

Підготовка до державної підсумкової атестації в умовах війни

Провести підсумкову державну атестацію в умовах війни та проблемами зі світлом – це той ще квест. Але викладачі [кафедри соціальної роботи та інклюзивної освіти](#) та здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота цілеспрямовано шукають можливості й варіанти, й гідно долають виклики.

Так, для того, щоб підготувати магістрів до атестаційного екзамену та захисту кваліфікаційної магістерської роботи, екзаменаторами було організовано та проведено настановчу зустріч. В рамках якої здобувачам розповіли про процедуру проведення екзамену та захисту магістерської роботи, схарактеризували систему та процедуру оцінювання, визначили кроки здобувачів у разі виникнення екстрених ситуацій, ну і звісно поділилися корисними порадами та лайфхаками щодо необхідної підготовки й налаштування на важливі екзамени, результатом яких стане присудження кваліфікації «магістр».

За матеріалами [кафедри соціальної роботи та інклюзивної освіти](#)

Підсумкова атестація

спеціальності 231 Соціальна робота
освітньо-професійної програми
"Соціальна педагогіка"
освітнього ступеня: магістр

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЙНОГО ЕКЗАМЕНУ

- Атестаційний екзамен проводиться дистанційно з використанням платформи (програми забезпечення) для проведення відеоконференції Zoom.
- В день проведення атестаційного екзамену здобувачі надіає повідомлення з посиланням, на якому його буде перенаправлено для підключення до конференції на електронну пошту, Telegram.
- У встановлений розклад час початку атестаційного екзамену (12:30 або 8:30 за Київським часом) члени атестаційної комісії розпочинають відеоконференцію, доцпають до неї наступників, здійснюють аутентифікацію та інформують за правилами проведення іспиту та часові обмеження.
- Під час проведення відео конференції в програмі ZOOM буде здійснено запис для підтвердження факту проведення візуальної атестації.
- Голова ЕК перевіряє наявність та якість підключення з кожним студентом через систему за якому, оголошує вступити в сесю.
- Після вступного слова голови ЕК здобувачі по черзі називають номери білетів, які їм надіслали секретар комісії через електронну пошту чи Telegram.
- Здобувач готується до відповіді протягом 60 хвилин. Після закінчення часу відповідного на підготовку студенти за сигналом викладача зміст написаних білетів у білеті. Члени атестаційної комісії ставлять додаткові запитання до здобувача та обговорюють його відповіді.
- Після закінчення відповіді на питання здобувач надіає скріншот написаного відповіді відповідно на електронну пошту секретаря ЕК.
- Після завершення усіх доповідей та оцінювання роботи студенти секретар запрошує студентів на відео-конференцію для оголошення результатів. Для цього усі учасники онлайн-зачому приєднуються до відео-конференції.

ПОРАДИ З ПІДГОТОВКИ

Порада 1 – Ідеальний Вступ

Після вступу буде готувати відповіді на питання члени атестаційної комісії. Питання викладачі стосуються або теоретичних знань, або практичного дослідження. У першому випадку, необхідно заготовити відповіді в якійсь доповіді, будь якою мовою і в якійсь програмі, і так, як по батькові вченого, на час відповіді не спирається. У другому випадку треба заготовити на дану тему матеріал з статистичними даними дослідження. Не слід писати листів, викладачі не можуть знати якого, якого факта в якійсьбурд знауації проблеми і наарад чи пам'ятають якийсь твір чи якийсь бран-ваго мислителя.

Порада 2 – Якісна Презентація

Супроводжувати вашу доповідь необхідно слайдами презентації в режимі Slides (10-15 слайдів). Рекомендуємо не більше 20% часу витратити на аналіз аудиторії: наскільки велика, 70% часу треба приділити постановці наукових проблем досліджуваного об'єкта, надіаємо власних думок та висновків для утворення їх, та відповідне саморозуміння підприємиття. У висновку необхідно відзначити: які ваші результати та висновки запроваджені або запроваджені до запровадження; де ви сиділи, на вашу думку, існують результати дослідження; які фактори чи чинники соціально-економічна ефективність запроваджених заходів.

Порада 3 – Структурована Доповідь

Час виступу ви повинні бути менше 5 і більше 10 хвилин (4 сторічки А4 із шрифтом Times New Roman)

Порада 4 – Хороша підготовка до захисту

Після виступу буде готувати відповіді на питання члени атестаційної комісії. Питання викладачі стосуються або теоретичних знань, або практичного дослідження. У першому випадку, необхідно заготовити відповіді в якійсь доповіді, будь якою мовою і в якійсь програмі, і так, як по батькові вченого, на час відповіді не спирається. У другому випадку треба заготовити на дану тему матеріал з статистичними даними дослідження. Не слід писати листів, викладачі не можуть знати якого, якого факта в якійсьбурд знауації проблеми і наарад чи пам'ятають якийсь твір чи якийсь бран-ваго мислителя.

Порада 5 – Хороший відповідник