

Додаток 4
до наказу ректора №44
Від «28» вересня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради БДПУ
Протокол № 3/2.3
від «10» вересня 2026 р.

ПОРЯДОК
відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на
оплату послуг з підготовки фахівців у Бердянському державному
педагогічному університеті

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблено на основі Постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 р. № 658 «Про затвердження Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» (із змінами), відповідно до частини першої статті 4 Закону України «Про вищу освіту».

1.2. Цей Порядок визначає процедуру відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців з числа громадян України, які навчалися за державним або регіональним замовленням у закладах вищої освіти (крім закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання або військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, для яких відповідно до законодавства передбачено окремий порядок відшкодування витрат), не завершили навчання за відповідним ступенем вищої освіти і бажають повторно здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням у Бердянському державному педагогічному університеті за тим самим ступенем освіти.

1.3. Дія цього Порядку поширюється на осіб, які зазначені у пункті 1.2 цього Порядку та починаючи з 1 вересня 2015 р. повторно здобувають вищу освіту за державним або регіональним замовленням у Бердянському державному педагогічному університеті. У разі наявності за результатами вступних випробувань відповідно до законодавства підстав для зарахування особи для повторного здобуття вищої освіти за певним ступенем за державним або регіональним замовленням ректор Бердянського державного педагогічного університету видає наказ про її зарахування до числа здобувачів вищої освіти та встановлює строк відшкодування такою особою коштів не пізніше 10 робочих днів з дня початку відповідного навчального року.

II. Процедура відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців

2.1. Бердянський державний педагогічний університет, до якого особу зараховано, за її бажанням може здійснити зарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС), за якими вона атестована за попереднім місцем навчання, включаючи дисципліни, що вільно вибрані особою, на підставі академічної довідки, виданої в установленому порядку за попереднім місцем навчання.

2.2. Розрахунок коштів, що підлягають відшкодуванню здобувачем вищої освіти, який навчався за державним або регіональним замовленням за денною формою навчання, здійснюється за такою формулою:

$$S = \Sigma (Vi \times 0,5) \times ((K - K_3) / K)$$

- **S** — кошти, що підлягають відшкодуванню здобувачем вищої освіти, який навчався за державним або регіональним замовленням за денною формою навчання;

- **Vi** — середня вартість навчання за рахунок загального фонду державного або місцевого бюджету одного здобувача вищої освіти згідно з інформацією про виконання паспорта бюджетної програми за *i*-тий календарний рік головного розпорядника коштів, до сфери управління якого належав заклад вищої освіти у *i*-тому році і в якому особа здобувала вищу освіту за державним або регіональним замовленням за денною формою здобуття освіти минулого разу (відповідно $Vi \times 0,5$ — середня вартість навчання одного здобувача вищої освіти протягом одного навчального семестру у *i*-тому календарному році). У випадку, якщо особа вперше здобувала вищу освіту за відповідним ступенем вищої освіти за державним або регіональним замовленням у державному (комунальному) закладі вищої освіти до запровадження програмно-цільового методу у бюджетному процесі, у зв'язку з чим відсутня інформація про виконання паспорта бюджетної програми за відповідний рік, Vi розраховується як середня вартість навчання за рахунок загального фонду державного або місцевого бюджету одного приведенного здобувача вищої освіти за *i*-тий рік згідно із касовими видатками звіту про фінансово-господарську діяльність державного (комунального) закладу вищої освіти, в якому особа здобувала вищу освіту минулого разу;

- **K** — загальна кількість кредитів ЄКТС, за якими особа пройшла навчання для здобуття певного ступеня освіти за попереднім місцем навчання (визначається згідно з академічною довідкою, виданою особі у встановленому законодавством порядку). Кількість кредитів ЄКТС навчального семестру, у якому здобувач вищої освіти не завершив навчання і вибув із закладу вищої освіти за попереднім місцем навчання, встановлюється на рівні нормативу кредитів ЄКТС на один навчальний семестр (30 кредитів ЄКТС незалежно від фактичної тривалості навчання

здобувача вищої освіти протягом останнього навчального семестру за попереднім місцем навчання);

- **Кз** — загальна кількість кредитів ЄКТС, за якими особу атестовано за попереднім місцем навчання і які зараховані Бердянським державним педагогічним університетом за новим місцем навчання.

Середня вартість навчання протягом одного навчального семестру (першого навчального семестру (і - 1)-го календарного року або другого навчального семестру і-того календарного року) розраховується як 0,5 середньої вартості навчання відповідно (і - 1)-го або і-того року незалежно від фактичних календарних дат початку та закінчення відповідних навчальних семестрів.

Сума коштів, що підлягають відшкодуванню здобувачем вищої освіти, який навчався за державним або регіональним замовленням за заочною (дистанційною) або вечірньою формою здобуття освіти, дорівнює $0,35 \times S$ або $0,85 \times S$ відповідно.

Джерелом інформації про виконання паспорта бюджетної програми за календарний рік є звіт про виконання паспорта бюджетної програми за цей рік, що міститься на офіційному вебсайті головного розпорядника коштів.

2.3. Заклад вищої освіти, де особа вперше здобувала вищу освіту за державним або регіональним замовленням, протягом трьох робочих днів з дня звернення особи зобов'язаний надати їй довідку за підписом керівника та головного бухгалтера закладу освіти із зазначенням фактичної середньої вартості навчання за рахунок загального фонду державного або відповідного місцевого бюджету одного приведеного здобувача вищої освіти (або інформації з паспорта бюджетної програми) у такому закладі освіти у розрізі навчальних семестрів.

2.4. На підставі розрахунку, проведеного відповідно до пункту 2.2 цього Порядку, Бердянський державний педагогічний університет, до якого особу зараховано для повторного здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням, не пізніше трьох робочих днів з дня подання нею довідки, зазначеної в пункті 2.3 цього Порядку (або звернення особи), надає розрахунковий документ для відшкодування коштів. При цьому сума коштів, отримана в результаті розрахунку, збільшується на коефіцієнт, що дорівнює добутку офіційно встановлених коефіцієнтів інфляції на відповідний календарний рік, що визначений за період від дати відрахування особи з закладу вищої освіти до 1 січня року, в якому особу зараховано для повторного здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням.

III. Прикінцеві положення

3.1. Відшкодування особою коштів до державного або місцевого бюджету здійснюється у встановленому законодавством порядку.

3.2. Ректор Бердянського державного педагогічного університету має право самостійно реструктурувати відшкодування коштів та встановити строк їх

відшкодування протягом поточного навчального року за вмотивованою заявою особи з урахуванням її матеріального стану. При цьому перший платіж повинен становити не менше 50 відсотків загального розміру коштів, що підлягають відшкодуванню.

3.3. Документ, що підтверджує повне або часткове відшкодування коштів до державного або відповідного місцевого бюджету в установленому розмірі, подається до Бердянського державного педагогічного університету в період не пізніше 10 робочих днів з дня здійснення платежу. Особа, яка не подала зазначений документ в установлений строк, підлягає негайному відрядуванню з числа здобувачів вищої освіти за державним або регіональним замовленням у Бердянському державному педагогічному університеті.

3.4. У разі відмови від добровільного відшкодування платежів, у тому числі реструктуризованих, особа негайно відрядується з числа здобувачів вищої освіти за державним або регіональним замовленням у Бердянському державному педагогічному університеті, а питання відшкодування коштів вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

ПРИКЛАД

обчислення суми відшкодування коштів державного або місцевого бюджету

Особа навчалася протягом 2013/14 та 2014/15 навчальних років, відрхована з 1 травня 2015 року. Обсяг навчального навантаження за три семестри (перший семестр 2013/14 н.р., другий семестр 2013/14 н.р., третій семестр 2014/15 н.р.) становить 88 кредитів ЄКТС, що підтверджується академічною довідкою. З 88 кредитів ЄКТС за новим місцем навчання зараховано 20 кредитів ЄКТС. Кількість кредитів ЄКТС за останній (четвертий) семестр навчання за попереднім місцем навчання встановлюється у розмірі 30 кредитів ЄКТС незалежно від конкретної дати відрховування особи.

Вартість навчання одного приведеного здобувача вищої освіти за загальним фондом державного бюджету за 2013, 2014 та 2015 календарні роки (згідно зі звітами про виконання паспорта бюджетної програми) становить 15 тис. грн, 16,2 тис. грн та 17,5 тис. грн відповідно.

Сума відшкодування обчислюється за формулою (тис. гривень):

$$S = (15 \times 0,5 + 16,2 \times 0,5 + 16,2 \times 0,5 + 17,5 \times 0,5) \times ((88 + 30 - 20) / (88 + 30))$$

- $15 \times 0,5$ — вартість навчання за перший семестр 2013/14 навчального року;
- $16,2 \times 0,5 + 16,2 \times 0,5$ — вартість навчання за 2014 рік (другий семестр 2013/14 н.р. та третій семестр 2014/15 н.р.);
- $17,5 \times 0,5$ — вартість навчання за четвертий семестр 2014/15 н.р. (незважаючи на відрховування до завершення семестру);
- $88 + 30$ — загальна кількість кредитів ЄКТС за чотири навчальні семестри за попереднім місцем навчання;
- $88 + 30 - 20$ — кількість кредитів ЄКТС, які не були зараховані за новим місцем навчання і вартість яких підлягає відшкодуванню.

При визначенні вартості навчання не враховуються реальні дати початку та закінчення навчальних семестрів, перерви у графіку навчального процесу (у зв'язку з святковими днями, епідемічною ситуацією тощо). Розрахункова вартість семестру є фіксованою (0,5 від річної вартості).

Додаток 1

Ректору Бердянського державного
педагогічного університету

здобувача(чки) освітнього ступеня _____
факультету _____
спеціальності _____

_____,
(П.І.Б. повністю)
який(а) проживає за адресою: _____

тел.: _____

ЗАЯВА

про надання розрахункового документа для відшкодування коштів

Прошу надати мені розрахунковий документ для відшкодування коштів
державного (місцевого) бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки
фахівців під час мого навчання у

(назва закладу вищої освіти, де особа навчалася раніше)
за освітнім ступенем «_____» у період з «___» _____ 20__ р. по
«___» _____ 20__ р. за державним (регіональним) замовленням.

До заяви додаю:

1. Академічну довідку від «___» _____ 20__ р. № _____ (оригінал або завірена копія).
2. Довідку про вартість навчання за рахунок коштів загального фонду бюджету за попереднім місцем навчання від «___» _____ 20__ р. № _____.

«___» _____ 20__ р.

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток 2

БЕРДЯНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РОЗРАХУНКОВИЙ ДОКУМЕНТ (ДОВІДКА-РОЗРАХУНОК) № _____

про суму коштів, що підлягають відшкодуванню до бюджету
Видано здобувачу(чці):

Факультет / Спеціальність:

Попередній ЗВО та період навчання:

Показник розрахунку	Значення / Сума
1. Загальна кількість кредитів ЄКТС за попереднім місцем навчання (К) (включно з 30 кр. незавершеного семестру)	_____ ЄКТС
2. Кількість кредитів ЄКТС, зарахованих БДПУ за новим місцем навчання (К _з)	_____ ЄКТС
3. Середня вартість навчання за семестри ($\sum V_i \times 0,5$) згідно з довідкою попереднього ЗВО	_____ грн.
4. Розрахункова сума відшкодування (з урахуванням форми навчання: денна 1.0 / вечірня 0.85 / заочна 0.35)	_____ грн.
5. Сума з урахуванням індексів інфляції за період від відрахування до 1 січня року зарахування	_____ грн.

Строк сплати: протягом 10 робочих днів з дня початку навчального року (до «___» _____ 20__ р.).

Головний бухгалтер БДПУ

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток 3

Ректору Бердянського державного
педагогічного університету

здобувача(чки) освітнього ступеня _____
факультету _____

(П.І.Б. повністю)

ЗАЯВА

про реструктуризацію виплати коштів, що підлягають відшкодуванню

У зв'язку з моїм матеріальним станом

(_____

_____) прошу реструктуризувати виплату коштів у загальній сумі _____ грн., що підлягають відшкодуванню до бюджету згідно з Довідкою-розрахунком № _____ від «___» _____ 20__ р., та дозволити здійснення сплати частинами протягом 20__/20__ навчального року за таким графіком:

№ платежу	Граничний строк сплати	Сума до сплати (грн.)
1-й платіж (не менше 50%)	до «___» _____ 20__ р. (протягом 10 днів)	_____ грн.
2-й платіж	до «___» _____ 20__ р.	_____ грн.
3-й платіж	до «___» _____ 20__ р.	_____ грн.

З умовами відшкодування коштів ознайомлений(а). Зобов'язуюсь надавати квитанції про сплату у строк не пізніше 10 робочих днів після здійснення кожного платежу. У разі порушення графіка сплати усвідомлюю право університету щодо мого негайного відрахування.

«___» _____ 20__ р.

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

ТИПОВИЙ ДОГОВІР № _____
про реструктуризацію відшкодування коштів державного (місцевого)
бюджету

м. Запоріжжя

«___» _____ 20__ р.

Бердянський державний педагогічний університет в особі ректора
_____, що діє на підставі Статуту (далі —
Університет), з однієї сторони, та здобувач вищої освіти

____ (далі — Здобувач), з іншої сторони (разом — Сторони), уклали цей Договір
про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Здобувач бере на себе зобов'язання відшкодувати кошти державного
(місцевого) бюджету в загальній сумі _____ грн.
(_____ грн.) за надані
послуги з підготовки фахівців за попереднім місцем навчання у строки та на
умовах, визначених цим Договором.

2. Графік та порядок розрахунків

2.1. Відшкодування коштів здійснюється Здобувачем шляхом перерахування
на спеціальний реєстраційний рахунок Університету за таким графіком:

- 1-й платіж (50% загальної суми): _____ грн. — до «___» _____
20__ р.;
- 2-й платіж: _____ грн. — до «___» _____ 20__ р.;
- 3-й платіж: _____ грн. — до «___» _____ 20__ р.

2.2. Документ, що підтверджує здійснення кожного платежу, подається
Здобувачем до планово-фінансового відділу Університету не пізніше 10 робочих
днів з дня сплати.

3. Відповідальність Сторін та припинення Договору

3.1. У разі несплати або порушення Здобувачем строку подання підтвердного
документа, встановленого цим Договором, Здобувач підлягає негайному
відрахуванню з числа здобувачів вищої освіти за державним (регіональним)
замовленням у БДПУ на підставі п. 8 Постанови КМУ № 658.

3.2. Несплатена сума коштів у разі відмови від добровільного відшкодування
стягується з Здобувача Університетом у судовому порядку відповідно до чинного
законодавства України.

4. Юридичні адреси, реквізити та підписи Сторін

ВІД УНІВЕРСИТЕТУ: Бердянський державний педагогічний університет вул. Шмідта, 4, м. Бердянськ, Запорізька обл., 71100 Тимчасово переміщений: вул. Університетська, 55А, м. Запоріжжя, 69011 Код ЄДРПОУ: 02125220 IBAN: UA_____	ЗДОБУВАЧ ВИЩОЇ ОСВІТИ: П.І.Б.: _____ Паспорт: серія ____ № _____ Виданий: _____ РНОКПП: _____ Здобувач ____ (_____)
Ректор БДПУ ____ (_____) М.П.	