здатність здійснювати науковий аналіз і структурування мовного / мовленнєвого й літературного матеріалу з урахуванням класичних і новітніх методологічних принципів. СК16. Усвідомлення методологічного, організаційного та правового підґрунтя, необхідного для досліджень та/або інноваційних розробок у галузі філології, презентації їхніх результатів професійній спільноті та захисту інтелектуальної власності на результати досліджень та інновацій. СК17. Здатність застосовувати поглиблені знання з обраної філологічної спеціалізації для розв'язання професійних завдань. СК18. Здатність вільно користуватися спеціальною термінологією в обраній галузі філологічних досліджень. СК19. Здатність ефективно й компетентно брати участь у різних формах наукової комунікації (конференції, круглі столи, дискусії, наукові публікації) в галузі філології. СК20. Здатність вільно орієнтуватися в різних лінгвістичних напрямках і школах. СК21. Усвідомлення ролі експресивних, емоційних, логічних засобів мови для досягнення запланованого прагматичного результату. СК 22 Здатність здійснювати науковий аналіз і структурування мовного/мовленнєвого й літературного матеріалу з урахуванням класичних і новітніх методологічних принципів. SC1. Ability to select and use management concepts, methods, and tools, particularly in relation to defined goals and international standards. SC2. Ability to establish values, vision, mission, goals, and criteria by which the organisation determines further directions for development, and to develop and implement appropriate strategies and plans. SK3. Ability to self-develop, learn throughout life, and effectively manage oneself. SC4. Ability to effectively use and develop the organisation's resources. SC5. Ability to create and organise effective communication in the management process. SC6. Ability to develop leadership qualities and demonstrate them in managing people. SC7. Ability to develop projects, manage them, and show initiative and entrepreneurship. SC8. Ability to use psychological techniques when working with staff. SC9. Ability to plan and carry out scientific and applied research, and present its results. SC10. Ability to apply the basics of pedagogy and psychology in the educational process in higher education institutions. SC11. Ability to independently acquire new knowledge and use modern educational and research technologies in management. SC12. Ability to formulate modelling tasks, create and research mathematical and computer models, and apply statistical methods and models for analysing objects and processes in management. SC13. Ability to comprehend literature as a polysystem, and understand the evolutionary path of development of domestic and world literary studies. SC14. Ability to critically comprehend historical achievements and the latest advances in philological science. SC15. Ability to perform scientific analysis and structuring of linguistic/speech and literary material, considering classical and modern
--	--

	methodological principles. SC16. Awareness of the methodological, organisational, and legal basis necessary for research and/or innovative developments in philology, presentation of their results to the professional community, and protection of intellectual property rights to research and innovation results. SC17. Ability to apply in-depth knowledge of the chosen philological specialisation to solve professional tasks. SC18. Ability to freely use special terminology in the chosen field of philological research. SC19. Ability to participate effectively and competently in various forms of scientific communication (conferences, round tables, discussions, scientific publications) in philology. SC20. Ability to freely navigate various linguistic directions and schools. SC21. Awareness of the role of expressive, emotional, and logical means of language in achieving the intended pragmatic result. SC22. Ability to conduct scientific analysis and structuring of linguistic/speech and literary material, considering classical and modern methodological principles.
3. Програмні результати навчання (ПР) (за стандартом)	
ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх розв'язання. ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. ПРН4. Обґрунтовувати проекти та керувати ними, генерувати підприємницькі ідеї. ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному і тактичному розрізах. ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для розв'язання задач управління організацією. ПРН9. Уміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати в команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їхню поведінку для розв'язання професійних задач. ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН12. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення. ПРН13. Уміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни в закладах вищої освіти. ПРН14. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту. ПРН15. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі у сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження. ПРН16. Оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення. ПРН17. Упевнено володіти державною та іноземною мовами для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях професійного й наукового спілкування; презентувати результати досліджень державною та іноземною мовами. ПРН18. Застосовувати сучасні методики і технології, зокрема інформаційні, для успішного й ефективного здійснення професійної діяльності та забезпечення якості дослідження в конкретній філологічній галузі. ПРН19. Оцінювати й критично аналізувати соціально, особистісно та професійно значущі	

проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання в складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.

ПРН20. Знаходити оптимальні шляхи ефективної взаємодії в професійному колективі та з представниками інших професійних груп різного рівня.

ПРН21. Застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови і техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації успішної комунікації.

ПРН22. Аналізувати, порівнювати і класифікувати різні напрями і школи в лінгвістиці.

ПРН23. Оцінювати історичні надбання та новітні досягнення літературознавства.

ПРН24. Характеризувати теоретичні засади (концепції, категорії, принципи, основні поняття тощо) та прикладні аспекти обраної філологічної спеціалізації.

ПРН25. Збирати й систематизувати мовні, літературні, фольклорні факти, інтерпретувати й перекладати тексти різних стилів і жанрів (залежно від обраної спеціалізації).

ПРН 26. Здійснювати науковий аналіз мовного, мовленнєвого й літературного матеріалу, інтерпретувати та структурувати його з урахуванням доцільних методологічних принципів, формулювати узагальнення на основі самостійно опрацьованих даних.

ПРН27. Дотримуватися правил академічної доброчесності.

ПРН28. Доступно й аргументовано пояснювати сутність конкретних філологічних питань, власну точку зору на них та її обґрунтування як фахівцям, так і широкому загалові, зокрема особам, які навчаються.

ПРН29. Створювати, аналізувати й редагувати тексти різних стилів та жанрів.

ПРН30. Обирати оптимальні дослідницькі підходи й методи для аналізу конкретного лінгвістичного чи літературного матеріалу.

ПРН31. Використовувати спеціалізовані концептуальні знання з обраної філологічної галузі для розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної / недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПРН32. Планувати, організовувати, здійснювати і презентувати дослідження та/або інноваційні розробки в конкретній філологічній галузі.

ПРН33. Презентувати результати свого дослідження науковій спільноті в наукових публікаціях чи виступах на конференціях, круглих столах, семінарах тощо.

PLO1. Critically analyse, select, and use the necessary scientific, methodological, and analytical tools for management in unpredictable conditions.

PLO2. Identify problems in the organisation and justify methods for solving them.

PLO3. Design effective organisational management systems.

PLO4. Justify and manage projects, generate entrepreneurial ideas.

PLO5. Plan the organisation's activities in strategic and tactical terms.

PLO6. Have the skills to make, justify, and ensure the implementation of management decisions in unpredictable conditions, considering current legislation requirements, ethical considerations, and social responsibility.

PLO7. Organise and implement effective communication within the team, with representatives of various professional groups, and in an international context.

PLO8. Use specialised software and information systems to solve organisational management problems.

PRN9. Communicate in professional and scientific circles in the state and foreign languages. PLO10. Demonstrate leadership skills and the ability to work in a team, interact with people, and influence their behaviour to solve professional tasks.

PLO11. Ensure personal professional development and time management.

PLO11. Ensure personal professional development and time management.

PLO12. Plan and conduct scientific research, demonstrate the results of scientific work, and prepare them for publication.

PLO13. Be able to plan and teach specialised academic disciplines in higher education institutions.

PLO14. Build and explore conceptual, mathematical, and computer models of objects and processes in management.

PLO15. Identify and classify new tasks in the management field, describe, analyse, and evaluate relevant objects, phenomena, and processes, and select optimal methods for their study.

PLO16. Evaluate one's educational and scientific-professional activities, build and implement an effective strategy for self-development and professional self-improvement.

PLO17. Confidently use the state and foreign languages for written and oral communication, particularly in professional and scientific communication; present research results in the state and foreign languages.

PLO18. Apply modern methods and technologies, particularly information technologies, for the successful and effective performance of professional activities and to ensure the quality of research in a specific field of philology.

PLO19. Evaluate and critically analyse socially, personally, and professionally significant problems and propose ways to solve them in complex and unpredictable conditions requiring new approaches and forecasting.

PLO20. Find optimal effective interaction in a professional team and with representatives of other professional groups at various levels.

PLO21. Apply knowledge of expressive, emotional, and logical means of language and speech techniques to achieve the planned pragmatic result and organise successful communication.

PLO22. Analyse, compare, and classify different trends and schools in linguistics.

PLO23. Evaluate historical achievements and the latest advances in literary studies.

PLO24. Characterise the theoretical foundations (concepts, categories, principles, basic concepts, etc.) and applied aspects of the chosen philological specialisation.

PLO25. Collect and systematise linguistic, literary, and folkloric facts and interpret and translate texts of various styles and genres (depending on the chosen specialisation).

PLO 26. Conduct scientific analysis of linguistic, speech, and literary material, interpret and structure it, consider appropriate methodological principles, and formulate generalisations based on independently processed data.

PLO27. Adhere to the rules of academic integrity.

PLO28. Explain the essence of specific philological issues, your own point of view on them, and their justification in an accessible and reasoned manner to both specialists and the general public, particularly to students.

PLO29. Create, analyse, and edit texts of various styles and genres.

PLO30. Select optimal research approaches and methods for analysing specific linguistic or literary material.

PLO31. Use specialised conceptual knowledge in a chosen field of philology to solve complex tasks and problems that require updating and integrating knowledge, often in incomplete/insufficient information and conflicting requirements.

PLO32. Plan, organise, conduct, and present research and/or innovative developments in a specific field of philology.

PLO33. Present the results of their research to the scientific community in scientific publications or presentations at conferences, round tables, seminars, etc.

4.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Літературно-мистецький менеджмент» спеціальностей D3 Менеджмент, B11 Філологія (Українська мова і література) проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр літературно-мистецького менеджменту.

Certification of graduates of the educational program “Literary and Arts Management” in the specialties D3 Management, B11 Philology (Ukrainian Language and Literature) is conducted as a thesis defence. It concludes with issuing a standard document awarding a master's degree with the qualification: Master of Literary and Art Management.

5. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Магістр літературно-мистецького менеджменту може працювати у сфері гуманітарних наук, літературознавства і мистецтвознавства, в соціокультурних інститутах, туристичних центрах, готельно-ресторанних комплексах, продюсерських центрах, галереях, арт-центрах, івент-агенціях літературним співробітником та керівником літературно-мистецьких проєктів; у засобах масової інформації, інтернет-маркетингу, у різноманітних фондах, спілках, фундаціях

гуманітарного спрямування, музеях, мистецьких і культурних центрах тощо.

Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.

A Master of Arts in Literary and Arts Management can work in the field of humanities, literary studies, and art history, in sociocultural institutions, tourist centers, hotel and restaurant complexes, production centers, galleries, art centers, event agencies as literary staff and managers of literary and artistic projects; in the media, internet marketing, various funds, associations, humanitarian foundations, museums, art and cultural centers, etc.

Education at the third (educational and scientific) level of higher education.
Acquisition of additional qualifications in the postgraduate education system

6. Процедура присвоєння професійної кваліфікації (у разі її присвоєння)

Професійна кваліфікація не присвоюється

A professional qualification is not awarded

Перелік компонент освітньо-наукової програми та їх логічна послідовність

Перелік компонент ОП Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні роботи)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 01.	Професійна англійська мова в літературно-мистецькому менеджменті	3	залік
ОК 02.	Методологія наукового дослідження	6	залік
ОК 03.	Основи авторського права та інтелектуальної власності	3	залік
ОК 04	Менеджмент організацій	5	екзамен
ОК 05	Проектний менеджмент у літературно-мистецькій сфері	5	екзамен
ОК 06	Новітня українська література	4	екзамен
ОК 07	Літературно-мистецькі премії	3	залік
ОК 08	Комунікаційні стратегії та мистецтво впливу	6	екзамен
ОК 09	Викладання у вищій школі в умовах невизначеності	3	екзамен
ОК 10	Digital storytelling та мультимедійне мистецтво	3	залік
ОК 11	Новітня зарубіжна література	4	екзамен
ОК 12	Менеджмент подій	3	залік
ОК 13	Курсова робота	3	залік
ОК 14	Маркетинг у культурно-мистецькій сфері	3	екзамен
ОК 15	Грантовий менеджмент та фандрейзинг	3	залік
ОК 16	Літературна критика (практикум)	3	екзамен
ОК 17	Теорія читацького відгуку	3	залік
ОК 18	Науково-виробнича практика	6	залік
ОК 19	Переддипломна науково-дослідна практика	9	залік
	Підготовка кваліфікаційної роботи магістра	12	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		90	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 01	Дисципліна 1	5	залік
ВК 02	Дисципліна 2	5	залік
ВК 03	Дисципліна 3	5	залік
ВК 04	Дисципліна 4	5	залік
ВК 05	Дисципліна 5	5	залік
ВК 06	Дисципліна 6	5	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		30	
Загальний обсяг освітньої програми		120	

а. Структурно-логічна схема ОП

2. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	КР
ЗК1		+				+			+				+					+	+	+
ЗК2	+		+					+	+			+		+	+			+	+	+
ЗК3		+			+	+	+		+	+								+	+	+
ЗК4				+				+											+	+
ЗК5			+									+		+	+		+		+	+
ЗК6					+		+	+		+						+			+	+
ЗК7		+				+							+			+			+	+
ЗК8						+		+	+									+	+	+
ЗК9	+							+	+		+							+	+	+
СК1				+					+			+			+			+	+	+
СК2															+		+		+	+
СК3									+	+		+					+	+	+	+
СК4			+	+	+									+	+				+	+
СК5				+				+	+					+				+	+	+
СК6								+											+	+
СК7					+					+					+				+	+
СК8					+														+	+
СК9		+			+		+	+	+		+		+					+	+	+
СК10	+											+							+	+
СК11				+					+									+	+	+
СК12		+			+														+	+
СК13	+					+		+			+					+			+	+
СК14						+	+									+			+	+
СК15						+			+				+					+	+	+
СК16			+																+	+
СК17									+							+		+	+	+
СК18									+				+					+	+	+
СК19		+														+			+	+

3. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	КР
ПРН1	+	+		+		+	+	+	+			+	+		+			+	+	+
ПРН2		+			+	+	+		+	+					+		+	+	+	+
ПРН3		+		+		+		+	+				+	+				+	+	+
ПРН4			+	+				+		+				+	+			+	+	+
ПРН5			+	+										+	+		+	+	+	+
ПРН6		+		+	+		+	+		+		+	+		+	+		+	+	+
ПРН7			+	+				+	+			+		+	+		+	+	+	+
ПРН8		+		+	+		+	+	+	+				+				+	+	+
ПРН9			+									+		+	+		+	+	+	+
ПРН10								+										+	+	+
ПРН11										+		+					+	+	+	+
ПРН12	+	+		+	+	+			+		+	+	+		+	+		+	+	+
ПРН13	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+
ПРН14		+		+		+										+		+	+	+
ПРН15		+		+		+							+			+		+	+	+
ПРН16	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН17	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН18	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+			+		+	+	+
ПРН19		+				+	+						+			+		+	+	+
ПРН20	+	+	+			+		+	+			+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН21	+	+			+	+	+	+	+	+	+					+		+	+	+
ПРН22		+				+	+						+			+		+	+	+
ПРН23	+	+				+	+	+			+		+			+		+	+	+
ПРН24		+				+							+			+		+	+	+
ПРН25		+				+							+			+		+	+	+
ПРН26	+	+				+	+	+			+		+			+		+	+	+
ПРН27	+	+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН28	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН29	+	+				+	+	+	+	+	+		+			+		+	+	+
ПРН30	+	+				+	+	+	+		+		+			+		+	+	+
ПРН31	+		+			+	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН32	+	+	+			+	+	+	+	+	+		+			+		+	+	+
ПРН33		+														+		+	+	+

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Бердянському державному педагогічному університеті функціонує внутрішня система забезпечення якості вищої освіти, яка ґрунтується на Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському освітньому просторі вищої освіти (ESG 2015) і включає:

- 1) політику забезпечення якості;
- 2) розробку та затвердження програм;
- 3) студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання;
- 4) зарахування, досягнення, визнання та атестацію здобувачів вищої освіти;
- 5) викладацький склад, який відповідає кваліфікаційним вимогам;
- 6) навчальні ресурси та підтримку здобувачів вищої освіти;
- 7) інформаційний менеджмент;
- 8) публічну інформацію;
- 9) поточний моніторинг і періодичний перегляд програм;
- 10) циклічне зовнішнє забезпечення якості.

Система внутрішнього забезпечення якості за поданням Бердянського державного педагогічного університету оцінюється НАЗЯВО або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються НАЗЯВО, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.