

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Бердянський державний педагогічний університет

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ»

другого рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування
кваліфікація: магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

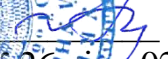
вченою радою БДПУ

від «01» червня 2023 р.

протокол №11/4



Освітня програма вводиться в дію з
01.09.2023 р.

ректор  **Ігор БОГДАНОВ**
наказ №26 від «02» червня 2023 р.)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

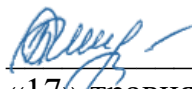
СХВАЛЕНО

Методичною радою БДПУ
від «18» травня 2023 р.
(протокол №6)
Голова

 Ольга ГУРЕНКО

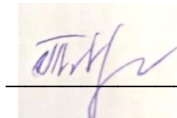
ПОГОДЖЕНО

начальник навчального
відділу БДПУ

 Ольга ШУБІНА
«17» травня 2023 р.

Рекомендовано

Вченою радою гуманітарно-економічного факультету
від «28» квітня 2023 р.
(протокол №9)
в.о. декана гуманітарно-економічного факультету

 Тамара МАКАРЕНКО

Ініційовано

Кафедрою менеджменту та адміністрування
протокол №11
від «27» квітня 2023 р.

завідувач кафедраю

 Василь КРИЖКО

Гарант:  Олена ТОКАРЕНКО

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. ТОКАРЕНКО Олена Іванівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту готельного, курортного та туристичного сервісу, доцент кафедри менеджменту та адміністрування, БДПУ - гарант
2. ЛЕМІШ Катерина Михайлівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки та менеджменту, доцент кафедри менеджменту та адміністрування, БДПУ
3. ЧЕРЕМІСІНА Тетяна Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту готельного, курортного та туристичного сервісу, доцент кафедри менеджменту та адміністрування, БДПУ
4. КОПИЛОВА Галина Сергіївна, головний спеціаліст відділу освіти, культури, охорони здоров'я, молоді та спорту Бердянської районної державної адміністрації
5. РОЖКОВА Ірина, секретар Дубовиківської сільської ради (виконкому) Синельниківського району Дніпропетровської області, випускниця спеціальності 073 Менеджмент, ОПІ Менеджмент Бердянського державного педагогічного університету

Рецензенти:

БЄЛЄВ Олег Петрович - директор Дитячого спеціалізованого (спеціального) санаторію «Бердянський»

Із змінами, затвердженими Вченою радою БДПУ:

- від 23.08.2019 р., протокол №1;
- від 25.06.2020 р., протокол №9;
- від 29.04.2021 р., протокол №9/3;
- від 26.05.2022 р., протокол №10.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 Менеджмент

1. Загальна інформація	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Бердянський державний педагогічний університет Гуманітарно-економічний факультет Berdyansk State Pedagogical University, Humanities and Economics Faculty
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Магістр Магістр менеджменту Master Master of Management
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма «Менеджмент» Education-professional program “Management”
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС (1 рік 4 місяці) Master’s degree, unitary, 90 ECTS credits (1 year 4 months)
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію УД 08006810 від 27.12.2018 Діє до «1» липня 2024 року Accreditation Commission of Ukraine Certificate of accreditation УД 08006810 December 27, 2018 Valid by: July 1, 2024
<i>Цикл/рівень</i>	7 рівень - НРК України; 7 рівень - EQF LLL; другий цикл – ЄПВО (НPFQ EHEA) Level 7 - the NRC of Ukraine; Level 7 - EQF LLL; second cycle - EHEA (НPFQ EHEA)
<i>Передумови</i>	Наявність ступеня бакалавра Наявність ступеня магістра іншої спеціальності (ОКР спеціаліста) Bachelor’s Degree Master's (Specialist) Degree in another specialty
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська Ukrainian
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До 01.07.2024 року By 01.07.2024
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	http://bdpu.org/opp/

2 . Мета освітньої програми

Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з інноваційним типом мислення, здатних компетентно ідентифікувати та розв'язувати відомі та нові задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог, забезпечувати сталий розвиток, застосовувати не лише традиційні технології управління, але й розробляти нові на базі здобутих наукових знань та сучасних наукових досягнень.

Training of highly qualified, competitive specialists with an innovative way of thinking, able to identify competently and solve known and new tasks and problems in the field of management or in the learning process, which involve conducting research and/or implementing innovations and are characterized by uncertainty of conditions and requirements, provide sustainable development, apply not only traditional management technologies, but also develop new ones based on acquired scientific knowledge and modern scientific achievements.

3. Характеристика освітньої програми

<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</i>	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 073 Менеджмент Field of Study: 07 Management and Administration Program Subject Area: 073 Management
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна Education-professional
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Акцент на підготовці фахівців, здатних здійснювати науково-дослідницьку, виробничу та адміністративну діяльність при управлінні соціально-економічними системами, бізнес-процесами на основі раціоналізації управлінських, виробничих, інноваційно-інвестиційних процесів. Здобувачі повинні отримати предметні знання, в тому числі у сфері обраної спеціалізації в рамках програми minor або сертифікатної програми, які, в поєднанні з базовими знаннями, набутими методологічними та аналітичними навичками дозволять їм застосовувати конкретні методи та інструменти в контексті професійної управлінської практики. The emphasis on the training of specialists capable to carry out research, production and administrative activities in the management of socio-economic systems, business processes based on the rationalization of management, production, innovation and investment processes. Students should acquire subject knowledge, in the field of chosen specialization within the framework of the minor or certificate program as well, which, in combination with basic knowledge, acquired methodological and analytical skills, will allow them to apply specific methods and tools in the context of professional management practice.
<i>Особливості програми</i>	Здобувачам вищої освіти пропонуються програми Minor або сертифікаційні програми: менеджмент готельного, курортного та туристичного сервісу; управління об'єднаними територіальними громадами, що створюють додаткові конкурентні переваги на ринку праці. Minor programs are offered to graduates: Management of Hotel, Resort and Tourist Service, Management of Territorial Communities which create additional competitive advantages in the labor market.

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	<p>Фахівець із кваліфікацією магістр менеджменту здатний виконувати професійну роботу за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 2021 (КП): керівники підприємств, установ та організацій: генеральний директор (голова, президент, інший керівник) об'єднання підприємств (асоціації, корпорації, концерну); голова виконавчого органу акціонерного товариства; директор (начальник, інший керівник) підприємства, установи, організації; директор філіалу; керівники основних підрозділів; керівники функціональних підрозділів; керівники малих підприємств без апарату управління; менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів.</p> <p>The Master of Management is able to perform professional work according to the National Classifier of Ukraine "Classifier of Occupations" DC 2021 (CO): Managers of enterprises, institutions and organizations: general director (chairman, president, director etc) of enterprise associations (associations, corporations, concerns); chairman of the executive body of the joint-stock company; director (chief, manager) of enterprises, institutions, organizations; director of a branch; heads of major divisions; heads of functional units; heads of small businesses without a management apparatus; managers (heads) of enterprises, institutions, organizations and their subdivisions.</p>
<i>Подальше навчання</i>	<p>Випускники мають право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти (доктора філософії) та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.</p> <p>Graduates have the right to continue their education at the third level of higher education (Doctor of Philosophy) and to acquire additional qualifications in the system of postgraduate education.</p>
5. Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	<p>Студентоцентризований, проблемноорієнтований, професійноорієнтований, комунікативний, міждисциплінарний підходи до навчання. Викладання проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, роботи в малих групах, проведення індивідуальних занять, проходження практики, консультацій з викладачами, самонавчання. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p> <p>Student-centered, problem-oriented, professional-oriented, communicative, interdisciplinary approaches to learning. The teaching is carried out in the form of lectures, practical classes, work in small groups, individual lessons, internships, consultations with teachers, and self-study. The emphasis is on personal self-development, group work, the ability to present the results of work: this contributes to the formation of an understanding of the need and readiness to continue self-education throughout life.</p>
<i>Оцінювання</i>	<p>Усні та письмові екзамени, заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт, атестація випускника</p> <p>Oral and written examinations, tests, defense of practice reports, defense of coursework, graduat attestation</p>

6 . Програмні компетентності (за стандартом)	
<p><i>Інтегральна компетентність (ІК)</i></p> <p><i>Integral competence (IC)</i></p>	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p> <p>The ability to solve complex tasks and problems in the field of Management or in the process of studying, involving conducting research and / or implementation of innovation with uncertain conditions and requirements.</p>
<p><i>Загальні компетентності (ЗК)</i></p> <p><i>General competencies (GC)</i></p>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>GC1. The ability to conduct research at an appropriate level. GC2. The ability to communicate with representatives of other professional groups of different levels (with experts from other areas of knowledge / types of economic activity). GC3. Skills of using information and communication technologies. GC4. The ability to motivate people achieve a common goal. GC5. The ability to act on the basis of ethical considerations (motives). GC6. The ability to generate new ideas (creativity). GC7. The ability to abstract thinking, analysis and synthesis.</p>
<p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</i></p> <p><i>Special (professional, subject) competencies (PC)</i></p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>PC1. The ability to choose and use the concepts, methods and tools of management, including ones in accordance with specific goals and international standards. PC2. The ability to set values, vision, mission, goals and criteria by which the organization determines further development directions, develop and</p>

	<p>implement appropriate strategies and plans.</p> <p>PC3. The ability to self-development, lifelong learning and effective self-management.</p> <p>PC4. The ability to use and develop the resources of the organization effectively.</p> <p>PC5. The ability to create and organize effective communications in the management process.</p> <p>PC6. The ability to form leadership skills and demonstrate them in the process of managing people.</p> <p>PC7. The ability to develop projects, manage them, demonstrate initiative and entrepreneurship.</p> <p>PC8. The ability to use psychological technology for working with staff.</p> <p>PC9. The ability to analyze and structure the organization's problems, make effective managerial decisions and provide their implementation.</p> <p>PC10. The ability to manage the organization and its development.</p>
--	---

**7. Програмні результати навчання (ПРН) (за стандартом)
Program learning outcomes**

<p>ПРН. 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН. 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН. 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН. 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН. 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН. 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН. 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН. 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН. 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН. 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН. 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН. 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p> <p>ПРН. 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p>PLO. 1. Critically comprehend, choose and use the necessary scientific, methodological and analytical tools for managing in unpredictable conditions.</p> <p>PLO. 2. Identify the problems in the organization and justify the methods for their solving.</p> <p>PLO. 3. Design effective systems for managing the organizations.</p> <p>PLO. 4. Justify and manage projects, generate entrepreneurial ideas.</p> <p>PLO. 5. Plan the organization activities in strategic and tactical contexts.</p> <p>PLO. 6. Possess the skills to make, justify and provide the implementation of managerial decisions in unpredictable conditions, taking into account the requirements of current legislation, ethical considerations and social responsibility.</p> <p>PLO. 7. Organize and carry out effective communication within the team, with representatives of various professional groups and in an international context.</p> <p>PLO. 8. Use specialized software and information systems to solve the problems of managing the organization.</p> <p>PLO. 9. Be able to communicate in professional and scientific circles in national and foreign languages.</p> <p>PLO. 10. Demonstrate leadership skills and ability to work in a team, interact with people, influence their behavior to solve professional problems.</p> <p>PLO. 11. Provide personal professional development and own time planning.</p> <p>PLO. 12. Be able to delegate authority and leadership of the organization (unit).</p>

PLO. 13. Be able to plan and implement informational, methodological, material, financial and personnel support of the organization (unit).

8 . Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p><i>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</i></p>	<p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. Кваліфіковані науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньо-професійної програми, відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи та досвід практичної роботи.</p> <p>Науково-педагогічні працівники не менш ніж один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації, в т.ч. закордонні.</p> <p>Scientific and pedagogical workers with academic degrees and / or academic degrees, as well as highly skilled specialists, are involved in the program realization. Qualified scientific and pedagogical staff who provides the implementation of educational and professional programs, correspond to the profile and direction of the disciplines being taught, have the necessary experience of teaching work and experience of practical work.</p> <p>Scientific and pedagogical workers undergo an internship once in five years, including overseas.</p>
<p><i>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</i></p>	<p>Навчальні корпуси; гуртожитки; кабінети; спеціалізовані лабораторії; комп'ютерні класи; пункти харчування; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; спортивний зал, спортивні майданчики. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам. Використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення.</p> <p>Educational buildings; hostels; studies; specialized laboratories; computer classes; food items; wireless Internet access points; multimedia equipment; sports hall, sports grounds. All premises corresponds building and sanitary standards. Modern computer tools and software are used.</p>
<p><i>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</i></p>	<p>Належне забезпечення освітнього процесу здійснюється наступними інструментами: наукова бібліотека, читальні зали; електронна бібліотека; електронний каталог бібліотеки https://library.bdpu.org/%D0%B5-katalog/; Медіа-центр; туристична лабораторія, студентський туристичний хаб; доступ до баз даних «Scopus», WoS; програма «Політек-Софт»; програма Unicheck; офіційний сайт БДПУ: www.bdpu.org.ua; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; необмежений доступ до мережі Інтернет; віртуальне навчальне середовище Moodle; корпоративна пошта; повний комплекс навчально-методичного забезпечення освітніх компонент.</p> <p>The proper support of the educational process is carried out by the following tools: a scientific library, reading rooms; electronic library; electronic catalog of the library https://library.bdpu.org/%D0%B5-katalog/; Media Center; Laboratory of Tourism, Students Tourism Hub; access to the Scopus, WoS databases; the program "Politek-Soft"; the program Unicheck; official site of the BDPU: www.bdpu.org.ua; wireless Internet access points; unlimited internet access; Virtual Learning Environment Moodle; corporate mail; a full set of teaching and methodological provision of taught educational components.</p>

9. Академічна мобільність

<i>Національна кредитна мобільність</i>	<p>На основі двосторонніх угод між Бердянським державним педагогічним університетом та закладами вищої освіти України. Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних ЗВО-партнерах.</p> <p>On the basis of bilateral agreements between Berdiansk State Pedagogical University and Higher Educational Institutions of Ukraine. Improvement of qualification (internship) of scientific and pedagogical workers in domestic HE-partners.</p>
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	<p>На основі двосторонніх угод між Бердянським державним педагогічним університетом та зарубіжними закладами вищої освіти.</p> <p>On the basis of bilateral agreements between Berdiansk State Pedagogical University and foreign higher education institutions.</p>
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.</p> <p>Education of foreign applicants for higher education is not carried out.</p>

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні роботи)	кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 01	Сучасні проблеми менеджменту та Європейська інтеграція	3	залік
ОК 02	Методологія наукового дослідження	3	залік
ОК 03	Фінансовий менеджмент	3	залік
ОК 04	Менеджмент організацій	5	екзамен
ОК 05	Ділове адміністрування	6	екзамен, курслова робота
ОК 06	Інноваційний менеджмент	5	екзамен
ОК 07	Управління проєктами	5	залік
ОК 08	Стратегічний менеджмент	3	екзамен
ОК 09	Управління якістю	6	залік
ОК 10	Управління змінами	3	екзамен
ОК 11	Виробнича практика	12	залік
КР	Підготовка кваліфікаційної роботи	6	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		60	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 01	Дисципліна 1	5	залік
ВК 02	Дисципліна 2	5	залік
ВК 03	Дисципліна 3	5	залік
ВК 04	Дисципліна 4	5	залік
ВК 05	Дисципліна 5	5	залік
ВК 06	Дисципліна 6	5	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент		30	
Загальний обсяг освітньої програми		90	

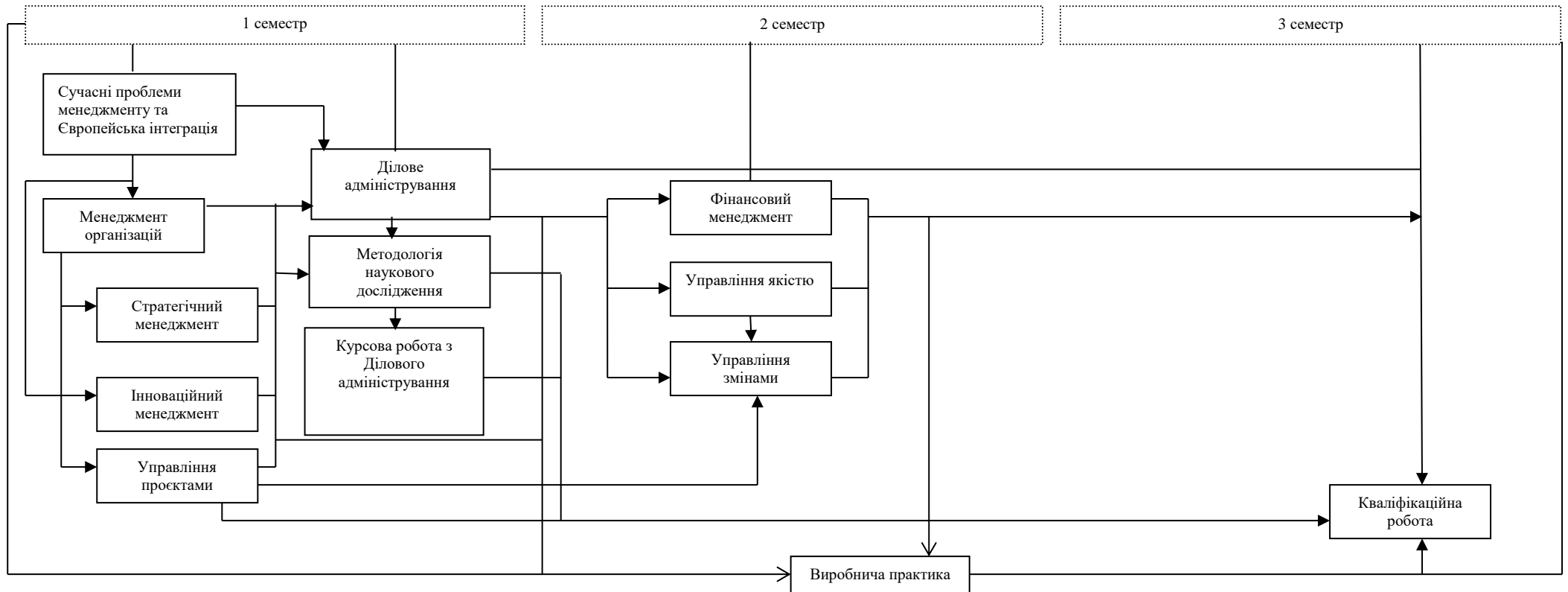
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту.

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	КР
ЗК1		+	+						+	+	+	+
ЗК2	+				+						+	+
ЗК3							+		+		+	+
ЗК4				+	+					+	+	+
ЗК5	+				+						+	+
ЗК6						+	+	+		+	+	+
ЗК7		+									+	+
СК1	+	+		+	+	+			+	+	+	+
СК2								+			+	+
СК3		+			+						+	+
СК4	+		+				+	+	+	+	+	+
СК5				+	+						+	+
СК6					+						+	+
СК7			+		+	+	+			+	+	+
СК8					+		+				+	+
СК9				+							+	+
СК10				+	+	+	+			+	+	+

