

БЕРДЯНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Кафедра теорії та методики навчання мистецьких дисциплін

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**  
Завідувачка кафедри  
ТМНМД



Віра БУРНАЗОВА

29 серпня 2023 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА ТА МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**  
**НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ**  
**(безвідривної)**  
**для здобувачів першого рівня освіти**

Галузь знань: 02 Культура і мистецтво  
Спеціальність: 024 Хореографія  
Освітньо-професійна програма «Хореографія»  
денна та заочна форма навчання  
Факультет психолого-педагогічної освіти та мистецтв

Запоріжжя,  
2023-2024 навчальний рік

Робоча програма навчальної практики (безвідривної) для здобувачів I рівня вищої освіти 2 курсу спеціальності 024 Хореографія

*Розроблено на основі ОПП «Хореографія»*

Розробник: старша викладачка кафедри теорії та методики навчання мистецьких дисциплін Кривунь Наталя Сергіївна, керівник гуртка ЦДЮТ

Робочу програму погоджено групою освітньо-професійної програми «Хореографія» та схвалено на засіданні кафедри теорії та методики навчання мистецьких дисциплін (протокол від 29 серпня 2023 року, № 1)

Завідувачка кафедри ТМНМД



Віра БУРНАЗОВА

Гарантка ОПП



Олена МАРТИНЕНКО

©БДПУ, 2023 рік  
©Кривунь, 2023 рік

## ЗМІСТ

|   |    |
|---|----|
| 1. Вступ. Мета і завдання практики                | 4  |
| 2. Організація проведення навчальної практики     | 7  |
| 3. Зміст навчальної практики                      | 8  |
| 4. Вимоги до звіту про практику                   | 18 |
| 5. Особливості дистанційного проходження практики | 19 |
| 6. Підведення підсумків практики                  | 21 |
| 7. Рекомендована література                       | 24 |
| 8. Додатки  | 26 |

## 1. Вступ. Мета і завдання практики

Навчальна практика (безвідривна) в закладах позашкільної освіти є частиною освітньо-професійної програми здобувачів першого рівня освіти і проводиться у відповідності до навчального плану протягом IV семестру (за розкладом).

| Галузь знань               | Спеціальність   | Загальна характеристика практики |   |
|----------------------------|-----------------|----------------------------------|---|
| 02<br>Культура і мистецтво | 024 Хореографія | Семестр                          | IV  |
|                            |                 | Кількість кредитів ECTS          | 3   |
|                            |                 | Змістових модулів                | 6   |
|                            |                 | Загальна кількість годин         | 90  |
|                            |                 | Вид контролю                     | Звітна документація<br>Виступ на конференції<br>Диференційний залік |

**Мета** – первинне ознайомлення здобувачів вищої освіти зі специфікою проведення освітньої діяльності в танцювальних гуртках у закладах позашкільної освіти; узагальнення теоретичних знань з дисциплін циклу професійної підготовки та формування вмінь застосовувати їх на практиці (ЗК).

### **Завдання практики:**

1. Дати уявлення про специфіку організації та проведення хореографічної роботи (онлайн та офлайн) на початковому та основному рівнях навчання.
2. Формувати вміння спостерігати за організацією освітнього процесу та аналізувати роботу адміністрації та керівника танцювального колективу.
3. Формувати вміння працювати з навчально-методичною літературою, добирати вправи партерного комплексу, музично-ритмічні вправи та ігри, адаптувати їх до певної вікової категорії та проводити зі здобувачами позашкільної освіти.
4. Розвивати навички soft skills (керувати часом, працювати в команді, комунікувати, креативно мислити, мати ситуативну обізнаність тощо),

розробляти зміст етичних бесід та проводити їх зі здобувачами освіти позашкільної освіти.

5. Формувати вміння вести щоденник практики, оформлювати звітну документацію.
6. Виховувати інтерес студентів-практикантів до роботи керівника хореографічного колективу (керівника гуртка).

Згідно з вимогами ОПП «Хореографія» здобувачі I рівня вищої освіти мають набути таких компетентностей, які корелюються з результатами навчання

| Програмні компетентності  | Програмні результати  |
|---|---|
| <b>Загальні</b>   |   |
| ЗК 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.  | ПР 03. Вільно спілкуватись державною мовою усно і письмово з професійних та ділових питань.   |
| ЗК 05. Навички здійснення безпечної діяльності.   | ПР 05. Аналізувати проблеми безпеки життєдіяльності людини у професійній сфері, мати навички їх попередження, вирішення та надання першої допомоги. |
| <b>Фахові</b>   |   |
| СК 03. Здатність застосовувати теорію та сучасні практики хореографічного мистецтва, усвідомлення його як специфічного творчого відображення дійсності, проектування художньої реальності в хореографічних образах. | ПР 08. Розуміти хореографію як мистецький феномен, розрізняти основні тенденції її розвитку, класифікувати види, напрями, стилі хореографії.        |
| СК 04. Здатність оперувати професійною термінологією в сфері фахової хореографічної діяльності (виконавської, викладацької, балетмейстерської та організаційної).   | ПР 09. Володіти термінологією хореографічного мистецтва, його понятійно категоріальним апаратом.  |
| СК 05. Здатність використовувати широкий спектр міждисциплінарних зв'язків для забезпечення освітнього процесу в початкових, профільних, фахових закладах освіти.   | ПР 10. Розуміти хореографію як засіб ствердження національної самосвідомості та ідентичності.   |
| СК 06. Здатність використовувати і розробляти сучасні інноваційні та  | ПР 11. Використовувати інноваційні технології, оптимальні засоби,   |

|   |   |
|---|---|
| освітні технології в галузі культури і мистецтва.   | методики, спрямовані на удосконалення професійної діяльності, підвищення особистісного рівня володіння фахом.                                 |
| СК 07. Здатність використовувати інтелектуальний потенціал, професійні знання, креативний підхід до розв'язання завдань та вирішення проблем в сфері професійної діяльності.  | ПР 12. Відшуковувати необхідну інформацію, критично аналізувати і творчо переосмислювати її та застосовувати в процесі виробничої діяльності. |
| СК 11. Здатність здійснювати репетиційну діяльність, ставити та вирішувати професійні завдання, творчо співпрацювати з учасниками творчого процесу.   | ПР 16. Аналізувати і оцінювати результати педагогічної, асистентсько-балетмейстерської, виконавської, організаційної діяльності.              |
| СК 12. Здатність використовувати принципи, методи та засоби педагогіки, сучасні методики організації та реалізації освітнього процесу, аналізувати його перебіг та результати в початкових, профільних, фахових закладах освіти.        | ПР 17. Мати навички викладання фахових дисциплін, створення необхідного методичного забезпечення і підтримки навчання здобувачів освіти.      |
| СК 13. Здатність використовувати традиційні та інноваційні методики для діагностування творчих, рухових (професійних) здібностей, їх розвитку відповідно до вікових, психолого-фізіологічних особливостей суб'єктів освітнього процесу. | ПР 18. Знаходити оптимальні підходи до формування та розвитку творчої особистості.  |
| СК 16. Здатність дотримуватись толерантності у міжособистісних стосунках, етичних і добродійних взаємовідносин у сфері виробничої діяльності.   | ПР 21. Розвивати комунікативні навички, креативну і позитивну атмосферу в колективі.  |

## **2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ (безвідривної)**

За змістом ОП Хореографія практика є безвідривною від освітнього процесу і проводиться за регламентованим розкладом, який публічно висвітлюється на сайті БДПУ та у чат-боті.

Безвідривний характер допомагає студентам поступово набувати професійної компетентності відповідно до отриманих знань під час засвоєння ОК циклу професійної підготовки; спілкуватися та дискутувати з викладачами відносно отриманої інформації на лекційних, практичних заняттях та побаченого під час проходження практики.

Перед початком практики зі здобувачами вищої освіти проводиться вступна конференція, на якій керівник практики називає бази (місце проходження) практики та методистів, стосовно наказу; розкриває завдання та зміст практики, вимоги до звітної документації. Базами даного виду практики є хореографічні колективи, які мають звання «Народного» або «Зразкового», відповідну навчально-методичну базу та багатий досвід роботи керівника.

У зв'язку із введенням воєнного стану в Україні, відповідно до Указу Президента України № 64 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 14.03.2022 № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» в рамках академічної свободи студент-практикант має можливість самостійно обрати базу практики.

Діяльність студента-практиканта планується стосовно графіку роботи хореографічного колективу. Тривалість робочого часу здобувачів вищої освіти під час проходження практики регламентується Кодексом законів про працю України і складає не більше 40 годин на тиждень (ст. 50 в редакції Закону № 871-12 від 20.03.91, із змінами, внесеними Законом №3610-12 від 17.11.93).

Студенти (особливо заочної форми навчання), які працюють керівниками гуртка в позашкільній освіті, педагогами-хореографами, репетиторами в дитячих хореографічних колективах позашкільної освіти зі званням «Зразкового» або «Народного», звільняються від проходження практики. Документами, які свідчать про відповідність займаній посаді за фахом є: витяг з трудової книжки, довідка з місця роботи та характеристика,

засвідчені керівником закладу; документ про присвоєння колективу відповідного звання та відеоматеріали звітнього концерту.

Студенти, які працюють за обраним фахом у колективі зі званням «Зразковий» або «Народний» не менше трьох років або мають відповідний досвід практичної роботи, надають для звіту витяг з трудової книжки, довідку з місця роботи та характеристику, засвідчені керівником закладу, відеоматеріали із заліковими формами роботи.

Під час практики застосовуються різні форми та методи контролю за діяльністю здобувачів вищої освіти:

- систематичний контроль за відвідуванням та виконанням завдань практики з боку адміністрації бази практики та керівника танцювального колективу;
- епізодичне відвідування баз практики керівником та методистом ВНЗ;
- перевірка та надання вказівок щодо ведення щоденника практики;
- спостереження за роботою студента-практиканта, аналіз виконаних ним завдань.

### 3. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ (безвідривної)

#### Тематичний план практики

| № та теми ЗК, ЗМ   | Зміст завдань   | Всього годин |
|--|---|--------------|
| <b>ЗК № I. Організація педагогічного процесу та специфіка проведення хореографічних занять в ДХК, танцювальному гуртку</b> |   |              |
| <b>ЗМ №1</b><br><i>Умови проходження практики</i>  | Завдання 1. Присутність на вступній конференції. Отримання завдань практики.                              | 2            |
|  | Завдання 2. Розроблення індивідуального плану роботи.   | 2            |
|  | Завдання 3. Ознайомлення з матеріальною базою практики, аналіз розкладу роботи хореографічного колективу. | 3            |
|  | Завдання 4. Ознайомлення з навчальною програмою роботи колективу.   | 8            |
| <b>Всього за ЗМ № 1</b>  |   | <b>15</b>    |
| <b>ЗМ № 2 Специфіка проведення</b>   | Завдання 1. Діагностування хореографічних здібностей дітей.   | 7            |



|  |  |    |
|--|--|----|
| хореографічних занять в групах початкового та основного рівня                                  | Завдання 2. Перегляд, конспектування та аналіз хореографічних занять в групах початкового та основного рівня навчання. | 8  |
| <b>Всього за ЗМ № 2</b>  |  | 15 |
| <b>Разом</b>   |  | 30 |
| <b>ЗК № II. Проведення фрагментів хореографічних занять</b>                                    |  |    |
| ЗМ № 3 Проведення фрагментів занять в групах початкового та основного рівня                    | Завдання 1. Розробка комплексу партерної гімнастики для дітей початкового та основного рівня.                          | 7  |
|  | Завдання 2. Проведення комплексу партерної гімнастики с дітьми початкового та основного рівня.                         | 8  |
| <b>Всього за ЗМ № 3</b>  |  | 15 |
| ЗМ № 4 Проведення фрагментів занять в групах початкового та основного рівня                    | Завдання 1. Розроблення серії музично-ритмічних ігор та вправ для дітей початкового та основного рівня.                | 7  |
|  | Завдання 2. Проведення фрагментів музично-ритмічних ігор та вправ для дітей початкового та основного рівня.            | 8  |
| <b>Всього за ЗМ № 4</b>  |  | 15 |
| <b>Разом</b>   |  | 30 |
| <b>ЗК № III. Специфіка проведення бесіди з дітьми в ДХК. Підготовка до звітної конференції</b> |  |    |
| ЗМ № 5 Розробка та проведення бесіди з дітьми  | Завдання 1. Розробка змісту бесіди.  | 7  |
|  | Завдання 2. Проведення бесіди.   | 8  |
| <b>Всього за ЗМ № 5</b>  |  | 15 |
| ЗМ № 6 Підготовка документації   | Завдання 1. Підготовка та оформлення звітної документації за результатами практики.                                    | 7  |
|  | Завдання 2. Підготовка звіту до підсумкової конференції.   | 8  |
| <b>Всього за ЗМ № 6</b>  |  | 15 |
| <b>Разом</b>   |  | 30 |
| <b>Всього</b>  |  | 90 |

**ЗК № I. Організація педагогічного процесу та специфіка проведення хореографічних занять в ДХК, танцювальному гуртку.**

***ЗМ №1. Умови проходження практики***

***Завдання 1. Присутність на вступній конференції. Отримання завдань практики.***

Відвідати настановну конференцію, під час якої ознайомитись з базою та терміном проходження навчальної практики, її завданнями та змістом, вимогами до звітної документації.

З'ясувати права та обов'язки студента-практиканта під час проходження навчальної практики в ДХК.

***Завдання 2. Розроблення індивідуального плану роботи.***

На основі завдань та змісту навчальної практики розробити індивідуальний план роботи на весь термін практики, в якому вказати дати та зміст завдань (аналіз документації, проведення фрагментів уроків, бесід, музично-ритмічних вправ та ін.). Індивідуальний план оформити у вигляді таблиці.

Таблиця № 1.

*Індивідуальний план роботи студента-практиканта*

| <b>Дата</b> | <b>Зміст роботи</b>              | <b>Відмітка про виконання (підпис педагога або методиста)</b> |
|-------------|----------------------------------|---|
| 1.02.2020   | 1. Ознайомлення з базою практики |   |

***Завдання 3. Ознайомлення з матеріальною базою практики, аналіз розкладу роботи хореографічного колективу.***

Познайомитися з адміністрацією (директор, художній керівник) установи, керівниками, акомпаніаторами та вихованцями хореографічного колективу, в якому здобувач вищої освіти буде проходити практику.

*Вказати в щоденнику:*

- творчий шлях розвитку колективу;
- відомості про керівника (П.І.Б., рік народження, термін керівництва колективом, освіта: коли і який заклад закінчив, професійний зріст);

- аналіз умов створених для роботи колективу:
  - а) наявність та обладнання танцювальних класів, роздягалень стосовно санітарно-гігієнічних, педагогічних та естетичних вимог;
  - б) технічне оснащення педагогічного процесу (відео та аудіо апаратура);
  - в) методичне оснащення (види наочного матеріалу, назва методичної та мистецтвознавчої літератури);
- перелік основних видів документації.

Ознайомитися та проаналізувати розклад роботи хореографічного колективу.

***Завдання 4. Ознайомлення з навчальною програмою роботи колективу.***

Ознайомитись зі змістом навчальної програми, за якою працює хореографічний колектив. Вказати в щоденнику:

1. Назву програми.
2. Вид програми (типова, модифікована (адаптована), експериментальна, авторська).
3. Прізвище автора програми, ким і коли затверджена.
4. Відповідність програми основним вимогам: актуальність, послідовність, цілісність, прогностичність, реальність, оригінальність.
5. Наявність основних структурних компонентів їх послідовність, логічність, змістовність (титульна сторінка, пояснювальна записка, навчально-тематичний план, зміст програми, прогнозовані результати, література).
6. Відповідність мети та завдань напрямку хореографічної роботи колективу, терміну навчання та віковим особливостям членів гуртка.
7. Назви розділів, їх відповідність меті та завданням програми, відповідність змісту розділів віковим особливостям дітей.

*Вимоги до навчальних програм дивись у конспекті лекцій «Навчальні програми з хореографії» з дисципліни «Теорія та методика роботи з дитячим хореографічним колективом».*

Ознайомитись з планом роботи колективу на рік (продублювати зміст плану у щоденнику). Вказати в щоденнику:

- узгодженість змісту плану роботи на рік та навчальної програми, за якою працює колектив;
- відповідність мети та завдань напрямку хореографічної роботи колективу, терміну навчання та віковим особливостям членів гуртка;
- наявність основних структурних компонентів плану, їх послідовність, логічність, змістовність;
- перелік танцювального репертуару, його відповідність напрямку роботи колективу.

*Вимоги до річного плану дивись у конспекті лекцій «Планування роботи в ДХК» з дисципліни «Теорія та методика роботи з дитячим хореографічним колективом».*

### ***ЗМ № II Специфіка проведення хореографічних занять в групах початкового та основного рівня***

#### ***Завдання 1. Діагностування хореографічних здібностей дітей.***

Розробити зміст ігрових вправ для діагностування рівня розвитку хореографічних даних дітей початкового та основного (1-2 рік навчання) рівня навчання. Зміст вправ та послідовність їх використання занести в щоденник. Результати обстеження занести в таблиці № 2, 3, 4.

Таблиця № 2.

#### *Рівень розвитку анатомо-фізіологічних здібностей дітей*

| № п/п | Прізвище та ім'я дитини | Вік | Тип статури | Особливості постави | Виворітність           |         | Підйом | Танцювальний крок | Гнучкість              |        | Стрибок | Координація рухів |
|-------|-------------------------|-----|-------------|---------------------|------------------------|---------|--------|-------------------|------------------------|--------|---------|-------------------|
|       |                         |     |             |                     | Тазостегнових суглобів | Гомілки |        |                   | Тазостегнових суглобів | Хребта |         |                   |
|       |                         |     |             |                     |                        |         |        |                   |                        |        |         |                   |

Таблиця № 3.

*Рівень розвитку музично-ритмічних здібностей дітей*

| № п/п | Прізвище та ім'я дитини | Вік | Характеристика музичного твору | Почуття ритму | Співвідношення музики і рухів |
|-------|-------------------------|-----|--------------------------------|---------------|-------------------------------|
|-------|-------------------------|-----|--------------------------------|---------------|-------------------------------|

Таблиця № 4.

*Рівень розвитку артистичних та творчих здібностей дітей*

| № п/п | Прізвище та ім'я дитини | Вік | Рухомість міміки | Почуття пози | Імітація | Танцювальна імпровізація на запропоновану тематику |
|-------|-------------------------|-----|------------------|--------------|----------|--|
|-------|-------------------------|-----|------------------|--------------|----------|--|

У таблиці рівні розвитку хореографічних здібностей дітей фіксуються, як: високий, середній та низький, стосовно визначених параметрів.

*Критерії оцінювання рівня розвитку хореографічних даних дивись у конспекті лекцій «Критерії і методики перевірки хореографічних здібностей» з дисципліни «Теорія та методика роботи з дитячим хореографічним колективом».*

Зробити загальні висновки щодо хореографічних здібностей дітей відповідної групи. Результати занести в щоденник та повідомити керівнику колективу.

***Завдання 2. Перегляд, конспектування та аналіз хореографічних занять в групах початкового та основного рівня навчання.***

Систематично спостерігати за проведенням педагогом (керівником колективу, репетитором) хореографічних занять в групах початкового та основного рівня. Зміст занять та їх аналіз записати в щоденник.

*Орієнтовна схема аналізу хореографічного заняття:*

- дата, час, вікова категорія, кількість дітей присутніх на занятті;
- вид заняття;
- тема та мета заняття;
- організація заняття: санітарно-гігієнічний стан танцювального класу; педагогічна та гігієнічна оцінка умов розміщення дітей, педагога та

- акомпаніатора; зовнішній вигляд педагога та дітей; технічне забезпечення заняття;
- проведення заняття: дотримання структури заняття (вступна, основна, заключна частини); рішення навчально-тренувальних, розвивальних та виховних завдань; різноманітність та доцільність застосування методів та прийомів, їх відповідність завданням заняття, віковим можливостям, етапу навчання, характеру вправ;
  - діяльність дітей: міра організованості і дисциплінованості групи; взаємовідношення між дітьми; прояв зацікавленості темою та змістом заняття; ступінь активності, уваги, ініціативи, наполегливості; самопочуття та настроїв;
  - діяльність педагога: характер спілкування з дітьми; доступність, емоційність, лаконічність та якість показу і пояснення танцювальних вправ; вміння бачити всю групу, контролювати стан та поведінку вихованців; вміння володіти голосом, емоційність, характер проведення заняття (впевнено – невпевнено);
  - висновки та поради щодо методики проведення заняття.

На основі спостереження за проведеними педагогом хореографічними заняттями в групах різного рівня навчання, зробити загальні висновки і записати їх в щоденник. За кожним рівнем підготовки визначити: які види занять використовує педагог в практиці роботи, чи відповідають вони віку дітей; яким завданням педагог віддає пріоритетне значення (навчальним, виховним, розвивальним), який стиль керівництва притаманний педагогу (авторитарний, демократичний, ліберальний); які методи та прийоми використовує педагог в процесі ведення занять, чи відповідають вони меті заняття, віковим особливостям дітей та рівню їх хореографічної підготовки; чи витримує педагог структуру хореографічного заняття; чи відповідає зміст занять змісту навчальної програми та плану роботи групи початкового та основного рівня на рік.

Узагальнені результати занести в таблицю № 5

*Аналіз проведення хореографічної роботи  
з дітьми різних вікових категорій*

|  | <b>Початковий<br/>рівень навчання</b> | <b>Основний рівень<br/>навчання</b> |
|--|---------------------------------------|-------------------------------------|
| Кількість занять на тиждень  |                                       |                                     |
| Тривалість занять  |                                       |                                     |
| Види занять  |                                       |                                     |
| Стиль керівництва педагогом навчальним процесом                          |                                       |                                     |
| Дотриманість структури заняття   |                                       |                                     |
| Методи та прийоми  |                                       |                                     |
| Відповідність навчального матеріалу змісту програми, плану роботи на рік |                                       |                                     |
| Зацікавленість дітей тематикою та змістом занять                         |                                       |                                     |
| Результативність занять  |                                       |                                     |

**ЗК № II**

**Проведення фрагментів хореографічних занять**

***ЗМ № 3 Проведення фрагментів занять в групах початкового та  
основного рівня***

***Завдання 1. Розробка комплексу партерної гімнастики для дітей початкового та основного рівня.***

Розробити комплекс партерної гімнастики. Вид партерного комплексу (загально розвиваючий, танцювальний, з предметами) та його зміст узгодити

з керівником колективу (педагогом-хореографом). Зміст партерного комплексу занести в таблицю № 6.

Таблиця № 6.

*Зміст партерного комплексу*

| №/п | Назва вправи    | Мета вправи                 | Опис вправи  | Дозування | Музичний супровід                  |
|-----|-----------------|-----------------------------|--|-----------|------------------------------------|
| 1.  | Вправа «Равлик» | Покращення гнучкості хребта | В. п. – лягти на спину, руки вздовж тіла.<br>На «раз-чотири» – поставити ноги на підлогу за головою, коліна не згинати.<br>На «п'ять-вісім» – повільно повернутися у в. п. | 4 рази    | А.Аренський «Спи, дитя моє, засни» |

***Завдання 2. Проведення комплексу партерної гімнастики с дітьми початкового та основного рівня.***

Провести комплекс партерної гімнастики с дітьми початкового та основного (1-2 рік навчання) рівня.

Фрагмент проведеного заняття відзняти на відео та внести до змісту презентації, яка буде представлена на звітній конференції.

***ЗМ № 4 Проведення фрагментів занять в групах початкового та основного рівня***

***Завдання 1. Розроблення серії музично-ритмічних ігор та вправ для дітей початкового та основного рівня.***

Розробити або вибрати з навчально-методичної літератури серію музично-ритмічних вправ та ігор для дітей початкового та основного (1-2 рік навчання) рівня.

Зміст музично-ритмічних вправ та ігор занести в щоденник у вигляді таблиці.

Таблиця № 7.

*Зміст музично-ритмічних вправ та ігор*

| №/п | Назва вправи (гри)                 | Мета вправи (гри)  | Музичний супровід  |
|-----|------------------------------------|--|--------------------|
| 1.  | Музично-ритмічна гра «Коло дружби» | Навчити дітей узгоджувати рухи з ритмічним малюнком музичного супроводу, проявляти уважність під час | Р.Шуман «Смільвий» |



|    |                        |   |                                   |
|----|------------------------|---|-----------------------------------|
|    |                        | індивідуального та колективного виконання завдання.                               | вершник»                          |
| 2. | Вправа<br>«Маршируємо» | Навчити дітей продовжувати рух у заданому темпі після припинення звучання музики. | А.Петров<br>«Пісенька про дружбу» |

***Завдання 2. Проведення фрагментів музично-ритмічних ігор та вправ для дітей початкового та основного рівня.***

Провести фрагменти музично-ритмічних ігор та вправ с дітьми початкового та основного (1-2 рік навчання) рівня.

Фрагмент проведеного заняття відзняти на відео та внести до змісту презентації, яка буде представлена на звітній конференції.

**ЗК № III**

**Специфіка проведення бесіди з дітьми в ХК. Підготовка до звітної конференції**

***ЗМ № 5 Розробка та проведення бесіди з дітьми***

***Завдання 1. Розробка змісту бесіди.***

Визначити та презентувати керівнику хореографічного колективу (педагогу-хореографу) декілька назв бесід, які на Ваш погляд, доцільно провести з дітьми певної вікової категорії. Після погодження з керівником теми бесіди, розробити її зміст.

*Наприклад для проведення морально-етичних бесід з дітьми доцільними будуть такі теми: «Що таке дружба?», «Дружба в колективі», «Подаруй посмішку», «Привітність і привабливість», «Толерантність» та ін.*

***Завдання 2. Проведення бесіди.***

Підготувати та провести бесіду. Конспект підготовленої бесіди записати в щоденник, дотримуючись наступної послідовності: тема, вікова категорія, час та місце проведення, кількість присутніх, мета, завдання, питання для обговорення, вступна, основна та заключна частина.

Фрагмент проведеної бесіди відзняти на відео та внести до змісту презентації, яка буде представлена на звітній конференції.

## ***ЗМ № 6 Підготовка документації***

### ***Завдання 1. Підготовка та оформлення звітної документації за результатами практики.***

Оформити звітну документацію. Інформацію у щоденнику записати від руки. Всі проведені форми роботи мають бути оцінені керівником колективу (педагогом-хореографом) і підтверджені підписом.

До початку звітної конференції здобувачі вищої освіти мають підготувати презентацію або відеоряд проходження практики.

### ***Завдання 2. Підготовка звіту до підсумкової конференції.***

Підготувати виступ до звітної конференції. Виступ має бути підготовлений у формі доповіді із застосуванням комп'ютерних презентацій. У доповіді кожен здобувач вищої освіти має висвітлити результати проходження практики, свої досягнення та труднощі з якими він стикався.

## **4. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ ПРО ПРАКТИКУ**

До підсумкової конференції здобувач вищої освіти готує папку звітної документації (**додаток 1**). Документація з практики, визначена програмою практики, здається студентами-практикантами на перевірку упродовж трьох днів після закінчення практики.

*Звітна документація включає:*

1. Щоденник з матеріалами виконаних завдань (**додаток 2**).
2. Фотоматеріали, відео матеріали, презентація.
3. Звіт про хореографічну практику.

У звіті повинно бути коротко і конкретно описана робота, особисто виконана студентом. У звіті не має бути дослівного переписування матеріалів баз практики (історії бази, описів переглянутих форм роботи тощо), а також цитування літературних джерел.

*Схема звіту про хореографічну практику:*

- П.І. по-Б. здобувача вищої освіти;
- місце та термін проходження практики;
- характеристика умов проходження практики;

- виконання плану практики, причини відхилень;
- перелік самостійно проведених навчальних завдань (комплекс партерної гімнастики, музично-ритмічні ігри) та виховних форм роботи (бесіда);
- виконання доручень керівника колективу, які не входять в зміст завдань практики (якщо такі були);
- пропозиції щодо вдосконалення організації та проведення хореографічної практики.

## **5. ОСОБЛИВОСТІ ДИСТАНЦІЙНОГО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

Дистанційне проходження практики реалізується через сукупність наступних заходів: засоби надання методичного матеріалу студенту-практиканту; засоби контролю успішності; засоби консультації практиканта з керівником практики; засоби інтерактивної співпраці керівника і практиканта; можливість швидкого доповнення курсу новою інформацією, коригування помилок.

Основною програмою для надання інформації та контролю за виконанням змісту практики є програма Moodle БДПУ, а також допоміжні комунікаційні платформи (Zoom, Skype та ін.). Це допомагає підтримувати зв'язок зі студентами-практикантами, а здобувачам освіти спілкуватися як з керівником практики від кафедри, так і з керівником практики від підприємства.

**ДИСТАНЦІЙНЕ ПРОХОДЖЕННЯ.** Якщо умови проходження практики від закладів освіти тільки дистанційні, студенти мають здійснити всі форми роботи за допомогою дистанційних технологій. Наприклад, аналіз практичної роботи здійснюється за переглядами усіх видів на платформі Zoom, аналіз документації на основі перегляду сайту, блогу та інших платформ закладів освіти.

За підсумками дистанційного проходження практики, здобувачі освіти повинні виконати всі завдання. Звітні матеріали здобувачі освіти оформлюють за вимогами і передають поштою на ім'я керівника практики.

Основними ознаками дистанційного проходження практики є високий

професіоналізм, прагнення до співробітництва, самоствердження і високий рівень комунікації.

Керівник практики:

- інформує практикантів про проведення форми та графіку консультацій в дистанційному режимі;
- забезпечує розміщення на сайті БДПУ в програмі Moodle БДПУ всіх необхідних навчальних матеріалів, програм виробничої практики, робочих документів з практики для дистанційної роботи здобувача вищої освіти;
- складає індивідуальні завдання практикантам;
- пропонує практикантам веб-ресурси для періодичної комунікації з ними та організовує доступний формат проведення консультацій з практики;
- рекомендує перелік необхідних навчально-методичних матеріалів для дистанційної роботи;
- повідомляє про систему звітності та заліку з практики, а саме: подання письмового звіту, виконання кваліфікаційної роботи, підготовка доповіді, виступу, тощо;
- проводить консультації з практики згідно з затвердженою робочою програмою навчання та веде облік виконаної роботи в індивідуальному журналі дистанційного навчання;
- у складі комісії приймає залік з практики.

Студенти-практиканти зобов'язані:

- шляхом особистого листування чи в телефонному режимі узгодити (погодити) з керівником практики використання веб-ресурсу. У своєму акаунті налаштувати прізвище та ім'я українськими чи англійськими літерами;
- чітко дотримуватись графіку та формату спілкування з керівником практики;

- від керівника практики отримати індивідуальне завдання та консультації щодо оформлення всіх необхідних робочих документів з виробничої практики та розділів звіту;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та рекомендації керівника практики;
- відповідати на дзвінки керівника практики та отримувати вказівки через визнані офіційними, на час карантину, канали зв'язку;
- після закінчення виробничої практики правильно оформити та своєчасно здати керівнику всю необхідну звітну документацію та скласти залік з практики.

## **6. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ**

Підсумки проходження студентами-практикантами навчальної практики проводяться на звітній конференція. На конференцію запрошуються: завідуючий відділом організації практик БДПУ, представники директорату (деканату), керівник та методисти від університету, керівники танцювальних колективів, студенти-практиканти.

Конференція проходить у формі співбесіди зі студентами-практикантами. Здобувачі вищої освіти, які проходили практику за місцем проживання можуть демонструвати виконання програми практики у відеозапису.

За результатами звітної конференції, здобувачам вищої освіти виставляється оцінка, яка заноситься в екзаменаційну відомість, проставляється в заліковій книжці і в журнал обліку успішності.

Здобувач вищої освіти, що не виконав програму практики, отримав незадовільну оцінку або незадовільний відгук від керівника бази практики, направляється на практику вдруге або відраховується з навчального закладу.

### *Система нарахування рейтингових балів*

| № ЗК | Види робіт                          | Бали рейтингу |
|------|-------------------------------------|---------------|
| ЗК І | Завдання 1. Присутність на вступній | 1             |

|                            |  |            |
|----------------------------|--|------------|
|                            | конференції. Отримання завдань практики.   |            |
|                            | Завдання 2. Розроблення індивідуального плану роботи.  | 2          |
|                            | Завдання 3. Ознайомлення з матеріальною базою практики, аналіз розкладу роботи хореографічного колективу.              | 2          |
|                            | Завдання 4. Ознайомлення з навчальною програмою роботи колективу.  | 5          |
|                            | Завдання 5. Діагностування хореографічних здібностей дітей.  | 5          |
|                            | Завдання 6. Перегляд, конспектування та аналіз хореографічних занять в групах початкового та основного рівня навчання. | 10         |
| <b>ЗК II</b>               | Завдання 1. Розробка комплексу партерної гімнастики для дітей початкового та основного рівня.                          | 5          |
|                            | Завдання 2. Проведення комплексу партерної гімнастики с дітьми початкового та основного рівня.                         | 10         |
|                            | Завдання 3. Розроблення серії музично-ритмічних ігор та вправ для дітей початкового та основного рівня.                | 5          |
|                            | Завдання 4. Проведення фрагментів музично-ритмічних ігор та вправ для дітей початкового та основного рівня.            | 10         |
| <b>ЗК III</b>              | Завдання 1. Розробка змісту бесіди.  | 5          |
|                            | Завдання 2. Проведення бесіди.   | 5          |
|                            | Завдання 3. Підготовка та оформлення звітної документації за результатами практики.                                    | 10         |
|                            | Завдання 4. Підготовка звіту до підсумкової конференції.   | 5          |
| <b>Звіт на конференції</b> |  | <b>20</b>  |
| <b>Разом</b>               |  | <b>100</b> |

### **Шкала оцінювання: національна та ЄКТС**

Для оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти застосовується внутрішня університетська шкала. Мінімальний пороговий рівень оцінки з освітньої компоненти є єдиним в Університеті, не залежить від форм і методів оцінювання, складає 50 балів.

Оцінка за університетською  
шкалою  
90-100  
78-89

Оцінка за шкалою ЄКТС  
A  
B

|       |  |
|-------|--|
| 65-77 | C  |
| 58-64 | D  |
| 50-57 | E  |
| 35-49 | FX(з можливістю повторного складання)    |
| 1-34  | F(з обов'язковим повторним вивченням ОК) |

90-100 балів («відмінно») здобувач вищої освіти отримує в тому випадку коли повністю виконав програму практики, представлений звіт за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам програми практики. Основні положення звіту глибоко обґрунтовані, логічні. Висока старанність у виконанні, бездоганне зовнішнє оформлення. Захист звіту впевнений і аргументований. Виявив глибокі знання з дисциплін хореографічного циклу, показав достатній рівень організаторських навичок, отримав позитивний відгук від керівника колективу та адміністрації навчального закладу, в якому проходив практику.

65-89 балів («добре») ставиться в тому випадку, коли здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики, звіт за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам програми практики. Основні положення звіту достатньо обґрунтовані, незначне порушення послідовності. Достатня старанність у виконанні, добре зовнішнє оформлення. Захист звіту аргументований, але з деякими неточностями у другорядному матеріалі, які студент сам виправляє. Здобувач вищої освіти продемонстрував достатній рівень теоретичних знань та практичних навичок з дисциплін хореографічного циклу, показав організаторські навички, отримав позитивний відгук від керівника колективу та адміністрації навчального закладу, в якому проходив практику.

50-64 балів («задовільно») ставиться в тому випадку, коли здобувач вищої освіти повністю виконав програму практики, звіт відповідає вимогам програми практики, але має неточності за структурою і змістом. Основні положення звіту недостатньо обґрунтовані з порушенням послідовності. Посередня старанність у виконанні, зовнішнє оформлення задовільне. Захист звіту із значними помилками, які студент сам виправляє з допомогою

викладача. Здобувач вищої освіти показав середній рівень теоретичних знань, до завдань практики відносився безвідповідально, не проявляв творчої ініціативи, самостійності мислення, допускав методичні помилки під час самостійного проведення навчальної та виховної роботи з дітьми.

1-49 балів («незадовільно») ставиться в тому випадку, коли здобувач вищої освіти виконав програму практики (більше 50%), звіт відповідає вимогам програми практики, але має значні неточності за структурою і змістом. Основні положення звіту недостатньо обґрунтовані з порушенням послідовності. Посередня старанність у виконанні, зовнішнє оформлення задовільне. Захист звіту з великими помилками і прогалинами, які студент не може виправити.

Здобувач вищої освіти, який отримав незадовільну оцінку з практики, за рішенням директорату інституту (деканату факультету) може бути поданий на відрахування з університету.

Підсумки практики обговорюються на засіданні кафедри, а матеріали звітів з практики зберігаються на кафедрі впродовж семестру.

## **7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Голдрич О. С. Методика роботи з хореографічним колективом. Львів: Сполом, 2007. 96 с.
2. Зубатов С. Л. Методика роботи з хореографічним колективом. К.: ШКПК, 2004. 112 с.
3. Кирилюк В. М. Педагогічні основи формування ДХК : навч.-метод. посіб. Ніжин : Видавництво НДУ ім. М. Гоголя, 2006.
4. Колногузенко Б. М. Методика роботи з хореографічним колективом. Харків, 2003. 153 с.
5. Колногузенко Б. М. Методика роботи з хореографічним колективом: навч.-метод. посіб. Х.: ХДАК, 2004. 152 с.



6. Мартиненко О.В. Методика роботи з хореографічним колективом: Теорія і практика: підручник. Мелітополь : Видавничий будинок Мелітопольської міської друкарні, 2020. 390 с.

7. Мартиненко О. В. Методика хореографічної роботи з дітьми старшого дошкільного віку : навч. посіб. Донецьк: Юго-Восток, 2009. 156 с.

8. Мартиненко О.В. Теорія та методика роботи з дитячим хореографічним колективом : навчальний посібник. Донецьк : ЛАНДОН-ХХІ, 2012. 232 с.

9. Мартиненко О.В. Теорія і методика роботи з дитячим хореографічним колективом (дошкільний вік) : навч. посіб. Бердянськ : Видавництво БДПУ, 2014. 302 с.

10. Теорія і методика хореографії у питаннях і відповідях: навчальний посібник для студентів спеціальності Хореографія / колектив авторів за заг.ред. О.В. Мартиненко. Мелітополь: ПП Скребейко П.В., 2018. 344 с.

11. Фриз П. І. Теорія і методика хореографічної роботи з дітьми: навч.-метод. посіб. Дрогобич: ДДПУ, 2006. 190 с.

12. Шалапа С.В., Корисько Н.М. Методика роботи з хореографічним колективом : підручник. Ч.1. К. : НАКККіМ, 2015. 252 с.

13. Шалапа С. В., Корисько Н.М. Методика роботи з хореографічним колективом : підручник Ч.2. К. : НАКККіМ, 2015. 220 с.

14. Шевчук А. Дитяча хореографія: прогр. та навч.-метод. забезпеч. хореогр. діяльн. дітей від 3-7 років : навч.-метод. посіб. К. : Шк. Світ, 2008. 128 с.

### **Методи навчання**

Пояснення, бесіда, практична робота, пояснювально-ілюстративний, демонстрування, створення ситуації новизни навчального матеріалу, пояснення, частково-пошуковий, творчо-пошуковий.

**Форма підсумкового контролю успішності навчання:**  
диференційний залік.

## 8. ДОДАТКИ

### Додаток 1

#### *Зразок оформлення титульної сторінки звітної документації*

Бердянський державний педагогічний університет  
Факультет психолого-педагогічної освіти та мистецтв

ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

з

НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

(безвідривної)

---

(ПБ здобувача вищої освіти)

студента(ки) \_\_\_\_\_ курсу  
Факультету психолого-педагогічної освіти та мистецтв  
спеціальність 024 Хореографія

Місце проходження практики \_\_\_\_\_

Термін практики \_\_\_\_\_

Оцінка \_\_\_\_\_

Керівник практики \_\_\_\_\_

Запоріжжя, 20 \_\_\_\_

***Зразок оформлення щоденника практики***

Форму призначено для визначення завдань на практику, проведення поточних записів набутих вмінь при виконанні роботи, оцінки результатів практики. Заповнюється здобувачем вищої освіти особисто, крім розділів відгуку про роботу студента на практиці.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства освіти і науки,  
молоді та спорту України  
29 березня 2012 року № 384

Форма № Н-7.03

*перша сторінка*

БЕРДЯНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ЩОДЕННИК**

---

**НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ  
(безвідривної)**

студента \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет психолого-педагогічної освіти та мистецтв  
Кафедра теорії і методики навчання мистецьких дисциплін  
Освітній ступінь бакалавр  
Спеціальність 024 Хореографія

\_\_\_\_\_ курс, група \_\_\_\_\_



*четверта сторінка*

Розклад занять колективу (розклад уроків)

*п'ята сторінка*

Список членів колективу, або певної вікової групи (класу)

**Робочі записи під час практики**

*6-... стор.*

Розгорнутий лист:

| Дата | Зміст роботи | Аналіз і рекомендації |
|------|--------------|-----------------------|
|------|--------------|-----------------------|

*кінцева сторінка*

---

**Висновок керівника практики від вищого навчального закладу про проходження практики**

---

---

---

---

---

---

---

Дата складання захисту « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

Оцінка:

за національною шкалою \_\_\_\_\_

(словами)

кількість балів \_\_\_\_\_

(цифрами і словами)

за шкалою ECTS \_\_\_\_\_

Керівник практики від закладу вищої освіти

\_\_\_\_\_ Наталя КРИВУНЬ