

Додаток № 1
до наказу № 44
від 28.09. 2026 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
Бердянського державного
педагогічного університету
10.09.2026 року № 3/2.3

**Положення
про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад
науково-педагогічних працівників Бердянського державного
педагогічного університету та укладення з ними трудових договорів
(контрактів)**

1. Загальні положення

1.1. Положення про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Бердянського державного педагогічного університету та укладення з ними трудових договорів (контрактів) (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про Вищу освіту» (із змінами, внесеними Законом України № 3791-IX від 06.06.2024 «Про внесення змін до деяких законів України щодо підтримки наукової роботи в закладах вищої освіти»), Закону України «Про освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Закону України «Про академічну доброчесність», Кодексу законів про працю України та Статуту Бердянського державного педагогічного університету (далі – Університет).

1.2. Дія цього Положення поширюється на посади завідувача кафедри закладу вищої освіти, професора закладу вищої освіти, доцента закладу вищої освіти, старшого викладача закладу вищої освіти, викладача закладу вищої освіти, асистента закладу вищої освіти (далі – науково-педагогічні працівники).

1.3. Посади науково-педагогічних працівників Університету можуть займати особи, які мають ступінь магістра та/або науковий (освітньо-творчий) ступінь (доктор філософії / доктор наук / доктор мистецтва), та/або вчене звання (доцент, професор, старший дослідник). До участі у конкурсному відборі допускаються особи, які дотримуються вимог академічної доброчесності та належного морально-етичного рівня.

1.4. Вимоги до претендентів на науково-педагогічні посади визначаються конкурсною комісією Університету у кожному окремому випадку залежно від структурного підрозділу, спеціальності, спеціалізації, освітньої (освітньо-

професійної, освітньо-наукової чи освітньо-творчої) програми для забезпечення яких оголошується конкурсний відбір, а також відповідно до додаткових вимог, встановлених Статутом Університету.

1.5. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором (у тому числі з іноземними громадянами, на умовах погодинної оплати праці та за сумісництвом) до проведення конкурсного відбору на ці посади у поточному навчальному році.

1.6. Педагогічні працівники Університету призначаються та звільняються з посади наказом ректора Університету, проходять атестацію кожні п'ять років і можуть забезпечувати проведення до 30 відсотків навчальних занять за освітньою програмою, а також інші види навчальної роботи. До науково-педагогічного стажу працівників зараховується час роботи на посадах педагогічних працівників за наявності наукового (освітньо-творчого) ступеня та/або вченого звання.

1.7. Особа в Університеті не може одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій.

1.8. Посади науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію, проходять стажування (зокрема за програмами академічної мобільності), перебувають у відпустці для догляду за дитиною або творчій відпустці, можуть заміщуватися на цей період іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору.

1.9. Рішення про проведення конкурсного відбору на заміщення посад науково-педагогічних працівників приймається конкурсною комісією та вводиться в дію відповідним наказом ректора.

1.10. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікуються на офіційному вебсайті Університету.

1.11. Особовий склад конкурсної комісії затверджується наказом ректора Університету.

2. Конкурсний відбір на посади професора закладу вищої освіти, доцента закладу вищої освіти, старшого викладача закладу вищої освіти, викладача закладу вищої освіти, асистента закладу вищої освіти

2.1. Конкурсний відбір на посади професора закладу вищої освіти, доцента закладу вищої освіти, старшого викладача закладу вищої освіти, викладача закладу вищої освіти, асистента закладу вищої освіти здійснюється конкурсною комісією Університету з урахуванням пропозицій трудового колективу відповідної кафедри.

2.2. Перевірка поданих претендентами документів на предмет відповідності заявленим вимогам та вимогам законодавства про академічну доброчесність здійснюється конкурсною комісією. Рішення про допущення (недопущення) до

участі у конкурсі приймається по кожному претенденту окремо. Рішення про недопущення має бути вмотивованим. Про недопущення до участі у конкурсі претендент повідомляється письмово або за допомогою засобів електронного зв'язку протягом 3 робочих днів з моменту прийняття рішення.

2.3. Кандидатури претендентів, допущених до участі у конкурсному відборі, попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри. Кафедрою може бути запропоновано претендентам прочитати пробні лекції, провести контрольні заняття (зокрема у синхронному режимі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій), надати портфоліо тощо.

2.4. Претенденти можуть бути присутніми на засіданні кафедри (очно або дистанційно в режимі відеоконференції) або бути ознайомлені з рішенням кафедри за їх бажанням до засідання конкурсної комісії Університету. Претенденти мають бути належним чином повідомлені про час, дату та форму проведення засідання кафедри.

2.5. Кафедра приймає рішення по кожній посаді окремо таємним голосуванням (з використанням електронних систем голосування у разі проведення засідання онлайн) простою більшістю голосів.

2.6. Висновки кафедри про професійні, наукові та особисті якості претендента передаються на розгляд конкурсної комісії Університету. Рішення трудового колективу кафедри має рекомендаційний характер.

2.7. Конкурсний відбір здійснюється на підставі поданих документів та з урахуванням висновків кафедри. За необхідності з претендентом може проводитися співбесіда.

2.8. Рішення приймається конкурсною комісією шляхом голосування простою більшістю голосів присутніх членів конкурсної комісії. Якщо претендент на посаду є членом конкурсної комісії, він не має права брати участь у голосуванні за відповідною посадою.

2.9. У разі участі двох і більше претендентів переможцем визнається особа, яка набрала більшість голосів. Кожен член конкурсної комісії має право підтримати лише одного з претендентів.

2.10. Результати голосування відображаються у протоколі засідання конкурсної комісії та доводяться до відома претендентів одразу по закінченню засідання.

2.11. З переможцем конкурсного відбору ректор укладає трудовий договір (контракт). Для іноземних громадян Університет може укладати короткострокові трудові договори відповідно до законодавства.

3. Конкурсний відбір на посаду завідувача кафедри закладу вищої освіти

3.1. Конкурсний відбір на посаду завідувача кафедри закладу вищої освіти здійснюється Вченою радою Університету з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету та кафедри.

3.2. Завідувач кафедри закладу вищої освіти обирається Вченою радою Університету строком на п'ять років відповідно до вимог Закону України «Про Вищу освіту». Посада завідувача кафедри закладу вищої освіти належить до посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій, тому особа не може одночасно займати її з іншою адміністративно-управлінською посадою в Університеті.

3.3. Перевірка поданих претендентами документів на предмет відповідності заявленим вимогам та вимогам законодавства про академічну доброчесність здійснюється конкурсною комісією. Рішення про допущення (недопущення) до участі у конкурсі приймається по кожному претенденту окремо. Рішення про недопущення має бути вмотивованим. Про недопущення до участі у конкурсі претендент повідомляється письмово або за допомогою засобів електронного зв'язку протягом 3 робочих днів з моменту прийняття рішення.

3.4. Кандидатури претендентів, допущених до конкурсу, обговорюються на засіданні відповідної кафедри та на конференції (загальних зборах) трудового колективу факультету.

3.5. Засідання кафедри, на якому обговорюється кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри закладу вищої освіти, проводить декан факультету або проректор Університету.

3.6. Претенденти можуть бути присутніми на засіданні кафедри (очно або дистанційно в режимі відеоконференції) або бути ознайомлені з рішенням за їх бажанням до засідання конкурсної комісії Університету. Претенденти мають бути належним чином повідомлені про час, дату та форму проведення засідання.

3.7. Кафедра приймає рішення таємним голосуванням (з використанням електронних систем голосування у разі проведення засідання онлайн) простою більшістю голосів.

3.8. Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендента на посаду та відповідна рекомендація оголошуються на загальних зборах трудового колективу факультету. Якщо голоси осіб, що брали участь у голосуванні, поділились порівну, повторне голосування не проводиться, а у висновку доводиться думка обох сторін.

3.9. Рішення трудового колективу кафедри та факультету носять рекомендаційний характер.

3.10. Вибори завідувача кафедри закладу вищої освіти на засіданні Вченої ради Університету проводяться шляхом таємного голосування (з використанням електронних систем голосування у разі проведення засідання онлайн) простою більшістю голосів.

3.11. Рішення вченої ради при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Вченої ради Університету. Якщо претендент на посаду є членом Вченої ради Університету, він не має права брати участь у голосуванні.

3.12. Обраним вважається кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів присутніх членів вченої ради (але більше 50% голосів присутніх у разі одного претендента).

3.13. Рішення Вченої ради Університету є підставою для укладення з переможцем контракту строком на 5 років та видання наказу ректора про призначення на посаду.