



**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

**СХВАЛЕНО**

Методичною радою БДПУ  
від «18» травня 2023 р.  
(протокол №6)  
Голова

 \_\_\_\_\_ Ольга ГУРЕНКО

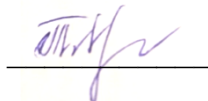
**ПОГОДЖЕНО**

начальник навчального  
відділу БДПУ

 \_\_\_\_\_ Ольга ШУБИНА

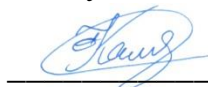
**Рекомендовано**


Вченою радою гуманітарно-економічного факультету  
від «28» квітня 2023 р.  
(протокол №9)  
в.о. декана гуманітарно-економічного факультету

 \_\_\_\_\_ Тамара МАКАРЕНКО

**Ініційовано**

Кафедою правознавства  
від «27» квітня 2022 р.  
(протокол № 9)  
завідувач кафедри

 \_\_\_\_\_ Дмитро КАМЕНСЬКИЙ

Гарант:  \_\_\_\_\_ Катерина ДУДОРОВА

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. ДУДОРОВА Катерина Борисівна, кандидатка юридичних наук, доцент, доцент кафедри правознавства Бердянського державного педагогічного університету, гарант освітньої програми.
2. КАМЕНСЬКИЙ Дмитро Васильович, доктор юридичних наук, доцент, завідувач кафедри правознавства Бердянського державного педагогічного університету.
3. МИРОШНИЧЕНКО Володимир Олександрович, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри правознавства Бердянського державного педагогічного університету.
4. КОРОТУН Карина Олександрівна, здобувачка першого рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право, ОПП – Право.
5. СУХОМЛИН Євген Михайлович, директор Бердянського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

### **Із змінами, затвердженими Вченою радою БДПУ:**

- від 26.03.2018 р., протокол №9;
- від 24.04.2019 р., протокол №9;
- від 25.06.2020 р., протокол №12;
- від 29.04.2021 р., протокол №9/3;
- від 26.05.2022 р., протокол №10.

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 Право

1. Загальна інформація	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Бердянський державний педагогічний університет, гуманітарно-економічний факультет кафедра правознавства Berdyansk State Pedagogical University, Humanities and Economics Faculty, Department of Law
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Бакалавр права Bachelor of Law
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма «Право» Study Programme Law
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС (3 роки 10 місяців) Bachelor Diploma, unitary, 240 ECTS credits (3 years 10 months)
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію УД 08006191 від 03.04.2018 р. Діє до «1» липня 2028 року Accreditation Commission of Ukraine, April 03, 2018 Certificate of accreditation УД 08006191 Valid by: July 1, 2028
<i>Цикл/рівень</i>	Цикл: перший цикл вищої освіти України, перший цикл Європейського простору вищої освіти (The European Higher Education Area (EHEA)) Рівень: 6 рівень Національної рамки кваліфікацій України (НРК), 6 рівень Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя (The European Qualifications Framework for Lifelong Learning (EQF LLL))
<i>Передумови</i>  <i>Додаткові вимоги до правил прийому</i>	На основі повної загальної середньої освіти: результати зовнішнього незалежного оцінювання. На основі ступеня «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» зі спеціальності 081 Право: результати зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань 08 Право. Заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.  Secondary education: results of external independent evaluation test. On the basis of the junior bachelor degree, professional junior bachelor degree: results of external independent evaluation test. The higher education institution has the right to recognize and re-enroll no more than 60 ECTS credits obtained under the previous study program of professional preliminary higher education.

<i>Мова викладання</i>	Українська Ukrainian
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До 01.07.2028 року By 01.07.2028
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	<a href="http://bdpu.org/opp/">http://bdpu.org/opp/</a>
<b>2 . Мета освітньої програми</b>	
<p>Програма спрямована на набуття студентами здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>The program is aimed at students acquiring the ability to solve complex specialized problems in the field of law with an understanding of the nature and content of the main legal institutions, as well as the limits of legal regulation of various social relations.</p>	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</i>	Галузь знань - 08 Право Спеціальність - 081 Право  Field of Study – 08 Law Program Subject Area – 081 Law
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна / Educational-professional
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	<p>Програма спрямована на оволодіння фундаментальними знаннями та практичними вміннями у галузі права. Ключові слова: право, юридична наука, правнича діяльність.</p> <p>Акцент на визначенні та використанні первинних джерел (законодавство України) та вторинних джерел (правозастосовна практика та наукова література) критично.</p> <p>The program is aimed at mastering the fundamental knowledge and practical skills in the field of law. Keywords: law, jurisprudence, legal activity.</p> <p>The critical emphasis is on the definition and use of primary sources (Ukrainian legislation) and secondary sources (law enforcement practice and scientific literature).</p>
<i>Особливості програми</i>	<p>Програма спрямована на підготовку юристів-фахівців високої кваліфікації з урахуванням кардинальних змін в усіх сферах суспільного життя. Здобувачі мають можливість реалізувати набуті теоретичні знання при проведенні практичних занять, ділових ігор, вирішенні кейсів, під час проходження практики у судових та правоохоронних органах, брати участь у всеукраїнських та міжнародних конференціях. Для набуття практичних навичок здобувачі проходять виробничу практику на підприємствах, в організаціях, у судових та правоохоронних органах, інших установах. Для розвитку практичних навичок діє юридична клініка «Кворум».</p> <p>The program is aimed at training lawyers-specialists of high qualification taking into account radical changes in all spheres of social life. Applicants have the opportunity to implement the</p>

	acquired theoretical knowledge during practical classes, business games, solving cases, during practice in judicial and law enforcement agencies, to participate in all-Ukrainian and international conferences. In order to acquire practical skills, applicants undergo practical training at enterprises, organizations, judicial and law enforcement agencies, and other institutions. Legal clinic "Quorum" operates to develop practical skills.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	<p>Фахівець із кваліфікацією бакалавр права має право працювати секретарем судового засідання; секретарем суду; помічником приватного детектива; помічником судді; помічником юриста; державним виконавцем; оперуповноваженим; інспектором патрульної служби; помічником слідчого; інспектором (пенітенціарна система); оперуповноваженим (пенітенціарна система); інспектором праці (правовий); юристконсультом.</p> <p>An expert with a bachelor's qualification may hold primary positions: Secretary of the court session, Secretary of the court, Private Detective Assistant, Judge's Assistant, Lawyer's assistant, State executor, Investigator, Inspector of Patrol Service, Assistant investigator, Inspector (penitentiary system), operative (penitentiary system), Labor Inspector (legal), Legal Counsel.</p>
<i>Академічні права випускників</i>	<p>Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p> <p>Obtaining education at the second (master's) level of higher education. Acquisition of additional qualifications in the system of adult education.</p>
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<i>Викладання та навчання</i>	<p>Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних наукових видань тощо.</p> <p>Student-centered problem-oriented study, which is conducted in the form of lectures, seminars, practical classes, consultations, independent study, implementation of course papers on the basis of normative legal acts, textbooks, manuals, periodical scientific publications, etc.</p>
<i>Оцінювання</i>	<p>Усні та письмові екзамени, заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт, атестація випускника.</p> <p>Oral and written examinations, tests, presentation of internship reports, presentation of term papers, graduation certification.</p>
<b>6 . Програмні компетентності (за стандартом)</b>	
<i>Інтегральна компетентність (ІК)</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
<i>Integral competence (IC)</i>	Ability to solve complex specialized problems in the field of legal activity
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

*General competencies (GC)*

- ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
- ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
- ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою
- ЗК6. Здатність використовувати інформаційні комунікаційні технології.
- ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
- ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним
- ЗК9. Здатність працювати в команді
- ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
- ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
- ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.
- ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.
- GC1. Ability to think, analyze and synthesize
- GC2. Ability to apply knowledge in practical situations
- GC3. Knowledge and understanding of the subject area and understanding of professional activity
- GC4. Ability to communicate in the state language both verbally and in writing
- GC5. Ability to communicate in a foreign language
- GC6. Ability to use information and communication technologies.
- GC7. Ability to learn and master modern knowledge
- GC8. Ability to be critical and self-critical
- GC9. Ability to work in a team
- GC10. Ability to act on the basis of ethical considerations (motives).
- GC11. The ability to exercise one's rights and responsibilities as a member of society, to realize the values of a civil (free democratic) society and the need for its sustainable development, the rule of law, human and civil rights and freedoms of human being and citizen in Ukraine.
- GC12. Ability to exercise equal opportunities and gender issues.
- GC13. The ability to preserve and multiply moral, cultural, scientific values and achievements of society based on understanding of the subject area history and patterns of its development, its place in the general system of knowledge about nature and society and in the development of society, technology

	<p>and technologies, to use various types and forms of motor activity for active recreation and leading a healthy lifestyle.  GC14. Valuation and Respect for Diversity and Multiculturalism.  GC15. Motivation to save the environment.</p>
<p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності(СК)</i></p> <p><i>Special competencies (SC)</i></p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.  СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.  СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.  СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.  СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.  СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.  СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.  СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.  СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.  СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.  СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.  СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.  СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.  СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.  СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.  СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>SC1. Ability to apply knowledge on the fundamentals of theory and philosophy of law, knowledge and understanding of the structure of the legal profession and its role in society.</p>



	<p>SC2. Ability to analyze retrospectives of legal development phenomena and processes in the context of their impact on modern legal system.</p> <p>SC3. Appreciation and respect for human dignity as the highest social value, understanding of its legal nature.</p> <p>SC4. Ability to apply the Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms, as well as the precedent practice of the European Court of Human Rights.</p> <p>SC5. Ability to apply norms and institutions of international public law, as well as international private law.</p> <p>SC6. The ability to perform a comparative analysis of individual legal institutions of the law of the European Union and the Council of Europe and the legal system of Ukraine.</p> <p>SC7. Ability to apply legal norms and institutions, at least from such fields as: constitutional law, administrative law and administrative procedural law, civil and civil procedural law, labor law, criminal and criminal procedural law.</p> <p>SC8. Ability to apply legal principles and doctrines.</p> <p>SC9. The ability to use databases of justice bodies and information technologies is necessary during the implementation of legal activities.</p> <p>SC10. Ability to use various information sources for a complete and comprehensive establishment of certain circumstances.</p> <p>SC11. Ability to determine the appropriate and acceptable facts for legal analysis.</p> <p>SC12. Ability to analyze legal issues and justify legal positions.</p> <p>SC13. Ability to critically and systematically analyze legal phenomena.</p> <p>SC14. Ability to advise on legal issues, in particular, possible ways to protect the rights and interests of clients, in accordance with the requirements of professional ethics, due observance of norms regarding the non-disclosure of personal data and confidential information.</p> <p>SC15. Ability to independently prepare draft laws.</p> <p>SC16. Ability for logical, critical and system analysis of documents, understanding of their legal nature and significance.</p>
--	--

### **7. Програмні результати навчання (РН) (за стандартом)**

#### **Program learning outcomes**

- РН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
- РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.
- РН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
- РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.
- РН5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
- РН6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
- РН7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

- PH 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- PH9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій
- PH 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
- PH 11. Мати базові навички риторики.
- PH12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
- PH 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
- PH 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- PH15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- PH 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні управничій діяльності.
- PH 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- PH 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- PH 19. Пояснювати природу та змістосновнихправовихявищ і процесів.
- PH 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
- PH 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
- PH 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

- LO1. Determine the persuasiveness of arguments in the process of assessing previously unknown conditions and circumstances.
- LO2. Know and understand international standards of human rights, the provisions of the Convention on the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms, as well as the practice of the European Court of Human Rights.
- LO3. Conduct collection and integrated analysis of materials from different sources.
- LO4. Know and understand the basics of European Union law.
- LO5. Give a brief conclusion on certain factual circumstances (data) with sufficient justification
- LO6 Evaluate the disadvantages and advantages of arguments by analyzing a known problem
- LO7. Draw up and coordinate a plan for own research and independently collect materials according to definite sources.
- LO8. Apply institutions of international public law, as well as international private law.
- LO9 Identify the circumstances in which the assistance is needed to determine and act in accordance with the recommendations received independently
- LO10. Freely communicate in state and foreign languages both verbally and in writing, correctly using legal terminology
- LO11. Have basic skills in rhetoric
- LO12. It is accessible and understandable to bring to the respondent material from a certain perspective.
- LO13. To know and understand the peculiarities of implementation and application of substantive and procedural law norms.
- LO14. Properly use of statistical information derived from primary sources and secondary sources for their professional activities
- LO15. Free use of available information technology and databases for professional activity
- LO16. To use computer programs necessary for managerial activities.
- LO17. To work in a team, ensuring the fulfillment of team tasks.

LO18. To apply the main modern legal doctrines, values and principles of functioning of the national legal system in professional activity.  
 LO19. Explain the nature and content of the main legal phenomena and processes.  
 LO20. Separate and analyze legally significant facts and make reasonable legal conclusions.  
 LO21. To prepare drafts of the necessary acts of application of the law in accordance with the legal conclusion made in various legal situations.  
 LO 22. Provide advice on possible ways to protect the rights and interests of clients in various legal situations.

### 8 . Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p><i>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</i></p>	<p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. Кваліфіковані науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньо-професійної програми, відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи та досвід практичної роботи.          Науково-педагогічні працівники не менш ніж один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації, в т.ч. закордонні.</p> <p>Scientific and pedagogical workers with academic degrees and / or academic degrees, as well as highly skilled specialists, are involved in the program realization. Qualified scientific and pedagogical staff who provides the implementation of educational and professional programs, correspond to the profile and direction of the disciplines being taught, have the necessary experience of teaching work and experience of practical work.          Scientific and pedagogical workers undergo an internship once in five years, including overseas.</p>
<p><i>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</i></p>	<p>Навчальні корпуси; гуртожитки; кабінети; спеціалізовані лабораторії; комп'ютерні класи; пункти харчування; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; спортивний зал, спортивні майданчики. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам. Використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення.</p> <p>Educational buildings; hostels; studies; specialized laboratories; computer classes; food items; wireless Internet access points; multimedia equipment; sports hall, sports grounds. All premises corresponds building and sanitary standards. Modern computer tools and software are used.</p>
<p><i>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</i></p>	<p>Належне забезпечення освітнього процесу здійснюється наступними інструментами: наукова бібліотека, читальні зали; електронна бібліотека; електронний каталог бібліотеки <a href="https://library.bdpu.org/%D0%B5-katalog/">https://library.bdpu.org/%D0%B5-katalog/</a>; Медіа-центр; доступ до баз даних «Scopus», WoS; програма «Політек-Софт»; програма UniCheck; офіційний сайт БДПУ: <a href="http://www.bdpu.org.ua">www.bdpu.org.ua</a>; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; необмежений доступ до мережі Інтернет; віртуальне навчальне середовище Moodle; платформи для проведення онлайн занять Zoom, корпоративна пошта; повний комплекс навчально-методичного забезпечення курсів, що викладаються, практик (за видами), юридична клініка «Кворум».</p>

	<p>The proper support of the educational process is carried out by the following tools: a scientific library, reading rooms; electronic library; electronic catalog of the library <a href="https://library.bdpu.org/%D0%B5-katalog/">https://library.bdpu.org/%D0%B5-katalog/</a>; Media Center; access to the Scopus, WoS databases; the program "Politek-Soft"; the program UniCheck; official site of the BDPU: <a href="http://www.bdpu.org.ua">www.bdpu.org.ua</a>; wireless Internet access points; unlimited internet access; Virtual Learning Environment Moodle; platform for conducting Zoom online classes, corporate mail; a full set of teaching and methodological provision of taught courses, practice (by type), Legal clinic "Quorum".</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	<p>На основі двосторонніх угод між Бердянським державним педагогічним університетом та закладами вищої освіти України. Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних ЗВО-партнерах.</p> <p>On the basis of bilateral agreements between Berdiansk State Pedagogical University and Higher Educational Institutions of Ukraine. Improvement of qualification (internship) of scientific and pedagogical workers in domestic HE-partners.</p>
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	<p>На основі двосторонніх угод між Бердянським державним педагогічним університетом та зарубіжними закладами вищої освіти.</p> <p>On the basis of bilateral agreements between Berdiansk State Pedagogical University and foreign higher education institutions.</p>
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.</p> <p>Education of foreign applicants for higher education is not provided</p>

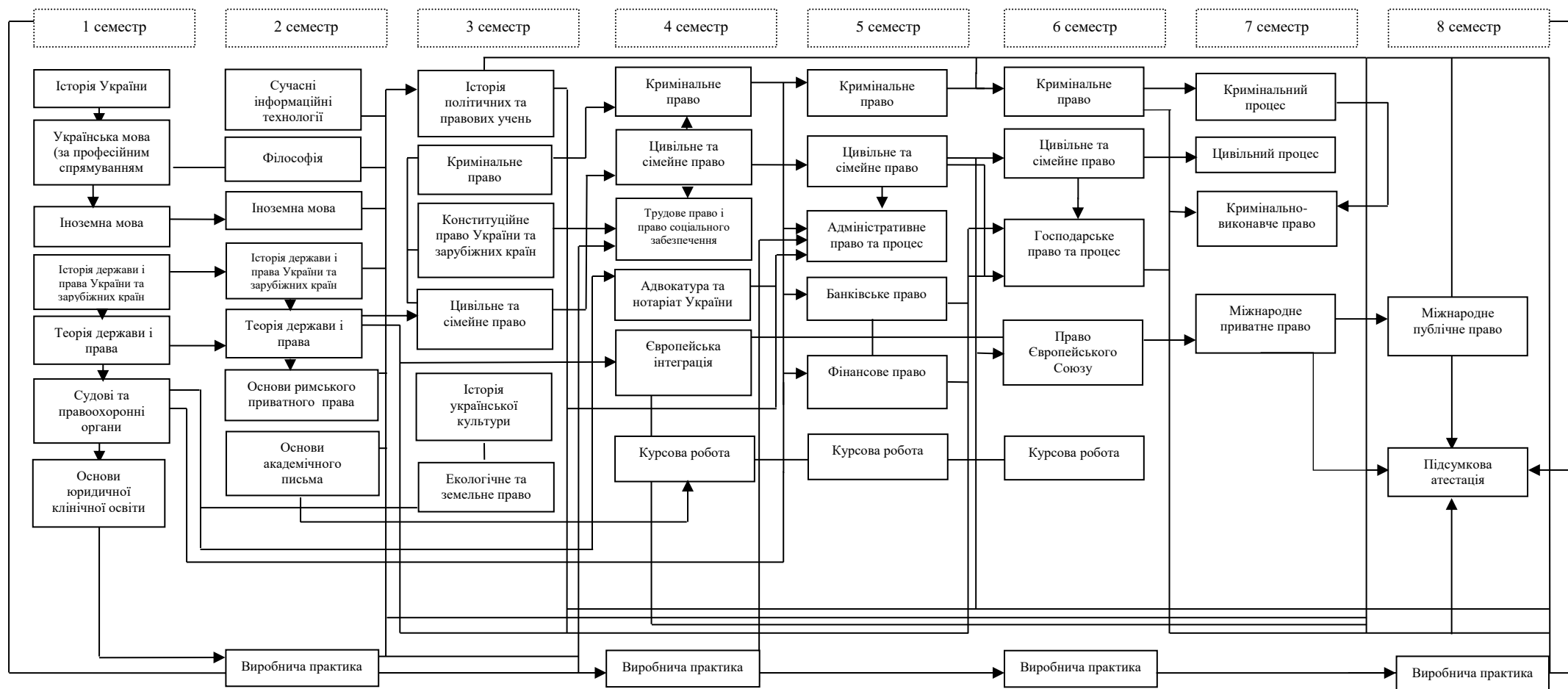
## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні роботи)	кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 01	Історія України	3	Екзамен
ОК 02	Іноземна мова	6	залік/екзамен
ОК 03	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 04	Філософія	3	Екзамен
ОК 05	Сучасні інформаційні технології	4	Залік
ОК 06	Історія української культури	3	Залік
ОК 07	Теорія держави і права	13	залік/екзамен
ОК 08	Судові та правоохоронні органи	4	Екзамен
ОК 09	Історія держави і права України та зарубіжних країн	13	залік/екзамен
ОК 10	Основи юридичної клінічної освіти	3	Залік
ОК 11	Основи римського приватного права	3	Залік
ОК 12	Основи академічного письма	3	Залік
ОК 13	Історія політичних та правових вчень	4	Екзамен
ОК 14	Конституційне право України та зарубіжних країн	6	Екзамен
ОК 15	Екологічне та земельне право	4	Екзамен
ОК 16	Цивільне та сімейне право	15	залік/екзамен/курсова
ОК 17	Кримінальне право	15	залік/екзамен/курсова
ОК 18	Трудове право і право соціального забезпечення	5	Екзамен
ОК 19	Європейська інтеграція	3	Залік
ОК 20	Адвокатура та нотаріат України	3	Залік
ОК 21	Адміністративне право та процес	6	Екзамен
ОК 22	Фінансове право	3	Екзамен
ОК 23	Банківське право	3	Екзамен
ОК 24	Право Європейського Союзу	3	Залік
ОК 25	Господарське право та процес	5	Екзамен / курсова
ОК 26	Кримінальний процес	4	Екзамен
ОК 27	Цивільний процес	4	Екзамен
ОК 28	Кримінально-виконавче право	3	Екзамен
ОК 29	Міжнародне приватне право	4	Екзамен
ОК 30	Міжнародне публічне право	6	Екзамен
ОК 31	Виробнича	3	Залік
ОК 32	Виробнича	6	Залік
ОК 33	Виробнича	6	Залік
ОК 34	Виробнича	9	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>180</b>	

<b>Вибіркові компоненти ОП</b>		
<i>Дисципліни вільного вибору здобувачів вищої освіти</i>		<i>17</i>
ВК 01	Дисципліна 1	5
ВК 02	Дисципліна 2	5
ВК 03	Дисципліна 3	5
ВК 04	Дисципліна 4	5
ВК 05	Дисципліна 5	5
ВК 06	Дисципліна 6	5
ВК 07	Дисципліна 7	5
ВК 08	Дисципліна 8	5
ВК 09	Дисципліна 9	5
ВК 10	Дисципліна 10	5
ВК 11	Дисципліна 11	5
ВК 12	Дисципліна 12	5
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>60</b>
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>240</b>

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми «Право» спеціальності 081 Право здійснюється у формі атестаційного екзамену.

Атестаційний екзамен передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. №644 та освітньо-професійною програмою. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Завершується видачею документа про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр права.



#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	
ЗК 1	+			+		+																+	+		+			+			
ЗК 2	+											+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ЗК 3				+			+			+	+		+			+	+		+	+								+		+	
ЗК 4			+			+								+							+					+	+			+	
ЗК 5		+		+				+														+				+	+			+	
ЗК 6		+			+										+			+				+	+			+					+
ЗК 7		+	+		+	+			+			+								+											+
ЗК 8	+							+		+	+	+			+	+					+	+			+		+			+	
ЗК 9			+		+							+					+					+				+			+		
ЗК10								+												+	+			+			+	+		+	
ЗК11				+			+	+			+			+				+	+							+		+			+
ЗК12														+						+					+	+					+
ЗК13	+			+		+			+			+				+	+									+		+		+	
ЗК14						+					+			+			+				+		+	+				+		+	
ЗК15					+			+							+							+			+						+
СК1		+					+											+									+			+	
СК 2	+						+		+		+		+	+				+	+								+			+	+
СК 3				+		+	+	+		+						+						+						+			+
СК 4		+					+			+				+								+					+			+	+
СК 5			+					+				+						+	+			+		+			+			+	+
СК 6					+						+											+				+				+	+
СК 7		+	+			+						+	+			+	+						+		+			+			+
СК 8								+		+						+	+					+			+			+			+
СК 9	+			+						+												+	+								+
СК 10					+		+						+						+				+	+							+
СК 11								+									+		+			+					+			+	+
СК 12			+					+	+		+	+					+				+	+				+	+		+	+	+
СК 13		+			+				+				+		+	+					+	+		+			+		+	+	+
СК 14			+			+				+								+	+						+			+			+
СК 15								+			+					+	+					+					+			+	+
СК 16	+				+							+			+							+				+			+	+	+

## 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідним компонентам освітньої програми

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	
PH 1		+		+					+								+	+	+			+	+	+			+	+			
PH 2	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
PH 3	+			+	+	+	+			+	+	+	+			+			+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		
PH 4	+			+			+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
PH 5	+	+				+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+
PH 6	+			+		+	+				+		+			+		+							+	+					
PH 7	+						+					+										+					+			+	
PH 8	+				+							+				+			+		+				+		+	+	+	+	
PH 9										+									+		+						+			+	
PH10		+	+						+								+	+					+	+						+	
PH11			+	+			+			+	+	+															+	+		+	
PH12	+		+																		+					+				+	
PH13	+		+			+		+	+					+	+						+	+			+		+	+	+	+	
PH14			+			+			+								+				+	+	+	+	+		+	+		+	
PH15		+	+		+				+			+										+	+	+			+			+	
PH16		+			+							+						+	+										+		+
PH17	+				+		+											+	+								+			+	
PH18								+	+	+	+			+	+	+	+									+				+	
PH19				+	+		+		+	+				+	+	+	+								+	+		+	+		+
PH20	+						+		+	+		+		+	+	+	+		+							+			+	+	+
PH21		+	+						+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+
PH22			+				+	+								+						+					+		+	+	