



Силабус Англійська мова 3 курс

Освітня програма «Середня освіта (англійська мова та література)»
Спеціальність 014 Середня освіта
Предметна спеціальність 014.02 Середня освіта. Мова та література (із значенням мови))
Спеціалізація 014.021 Англійська мова і література
Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка
Рівень вищої освіти перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни Обов'язкова

Викладач Ірина ШИМАНОВИЧ
Кафедра іноземних мов і методики викладання
Посилання на сайт <http://bdpu.org/faculties/ffsk/structure-ffsk/kaf-in-mov/composition-kaf-in-mov/s himanovich/>
Контактний телефон +38 095 772 35 26
E-mail викладача shimanovichiren@gmail.com
Графік консультацій середа, 13.00-14.00, ZOOM платформа

Обсяг курсу на поточний навчальний рік:

Кількість кредитів / годин	Форма навчання	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Звітність
12/ 360 год.	очна (денна)		60 год.	120 год.	екзамен
5 сем. 6 / 180 год.			60 год.	120 год.	
6 сем. 6 / 180 год.	заочна (дистанційна)		16 год.	174 год.	
			16 год.	174 год.	

Семестр: осінній, весняний.

Мова навчання: англійська

Ключові слова: англійська мова, граматики англійської мови, аудіювання, читання, письмо, говоріння

Метою курсу «Англійська мова» є формування в студентів комунікативної компетентності, що передбачає оволодіння англійською мовою як засобом комунікації в усній і письмовій формах в соціально- побутовій, соціально-культурній та професійній сферах на основі здобутих знань про систему англійської мови, особливості функціонування мовних конструкцій, моделей та структур, сформованих мовленнєвих, навчальних, когнітивних умінь і навичок та комунікативних стратегій.

Предметом навчальної дисципліни є сукупність мовних та мовленнєвих знань, навичок та умінь, необхідних для формування іншомовної комунікативної компетентності у професійній та соціально-побутовій сферах.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Англійська мова», є вдосконалення вмінь і навичок практичного володіння англійською мовою; завершення оволодіння граматичним аспектом усної та письмової форми, фонетичним аспектом і подальше

розширення словникового запасу відповідно до тематики, передбаченою програмою, що допомагає вдосконалити навички і вміння практичного володіння мовою в її усній і письмовій формах; навчання більш глибокому розумінню оригінального тексту та розширення загального кругозору студентів, отримання ними глибоких знань в галузі культурної спадщини мови, що вивчається.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати:**

- типові мовленнєві конструкції: *expressing and asking for opinions, agreeing / disagreeing, encouraging / responding positively / negatively, demanding and giving explanations, asking for and giving advice, expressing wishes, avoiding and giving a direct answer, making and responding to suggestions / recommendations, expressing the result of suggestions, asking for personal views, expressing likes and dislikes and justifying, spreading and reacting to news, making suggestions / giving alternatives, paying compliments, interrupting, encouraging, persuading / agreeing / disagreeing, criticizing, apologizing, asking for confirmation, expressing uncertainty, surprise, disbelief, sympathy, narrating personal experience.*
- приблизно 3500 лексичних одиниць; граматичні явища: *Gerundial and Participial Constructions, Grammatical Synonymy, Infinitive Constructions, Different ways of expressing modality, Conditional mood, Inversion, Complex sentences. Subordinate types; the Full Stop, the Question Mark, the Exclamation Mark, the Apostrophe, the Hyphen, the Dash, the Comma, the Colon, the Semi-colon, Quotation Marks;*
- принципи написання: *reports, letters of application, reports, letters of applications (letters, articles), for-and- against (articles, letters, compositions), stories, stating opinions (letters / emails-articles-compositions);*

вміти:

- аудіювання: розуміти різні акценти на фоні звичайного шумового оточення і комунікативно реагувати на загальну та конкретну інформацію в таких типах текстів: доповіді; бесіди; академічні та професійні презентації; інтерв'ю в прямому ефірі; ток-шоу;
- говоріння: висловлюватися монологічно та діалогічно з використанням вивченої лексики та граматичного матеріалу за темами курсу
- читання: розуміти та комунікативно реагувати, як на експліцитно (прямо), так і на імпліцитно (не виражену прямо) висловлену інформацію зі знайомих та незнайомих тем, що представлена такими типами текстів: статті та повідомлення з загальної та професійної тематики; оригінальні художні тексти;
- граматика та лексика: правильно застосовувати правила граматики та лексичний матеріал у межах вивченої тематики в усній та письмовій формах;
- письмо: презентувати в письмовій формі широкий ряд текстів з соціальної, академічної та загальнокультурної тематики, а саме: *reports, letters of application, reports, letters of applications (letters, articles), for-and-against (articles, letters, compositions), stories, stating opinions (letters / emails-articles- compositions).*

Основні результати навчання і компетентності згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми:

Інтегральна компетентність (ІК):

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані практичні завдання в галузі середньої освіти, що передбачає застосування концептуальних методів освітніх наук, предметних знань, психології, теорії та методики навчання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 8. Здатність використовувати знання іноземної мови в освітній діяльності.

ЗК 10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 11. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК 1. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.

СК 2. Здатність дотримуватися сучасних мовних норм з англійської та української мов, володіти англійською мовою, використовувати різні форми й види комунікації в освітній діяльності, обрати мовні засоби відповідно до стилю й типу тексту.

СК 4. Здатність інтерпретувати й зіставляти мовні та літературні явища, використовувати різні методи й методики аналізу текстів.

СК 15. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею в професійній діяльності.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 1. Уміти оперувати базовими категоріями та поняттями спеціальності.

ПРН 2. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності. ПРН 3. Мати здатність до ефективного спілкування в різних сферах; брати участь у дискусіях, відстоювати власну думку (позицію), дотримуватися культури поведінки.

ПРН 4. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.

ПРН 5. Володіти комунікативною компетентністю з української та англійської мов (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти), бути здатним удосконалювати й підвищувати власний компетентнісний рівень у вітчизняному та міжнародному контексті.

ПРН 15. Володіти творчо-критичним мисленням, творчо використовувати різні теорії й досвід (вітчизняний, закордонний) у процесі вирішення соціальних і професійних завдань.

ПРН 17. Вчитися впродовж життя і вдосконалювати набуту під час навчання кваліфікацію з високим рівнем автономності.

Зміст курсу:

5-6 семестр (осінній, весняний).

Theme 21. New things. Speaking: having interesting conversations, talking about new experience, making phone enquiries, recommend an experience, adverts. Vocabulary: personality, feelings, word-building: nouns. Reading: understanding advice forum messages, reading a web article about trying something new, reading adverts. Grammar: direct and indirect questions. Listening: understanding informal conversations, handling phone enquiries, watching a BBC documentary about adventures. Writing: writing an advice forum message, edit for accuracy, writing a forum entry.

Theme 22. Issues. Speaking: talking about different issues, discussing surveillance, giving and responding to opinions, supporting your viewpoint, giving a presentation about traditional

gender roles. Vocabulary: surveillance, opinion adjectives, auxiliaries. Reading: reading an article about small actions with big results, reading a letter complaint, reading newspaper extracts. Grammar: present perfect simple and continuous, the passive. Listening: listening to opinions about surveillance, listening to people discussing issues, watching a BBC program about changes in working patterns. Writing: writing a letter of complaint, writing notes for a presentation.

Theme 23. Stories. Speaking: telling anecdotes, talking about life stories, talking about your reading, summarising a plot, describing a TV/film, scene. Vocabulary: sayings, adjectives for stories, multi-word verbs. Reading: reading stories with a moral, reading a humorous story, reading about unusual holidays. Grammar: narrative tenses, I wish, if only, expressing likes and dislikes. Listening: listening to a BBC radio program about very short stories, listening to people recommending books, watching a BBC drama. Writing: writing a narrative, describing a TV/film scene.

Theme 24. Downtime. Speaking: discussing how you use your time, planning an alternative holiday, describing procedures, use mirror questions, doing the class survey. Vocabulary: free time, positive adjectives, uncountable and plural nouns, abilities. Reading: reading about how our free time is changing, reading about unusual holidays. Grammar: present and past habits, future forms, describing procedures. Listening: listening to people talking about holidays, listening to people describing TV game shows, watching a BBC program about very happiness. Writing: writing an opinion essay, using linkers, writing your top tips for how to be happy.

Theme 25. Ideas. Speaking: talking about inventions, describing adverts, taking part in a brainstorm session, presenting a novel idea. Vocabulary: change, compound nouns, advertising collocations, collocations with idea. Reading: reading an article about the worst inventions ever, finding out your advertising IQ, reading about the rules of brainstorming. Grammar: articles, real and hypothetical conditionals, suggesting ideas. Listening: listening to a program about advertising, listening to a brainstorming session, watching a BBC program about presenting ideas. Writing: writing a report, making written comparisons, writing a product review.

Theme 26. Age. Speaking: discussing different ages and generations, talking about future, discussing the right age for different things, holding a debate. Vocabulary: age, word building: prefixes, optimism/pessimism, persuading. Reading: reading an article about early and late successes, reading emails making arrangements. Grammar: modal verbs, future perfect and continuous. Listening: listening to a BBC program about letters to your future self, listening to a phone-in about life's milestones, watching a BBC program about living longer. Writing: writing an informal email, writing a forum comment.

Theme 27. Media. Speaking: talking about TV programs, talking about celebrity and media, expressing strong reactions, retelling a news stories. Vocabulary: television, multi-word verbs, reporting verbs, the press. Reading: reading an article about TV with a global appeal, reading an essay on celebrities and the media, reading about tabloid topics. Grammar: quantifiers, reported speech, adding emphasis. Listening: listening to an expert talking about hoax photographs, listening to people talking about recent news stories, watching a BBC program about live news. Writing: writing a discursive essay, writing a short news article.

Theme 28. Behaviour. Speaking: talking about a difficult decision you've made, talking about values and behaviour, dealing with awkward situations, giving advice. Vocabulary: collocations: decisions, compound adjectives, values, behaviour. Reading: reading three articles about life-changing decisions, reading the instructions for two games, reading tips for handling awkward situations. Grammar: past and mixed conditionals, ing- form and infinitive, handling an awkward situation. Listening: listening to an experiment about fairness, watching a BBC documentary about

body language. Writing: writing an informal article, writing about behaviour in your culture.

Theme 29. Trouble. Speaking: discussing how good a witness you are, speculate about scams, talking about emergency situations, agree priorities. Vocabulary: crime, dependent prepositions, synonyms, incidents. Reading: reading an article about memory, reading an infographic about scams, reading reasons for calling the emergency services. Grammar: ing form, past modals of deduction, reporting an incident. Listening: listening to people talk about getting tricked, listening to someone report an incident, watching a BBC program about a sea rescue. Writing: writing a 'how to' leaflet, writing a story about a lucky escape.

Theme 30. Culture. Speaking: talking about a film you never bored with, talking about popular culture, and art experience, discussing an art project. Vocabulary: adjectives to describe films, the arts, dimensions. Reading: reading a film review, reading an answer to popular culture questions. Grammar: relative clauses, participle clauses. Listening: listening to people talk about films, listening to tours of two very different places, watching a BBC program about an innovative building. Writing: writing a film review, writing a competition entry.

Політика курсу (особливості проведення навчальних занять): від студента очікується здатність відповідати на питання за вивченим матеріалом, обговорення дискусійних питань, активна участь у практичних заняттях та виконання самостійної роботи.

Методи навчання: вербальні: бесіда, пояснення, дискусія, інтерактивні (дебати, круглий стіл, дискусія), імітаційні методи (ділова гра), групові (парні, робот а в малих групах), проблемно- пошукові, метод готових знань, методи формування, застосування, закріплення, перевірки і оцінювання знань, умінь і навичок.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: персональний комп'ютер, навчальні та аутентичні відео і аудіо матеріали, платформа Zoom, Moodle.

Система оцінювання та вимоги: оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів поточного і підсумкового контролю. Підсумкова оцінка є сумою балів набраних під час поточного контролю та екзамену і вираховується за 100-бальною шкалою.

Таблиця 1. Розподіл набраних студентом балів під час поточного контролю

Види робіт	Кількість набраних балів						
	незадо- вольн о	незадо- вольн о	задо- вільн о	задо- вільн о	добре	добре	відмінно
	1-17	18-25	26-29	30-32	33-39	40-45	46-50
	F	FX	E	D	C	B	A
	не зараховано		зараховано				
Практичне заняття 1	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 2	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 3	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 4	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 5	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 6	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 7	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 8	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 9	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 10	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Самостійна робота тема	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5

1-2							
Практичне заняття 11	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 12	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 13	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 14	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 15	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 16	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 17	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 18	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 19	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 20	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Самостійна робота тема 3- 4	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 21	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 22	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 23	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 24	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 25	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 26	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 27	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 28	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 29	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Практичне заняття 30	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
Самостійна робота тема 5-6	0,3	0,5	0,7	0,9	1	1,3	1,5
	17	25	29	32	39	45	50

**Таблиця 2 Максимальна вага підсумкового контролю у балах
(3-й рік навчання)**

Види робіт	Кількість набраних балів			
	незадовільно	задовільно	добре	відмінно
Екзамен:				
Listening	2,5	5	7,5	10
Reading	2,5	5	7,5	10
Writing	2,5	5	7,5	10
Use of English	2,5	5	7,5	10
Speaking	2,5	5	7,5	10
Максимальна кількість набраних балів	12,5	25	37,5	50

Таблиця 3. Внутрішня університетська шкала оцінювання

Шкала оцінювання, що використовується в університеті	Шкала оцінювання ЄКТС
90-100	A
78-89	B
65-77	C

58-64	D
50-57	E
35-49	FX (з можливістю повторного складання)
1-34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

Список рекомендованих джерел:

Основні

1. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout. 2nd edition. Upper Intermediate: Student's Book. Pearson Education Limited, 2016. 176 p.
2. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition. Upper Intermediate: Work Book. Pearson Education Limited, 2016. 86 p.

Допоміжна

1. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Express Publishing, 2015. 278 p.
2. Gilbert Elizabeth. Eat, Pray, Love. New York, 2006. 352 p.
3. Hughes John, Dummett Paul, Stephenson Helen. Life Upper-Intermediate: Student's Book. 2nd Edition. National Geographic Learn, 2019. 182 p.
4. Longman Dictionary of English Language and Culture. Pearson Education Limited, 2000. 560 p.
5. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: upper-intermediate and advances. Cambridge University Press, 2017. 280 p.
6. Prodromou L. Grammar and Vocabulary for First Certificate. Longman, 2004. 320 p.
7. Soars L. Headway English Course. Upper-intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2011. 152 p.

Компакт-диски

1. Speakout 2nd edition Upper Intermediate: Student's Book: CD.
2. Speakout 2nd edition Upper Intermediate: Work Book: CD.
3. Speakout 2nd edition Upper Intermediate: Extra listening: Dvd.
4. Speakout 2nd edition Upper Intermediate: Extra vocabulary: CD

Інформаційні ресурси

1. BBC Learning English. Pronunciation. URL: [BBC Learning English - Pronunciation](https://www.bbc.com/learningenglish/american/pronunciation)
2. Life. Student's Book and Workbook Audio. URL: https://www.ngllife.com/content/students-book-and-workbook-audio?_ga=2.141235959.47392203.1621186130-882740672.1616951292
3. Slang dictionary. URL: <https://www.urbandictionary.com>
4. The world's leading online source for definitions and word origins. URL: <https://www.dictionary.com>

Онлайн курси з вивчення англійської мови

1. Британська платформа цифрової освіти FutureLearn. URL: <https://www.futurelearn.com/subjects/language-courses/learn-english>
2. British Council Learn English Online courses. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/online-courses>
3. Інтернет платформа масових відкритих інтерактивних курсів EdX.

English Courses. URL: <https://www.edx.org/learn/english>

4. Український громадський портал масових відкритих онлайн курсів

Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/courses-catalog/english>

5. Інтернет платформа масових відкритих інтерактивних курсів Coursera

<https://www.coursera.org/courses?query=english%20pronunciation>