

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
Бердянського державного
педагогічного університету
від 26.08.2020 р., протокол №01

Сучасні інформаційні технології

(назва освітнього компоненту)

ПРОГРАМА

обов'язкової навчальної дисципліни

підготовки бакалавра
(назва ступеня вищої освіти)

спеціальності 014 Середня освіта
(шифр і назва спеціальності)

спеціалізації 014.01 українська мова і література
(шифр і назва спеціалізації)

освітньо-професійної програми «Середня освіта (українська мова і література).
Англійська мова»
(назва освітньо-професійної програми)

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Ірина СМОЛІНА, старший викладач кафедри комп'ютерних технологій в управлінні та навчанні й інформатики, кандидат педагогічних наук

Обговорено та рекомендовано методичною радою Бердянського державного педагогічного університету 21.08.2020 р., протокол №01.

ВСТУП

Програма обов'язкової навчальної дисципліни «Історія України» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Середня освіта (українська мова і література). Англійська мова» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузі знань 01 Освіта / Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта, предметної спеціальності 014.01 українська мова і література.

Предметом навчальної дисципліни є принципи роботи і використання комп'ютерної техніки, мережі інтернет, прикладних програм для створення й обробки текстової та графічної інформації.

Міждисциплінарні зв'язки: вивченню передують шкільний курс інформатики; дисципліна «Сучасні інформаційні технології» є базовою для усіх дисциплін навчального плану оскільки формує у студентів інструментарій для виконання домашніх завдань, підготовки рефератів, докладів, курсових та кваліфікаційних робіт.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Мета курсу «Сучасні інформаційні технології» – ознайомлення з основними прикладними програмами, формування уявлення про принципи роботи і використання сучасних інформаційних технологій у професійній діяльності.

1.2. Основним завданням вивчення дисципліни «Сучасні інформаційні технології» є ознайомлення з основами сучасних технологій обробки інформації та можливості їх застосування у професійній сфері; набуття знань про сучасний стан і основні напрями розвитку комп'ютерної техніки та програмного забезпечення; формування умінь працювати з сучасним програмним забезпеченням для створення й обробки текстової, табличної, графічної інформації для розв'язання різних професійних задач; формування навичок роботи з електронною поштою та засобами online-комунікації.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні набути таких компетентностей та продемонструвати результати навчання:

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання
ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. ЗК 05. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК 06. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ПРН 02. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати. ПРН 03. Організувати процес свого навчання й самоосвіти. ПРН 06. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності. ПРН 22. Застосовувати сучасні методики й технології (зокрема інформаційні) в освітньому процесі.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 4 кредити ЄКТС / 120 годин.

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Тема 1. Інформація та сучасні інформаційні технології творення текстових документів. Основні поняття інформатики. Структура програмного вікна MS Word. Налаштування стрічки програмного вікна. Панель швидкого доступу. Рядок стану. Інструменти керування та їх кнопки перегляду. Структура вікна редагування документа. Смуги прокрутки. Горизонтальна і вертикальна лінійки. Створення нового документа. Введення, редагування, форматування тексту у текстовому процесорі Word. Робота з графічними об'єктами в текстовому процесорі Word. Загальні принципи з графічними об'єктами. Створення малюнків. Редагування графічних об'єктів.

Тема 2. Табличний процесор Microsoft Excel. Обробка даних засобами електронних таблиць Microsoft Excel. Загальна характеристика табличного процесора Microsoft Excel. Основні поняття електронних таблиць. Призначення й основні функції. Обробка даних засобами електронних таблиць Microsoft Excel. Копіювання комірок, автозаповнення. Операції з осередками. Типи даних. Автоматизація вводу. Використання стандартних функцій. Типи діаграм. Вибір даних. Побудова і оформлення діаграм. Розміщення, редагування діаграм.

Тема 3. Створення презентацій у Microsoft Office PowerPoint. Поняття про комп'ютерні мультимедійні презентації. Середовище Microsoft Office PowerPoint та його використання для створення презентацій. Об'єкти Microsoft PowerPoint та їх властивості. Розробка презентації. Етапи розробки презентації. Робота з майстром автозмісту. Робота з таблицями, діаграмами, ілюстраціями, з ефектами анімації, відео та звуком. Анімація, відео та звук на слайдах. Анімаційні ефекти. Презентації на екрані. Управління презентаціями. Презентації в Інтернеті. Засоби управління показом презентацій.

Тема 4. Основи роботи в Internet. Основні поняття World Wide Web. Пошук інформації у World Wide Web. Основні етапи розробки веб-сайту. Поняття та види комп'ютерних вірусів. Антивірусні програми та методи боротьби з вірусами.

3. Рекомендована література

Основна

1. Антоненко О. В., Бардус І. О. Архітектура комп'ютера та конфігурування комп'ютерних систем (на основі фундаменталізованого підходу): навч. посіб. Харків: ТОВ «ПромАрт», 2018. 269 с.
2. Морзе Н. В. Основи інформаційно-комунікаційних технологій: навч. посіб. для студентів ВНЗ. Київ: Видав. група ВНЗ, 2007. 352 с.
3. Павленко Л. В., Павленко М. П., Хоменко С. В., Чуприна Г. П. Сучасні інформаційні технології: навч. посіб. Бердянськ: БДПУ, 2017. 401 с.
4. Руденко В. Д., Макарович А. М., Патланжоглу М. А. Курс інформатики / за ред. Мадзигона В. Н. Київ: Фенікс, 1998. 368 с.
5. Шиман О. І. Використання сучасних інформаційних технологій: практичний курс для студентів гуманіт. спец. пед. ВНЗ. Запоріжжя: Просвіта, 2009. 158 с.

Додаткова

1. Бондаренко М. Ф., Качко О. Г. Операційні системи: навч. посіб. Харків: Компанія СМІТ, 2008. 432 с.
2. Іванов В. Г., Карасюк В. В., Гвозденко М. В. Основи інформатики та обчислювальної техніки: підручник / за заг. ред. Іванова В. Г. Харків: Право, 2012. 312 с.

3. Козеренко С. І., Касперський А. В., Богданов І. Т. Електронні основи автоматики та обчислювальної техніки: навч. посіб. Київ: НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2008. 124 с.
4. Ярмуш О. В., Редько М. М. Інформатика і комп'ютерна техніка: навч. посіб. для студ. екон. спец.ВНЗ 1-2 рівнів акр. Київ: Вища освіта, 2006. 359 с.

Інформаційні ресурси

1. Бібліотека БДПУ. URL: www.bdpu.org/library (дата звернення 10.08.2020)
2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua> (дата звернення 10.08.2020)
3. Короткі посібники користувача Office. URL: <https://support.office.com/uk-ua/article/Короткі-посібники-користувача-office-25f909da-3e76-443d-94f4-6cdf7dedc51e> (дата звернення 10.08.2020)

4. Методи навчання:

- 1) За джерелом передачі та сприймання навчальної інформації: словесні, наочні, практичні.
- 2) За характером пізнавальної діяльності студентів: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемне викладання, частково-пошуковий, дослідницький.
- 3) Залежно від основної дидактичної мети і завдань: методи оволодіння новими знаннями, формування вмінь і навичок, перевірки та оцінювання знань, умінь і навичок, методи усного викладу знань, закріплення навчального матеріалу, самостійної роботи студентів з осмислення й засвоєння нового матеріалу роботи із застосування знань на практиці та вироблення вмінь і навичок, перевірки та оцінювання знань, умінь і навичок.
- 4) З точки зору цілісного підходу до діяльності у процесі навчання: методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності, стимулювання й мотивація студентів, контролю, самоконтролю, взаємоконтролю і корекції, самокорекції.

5. Форма підсумкового контролю успішності навчання: екзамен.

6. Система оцінювання.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	Для підсумкового семестрового контролю, що включає екзамен, курсову роботу, практику	Для підсумкового семестрового контролю, що включає залік	Для всіх видів підсумкового контролю
90-100	відмінно	зараховано	A (відмінно)
78-89	добре		B (дуже добре)
65-77			C (добре)
58-64			D (задовільно)
50-57	задовільно		E (достатньо)
35-49	незадовільно	не зараховано	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34	незадовільно		F (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)