

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Бердянський державний педагогічний університет

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ»
першого рівня вищої освіти

за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
освітня кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням вченою радою БДПУ
від «26» червня 2025 р.
протокол №13/3.2

Освітня програма вводиться в дію з
01.09.2025



Ректор **Ігор БОГДАНОВ**
(наказ №26 від «11» липня 2025)

Запоріжжя, 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

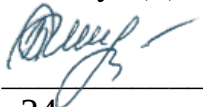
СХВАЛЕНО

Методичною радою БДПУ
від «24» червня 2025 р.
(протокол №6)
Голова

 _____ Ольга ГУРЕНКО

ПОГОДЖЕНО

начальник навчального
відділу БДПУ

 _____ Ольга ШУБІНА
«24» червня 2025 р.

Рекомендовано

Вченою радою соціально-гуманітарного факультету
від «26» квітня 2025 р.
(протокол №9)
декан соціально-гуманітарного факультету

 _____ Марина БОГДАНОВА

Ініційовано

Кафедрою економіки, менеджменту та фінансів
протокол №9
від «17» квітня 2025 р.
в.о. завідувача кафедрою

 _____ Катерина ЛЕМІШ

Гарант:  _____ Катерина ЛЕМІШ

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. ЛЕМІШ Катерина Михайлівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту та адміністрування Бердянського державного педагогічного університету - гарант.
2. ТОКАРЕНКО Олена Іванівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту та адміністрування Бердянського державного педагогічного університету.
3. ЧЕРЕМІСІНА Тетяна Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту та адміністрування Бердянського державного педагогічного університету.
4. КОПИЛОВА Галина Сергіївна, головний спеціаліст відділу освіти, культури, охорони здоров'я, молоді та спорту Бердянської районної державної адміністрації.
5. ЗАЇКА Анна, випускниця спеціальності 073 Менеджмент, ОПП Менеджмент готельного, курортного та туристичного сервісу Бердянського державного педагогічного університету.
6. ЯРЕМКО Дарина, здобувачка першого рівня вищої освіти, четвертого року навчання, спеціальності 073 Менеджмент, ОПП Менеджмент готельного, курортного та туристичного сервісу Бердянського державного педагогічного університету.

Рецензенти:

ТИМОШЕНКО Тетяна – голова ради ФРТУ (Всеукраїнська федерація роботодавців в сфері туризму України)

ЄРІШОВ Сергій - директор з сервісу ТОВ «КРАМ ІНВЕСТ».

Зміни до ОП внесено:

Навчальний рік	Рішення вченої ради від _____ № _____	Наказом ректора від _____ № _____
2021-2022	від 30.06.2021 р., протокол №11/3.4	від 31.08.2021 р., №60
2022-2023	від 26.05.2022 р., протокол №10	від 12.08.2022 р., №29
2023-2024	від 01.06.2023 р., протокол №11/4	від 02.06.2023 р., №26
2024-2025	від 30.05.2024 р., протокол №17/3	від 31.05.2024 р., №22

1. Профіль освітньої програми

1. Загальна інформація	
Назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій» Education-professional program “Management of organizations”
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень First (Bachelor's) level
Галузь знань	D Бізнес, управління та право D Business, Management and Law
спеціальність	D3 Менеджмент D3 Management
Предметна спеціальність/спеціалізація	
Опис предметної області	
Інформація про об'єкти вивчення та/або діяльності	Управління організаціями та їх підрозділами. Management of organizations and their divisions.
Теоретичний зміст	Парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Paradigms, laws, regularities, principles, historical background of management development; concepts of systemic, situational, adaptive, antisymphathetic, anti-crisis, innovative, project management, etc.; functions, methods, technologies, and managerial decisions in management.
Методи, методики та технології, необхідні для практичного використання	Загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо), методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування, методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні), технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). General scientific and specific research methods (calculation and analytical, economic and statistical, economic and mathematical, expert evaluation, factual, sociological, documentary, balance sheet, etc.), methods of implementation of management functions (methods of marketing research; methods of economic diagnostics; methods of forecasting and planning, methods of designing organisational management structures; methods of motivation; methods of control; methods of assessing social, organisational and economic efficiency in

	management, etc.), management methods (administrative, economic, social and psychological, technological), technologies for substantiating management decisions (economic analysis, simulation modelling, decision tree, etc.).
<i>Інструменти та обладнання, які випускник повинен вміти використовувати у своїй професійній діяльності</i>	Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті. Modern information and communication equipment, information systems, and software products used in management.
<i>Цілі освітньої програми</i>	Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з прогресивними поглядами, лідерськими навичками, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління сучасними організаціями, в тому числі туристичними, санаторно-курортними та готельними організаціями та їх підрозділами на регіональному, загальнонаціональному та міжнародному рівні, приймати виклики та можливості сучасності. Training highly qualified competitive specialists with progressive outlook, leadership skills that can solve practical problems and complex specialized tasks which are characterized by the complexity and uncertainty of the conditions in the sphere of management of modern organizations, including tourism, health-resort and hotel organizations and their units at the regional, national and international level, to meet the challenges and opportunities of our time.
<i>Тип освітньої програми</i>	Освітньо-професійна Education-professional
<i>Тип диплому</i>	Одиничний Unitary
<i>Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою</i>	
<i>Мови викладання</i>	Українська Ukrainian
<i>Обсяг освітньої програми</i>	240 кредитів ЄКТС 240 ECTS credits
<i>Форми здобуття освіти, розрахункові строки виконання ОП</i>	Денна, заочна 3 рік 10 місяців Full-time, Part-time 3 year 10 months
<i>Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</i>	Повна загальна середня освіта Наявність ступеня бакалавра (ОКР спеціаліста) Complete secondary education Bachelor's degree (specialist's degree)

Додаткові вимоги та обмеження для міждисциплінарних освітніх програм	
Наявність акредитації	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти Сертифікат про акредитацію № 1677 від 11.06.2021 Діє до «1» липня 2026 року National agency for higher education quality assurance Certificate of accreditation № 1677 June 11, 2021 Valid by: July 1, 2026
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://bdpu.org.ua/opp/
2. Програмні компетентності (за стандартом)	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосуванням теорій та методів соціальних та поведінкових наук. The ability to solve complex specialized tasks and practical problems that are characterized by complexity and uncertainty of conditions, in the field of management or in the learning process, involves the application of theories and methods of social and behavioral sciences.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та приумножати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

	ЗК17. Здатність діяти в умовах загроз життю та здоров'ю, застосовуючи базові військові знання, навички самозахисту та домедичної допомоги для забезпечення особистої та колективної безпеки. GC1 The ability to exercise their rights and responsibilities as a member of society, to realize the values of the civil (democratic) society and the need for its sustainable development, the rule of law, human and civil rights and freedoms in Ukraine. GC2 The ability to preserve and multiply the moral, cultural, scientific values and to increase the achievements of society on the basis of understanding the history and patterns of development of the subject area, its place in the general system of knowledge about nature and society and in the development of society, technology and technologies, to use different types and forms of motor activity for active rest and maintaining a healthy lifestyle. GC3. The ability to abstract thinking, analysis, synthesis. GC4. The ability to apply knowledge in practical situations. GC5. Knowledge and understanding of the subject area and understanding of professional activity. GC6 The ability to communicate in the state language both verbally and in writing. GC7. The ability to communicate in a foreign language. ЗК8 Skills in using information and communication technologies. GC9 The ability to learn and master modern knowledge. GC10 The ability to conduct research at the appropriate level. GC11 The ability to adapt and act in a new situation. GC12 The ability to generate new ideas (creativity). GC13. Value and respect for diversity and multiculturalism. GC14 The ability to work in an international context. GC15 The ability to act on the basis of ethical considerations (motives). GC16. Ability to make decisions and act by the principle of the inadmissibility of corruption and any other manifestations of dishonesty. GC17. The ability to act in life-threatening situations, applying basic military knowledge, self-defense skills, and first aid to ensure personal and collective safety.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

	СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15 . Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК 16. Розуміти сутність, складові елементи, ознаки та характеристики туристичної дестинації. СК 17. Здатність визначати перспективні напрямки розвитку та конкурентні переваги підприємств ГКТС. SC1. The ability to determine and describe the characteristics of the organization. SC2. The ability to analyze the results of the organization, compare them with the factors influencing the external and internal environment. SC3. The ability to determine the development prospects of the organization. SC4. The ability to identify functional areas of organization and communication between them. SC5. The ability to manage the organization and its units through the implementation of management functions. SC6. The ability to act socially responsibly and consciously. SC7. The ability to choose and use modern management tools. SC8. The ability to plan activities of the organization and manage time. SC9. The ability to work in a team and establish interpersonal interaction in solving professional problems. SC10. The ability to evaluate the work performed, ensure their quality and motivate the staff of the organization. SC11. The ability to create and organize effective communications in the management process. SC12. The ability to analyze and structure the problems of the organization, to form informed decisions. SC13. Understanding the principles and rules of law and use them in professional activities. SC14. Understanding the principles of psychology and use them in professional activities. SC15. The ability to form and demonstrate leadership and behavioral skills. SC 16. To understand the essence, components, features and characteristics of a tourist destination. SC 17. The ability to determine perspective directions of development and competitive advantages of GCTS enterprises.
3. Програмні результати навчання (ПР) (за стандартом)	
ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень. ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН18. Застосовувати інструменти менеджменту в управлінні розвитком підприємств ГСТС.

ПРН19. Виявляти вміння враховувати специфіку та рекреаційно-туристичний потенціал території при формуванні та управлінні туристичними дестинаціями.

ПРН20. Демонструвати навички застосування базових військових знань, прийомів самозахисту та домедичної допомоги для забезпечення особистої та колективної безпеки.

PLO1. To know one's rights and obligations as a member of society, to be aware of the values of civil (democratic) society, the rule of law, human and civil rights and freedoms in Ukraine.

PLO2. To keep moral, cultural, scientific values and multiply the achievements of society, to use various types and forms of physical activity to lead a healthy lifestyle.

PLO3. To demonstrate knowledge of theories, methods and functions of management, modern concepts of leadership.

PLO4. To demonstrate skills to identify problems and justify management decisions.

PLO5. To describe the content of the functional areas of the organization.

PLO6. To demonstrate the skills of searching, collecting and analyzing information, calculating indicators to substantiate management decisions.

PLO7. To show organizational skills.

PLO8. To apply management methods to ensure the effectiveness of the organization.

PLO9. To demonstrate interaction skills, leadership, teamwork.

PLO10. To have the skills to justify effective tools for motivating the staff of the organization.

PLO11. To demonstrate skills for analyzing the situation and communicating in various areas of the organization's activities.

PLO12. To evaluate the legal, social, and economic implications of an organization's operation.

PLO13. To communicate verbally and in writing state and foreign languages.

PLO14. To identify the causes of stress, adapt yourself and team members to a stressful situation, find the means to neutralize it.

PLO15. To demonstrate the ability to act socially responsibly and socially consciously based on ethical considerations (motives), respect for diversity and intercultural.

PLO16. To demonstrate skills of independent work, flexible thinking, openness to new knowledge, be critical and self-critical.

PLO17. To conduct research individually and / or in a group under the leadership of a leader.

PLO18. To apply management tools in managing the development of GCTS enterprises.

PLO19. To demonstrate the ability to take into account the specifics and recreational and tourist potential of the territory in the formation and management of tourist destinations.

PLO20. Demonstrate skills in applying basic military knowledge, self-defense techniques, and first aid to ensure personal and collective safety.

4. Теоретична частина базової загальновійськової підготовки (БЗВП)

БЗВП є елементом підготовки громадян до військової служби, як першої складової військового обов'язку громадян, визначеного статтею 1 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу». Базову підготовку проходять громадяни України чоловічої статі, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти. Теоретичну підготовку БЗВП проходять здобувачі вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти на другому році навчання. Здобувачі вищої освіти на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітнього ступеня молодшого бакалавра (на основі НРК5) проходять БЗВП на першому році навчання при вступі зі скороченим строком навчання або на другому році навчання при вступі без скорочення строку навчання. «Теоретична підготовка БЗВП» включається до індивідуальних планів здобувачів в обсязі 3 кредитів ЄКТС. Успішне проходження БЗВП (як теоретичної, так і практичної підготовки) звільняє здобувача вищої освіти від проходження базової військової служби відповідно до частини шостої статті 11 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу».

Basic General Military Training (BGMT) is an element of preparing citizens for military service. It is the first component of the military duty of citizens defined in Article 1 of the Law of Ukraine, “On Military Duty and Military Service.” BGMT is undertaken by male citizens of Ukraine who are enrolled in full-time or part-time educational programs. The theoretical phase of BGMT is completed by higher-education students who entered based on complete general secondary education during their second year of study. Higher-education students admitted based on the educational-qualification level of Junior Specialist, the educational-professional degree of Professional Junior Bachelor, or the educational degree of Junior Bachelor (NQF Level 5) undergo BGMT either in their first year of study if admitted under a shortened study period, or in their second year if admitted without a shortened study period. “Theoretical BGMT” is included in each student’s curriculum as an additional educational component of 3 ECTS credits. Completing BGMT (theoretical and practical components) exempts the student from basic military service by Part 6 of Article 11 of the Law of Ukraine “On Military Duty and Military Service.”

5.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Менеджмент готельного, курортного та туристичного сервісу» спеціальності D3 Менеджмент проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр менеджменту.

The certification of graduates of the educational program ‘Hotel, Resort, and Tourism Service Management’, specialty D3 Management is carried out in the form of a public defense of the qualification work and ends with the issuance of a standard document on the award of a bachelor's degree with the qualification: Bachelor of Management.

6. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Бакалавр з менеджменту підготовлений для роботи на підприємствах, в установах та організаціях усіх галузей і здатний обіймати посади фахівців у сферах операційного менеджменту, продажу та маркетингу, інноваційного менеджменту, управління бізнес-процесами та персоналом, зокрема: менеджера з адміністративної роботи, менеджера з логістики, менеджера з маркетингу, менеджера з персоналу, менеджера з постачання, менеджера з реклами, менеджера із збуту, менеджера із зв'язків з громадськістю, менеджера із зовнішньоекономічної діяльності, фахівця з управління проектами, фахівця з ефективності підприємництва, фахівця-аналітика з дослідження товарного ринку, фахівця з економічних питань, адміністратор, офіс-менеджер, фахівець зі стратегічного управління, менеджер проектів та програм, клієнт-менеджер, GR-менеджер, спеціаліст по корпоративній культурі, бізнес-тренер, event-менеджер, супервайзер. Випускники мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

Bachelor in Management is trained to work at the enterprises, institutions and organizations of all branches and is able to hold positions of specialists in the areas of Operational Management, Sales and

Marketing, Innovation Management, Management of Business Processes and Personnel: a manager of administrative work, a logistics manager, a marketing manager, a HR manager, a supply chain manager, an advertising manager, a sales manager, a public relations manager, a foreign economic activity manager, a project manager, a specialist-analytic in the entrepreneurship efficiency, a specialist in commodity market research, a specialist in economics, an administrator, an office manager, a specialist in strategic management, a project and program manager, a client manager, a GR-manager, a specialist in corporate culture, a business coach, an event manager, a supervisor.

Graduates have the right to continue training education at the second (Master's) level of higher education. Additional qualifications in the system of postgraduate education.

7. Процедура присвоєння професійної кваліфікації (у разі їх присвоєння)
-

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

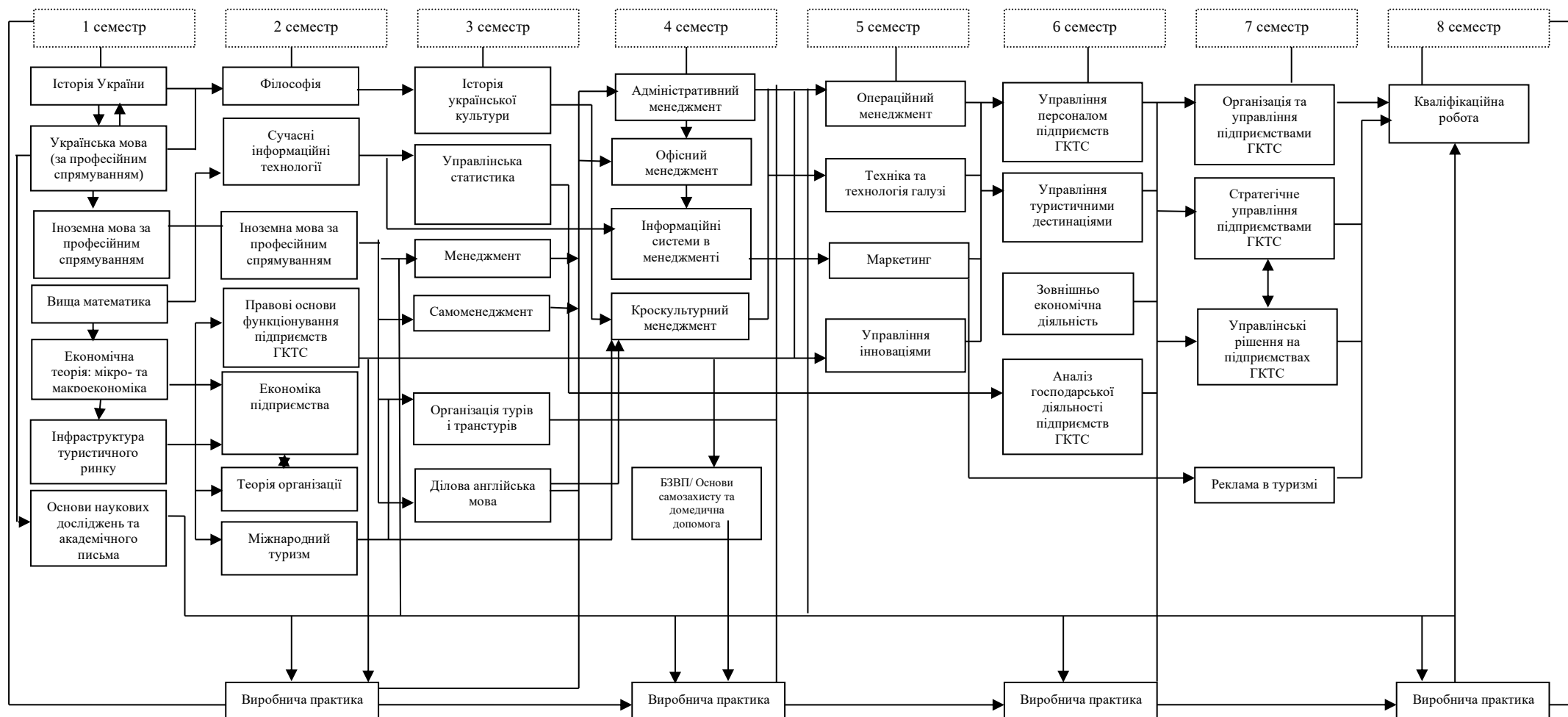
а. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні роботи)	кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 01	Історія України	3	екзамен
ОК 02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	залік, екзамен
ОК 03	Історія української культури	3	залік
ОК 04	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 05	Філософія	3	екзамен
ОК 06	Сучасні інформаційні технології	4	екзамен
ОК 07	***Теоретична підготовка БЗВП/Основи самозахисту та домедична допомога	3	залік
Цикл професійної підготовки			
ОК 08	Економічна теорія: мікро- та макроекономіка	6	екзамен
ОК 09	Вища математика	6	екзамен
ОК 10	Інфраструктура туристичного ринку	6	екзамен
ОК 11	Основи наукових досліджень та академічного письма	3	залік
ОК 12	Теорія організації	6	екзамен
ОК 13	Правові основи функціонування підприємств ГКТС	3	залік
ОК 14	Міжнародний туризм	5	залік
ОК 15	Економіка підприємства	3	екзамен
ОК 16	Ділова англійська мова	3	залік
ОК 17	Управлінська статистика	3	залік
ОК 18	Самоменеджмент	6	екзамен
ОК 19	Менеджмент	6	екзамен, курсова робота
ОК 20	Організація турів та транстурів	4	залік
ОК 21	Кроскультурний менеджмент	3	екзамен
ОК 22	Адміністративний менеджмент	6	екзамен
ОК 23	Інформаційні системи в менеджменті	3	залік
ОК 24	Офісний менеджмент	4	залік
ОК 25	Техніка та технологія галузі	4	екзамен
ОК 26	Маркетинг	4	екзамен
ОК 27	Управління інноваціями	6	екзамен
ОК 28	Операційний менеджмент	6	екзамен, курсова робота
ОК 29	Зовнішньоекономічна діяльність	4	екзамен
ОК 30	Аналіз господарської діяльності підприємств ГКТС	3	екзамен
ОК 31	Управління туристичними дестинаціями	4	екзамен
ОК 32	Управління персоналом підприємств ГКТС	3	екзамен
ОК 33	Організація та управління підприємствами ГКТС	6	екзамен, курсова робота
ОК 34	Стратегічне управління підприємствами ГКТС	3	екзамен
ОК 35	Реклама в туризмі	3	залік
ОК 36	Управлінські рішення на підприємствах ГКТС	3	залік
ОК 37	Виробнича практика	3	залік
ОК 38	Виробнича практика	6	залік
ОК 39	Виробнича практика	6	залік
ОК 40	Виробнича практика	9	залік
КР	Підготовка кваліфікаційної роботи	6	підсумкова атестація
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	

Вибіркові компоненти ОП			
<i>Дисципліни вільного вибору здобувачів вищої освіти</i>			
ВК 01	Дисципліна 1	5	залік
ВК 02	Дисципліна 2	5	залік
ВК 03	Дисципліна 3	5	залік
ВК 04	Дисципліна 4	5	залік
ВК 05	Дисципліна 5	5	залік
ВК 06	Дисципліна 6	5	залік
ВК 07	Дисципліна 7	5	залік
ВК 08	Дисципліна 8	5	залік
ВК 09	Дисципліна 9	5	залік
ВК 10	Дисципліна 10	5	залік
ВК 11	Дисципліна 11	5	залік
ВК 12	Дисципліна 12	5	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
Загальний обсяг освітньої програми		240	

*** Примітка: Теоретична частина базової загальновійськової підготовки (БЗВП) відповідно до постанови КМУ №734 від 21.06.2024 є обов'язковим освітнім компонентом для громадян України чоловічої статі, які досягли 18-річного віку і навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти та не проходять військову службу в ЗС України.

б. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39	OK40	КР
3K1																			+
3K2																			+
3K3																		+	+
3K4			+			+			+		+			+		+	+	+	+
3K5						+									+	+	+		+
3K6																			+
3K7																			+
3K8	+	+		+															+
3K9															+	+			+
3K10								+									+	+	+
3K11												+							+
3K12				+	+								+					+	+
3K13																			+
3K14							+												+
3K15										+									+
3K16									+	+	+	+		+					
3K17																			
CK1					+						+				+	+			+
CK2	+			+		+		+				+					+	+	+
CK3	+										+	+						+	+
CK4			+													+			+
CK5			+			+					+						+		+
CK6				+						+				+	+				+
CK7		+	+		+		+		+		+							+	+
CK8		+																	+
CK9															+	+	+		+
CK10										+									+
CK11		+																+	+
CK12								+				+		+					+
CK13							+												+
CK14										+			+						+
CK15																			+
CK16			+						+		+				+	+			+
CK17											+	+		+			+	+	+

[illegible]

6. Вимоги до внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти

У Бердянському державному педагогічному університеті функціонує внутрішня система забезпечення якості вищої освіти, яка ґрунтується на Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському освітньому просторі вищої освіти (ESG 2015) і включає:

- 1) політику забезпечення якості;
- 2) розробку та затвердження програм;
- 3) студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання;
- 4) зарахування, досягнення, визнання та атестацію здобувачів вищої освіти;
- 5) викладацький склад, який відповідає кваліфікаційним вимогам;
- 6) навчальні ресурси та підтримку здобувачів вищої освіти;
- 7) інформаційний менеджмент;
- 8) публічну інформацію;
- 9) поточний моніторинг і періодичний перегляд програм;
- 10) циклічне зовнішнє забезпечення якості.

Система внутрішнього забезпечення якості за поданням Бердянського державного педагогічного університету оцінюється НАЗЯВО або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються НАЗЯВО, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.