

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БЕРДЯНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
Бердянського державного
педагогічного університету
від 02.09.2021 р., протокол №01

Англійська мова (за професійним спрямуванням)

(назва освітнього компоненту)

ПРОГРАМА

обов'язкової навчальної дисципліни

підготовки	<u>бакалавра</u> (назва ступеня вищої освіти)
предметної спеціальності	<u>014 Середня освіта</u> (шифр і назва спеціальності)
спеціалізації	<u>014.01 українська мова і література</u> (шифр і назва предметної спеціальності)
освітньо-професійної програми	<u>«Середня освіта (українська мова і література)»</u> (назва освітньо-професійної програми)

Бердянськ, 2021

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Юлія ГЕРАСИМЕНКО, старший викладач кафедри іноземних мов і методики викладання, кандидат філологічних наук

Обговорено та рекомендовано методичною радою Бердянського державного педагогічного університету 17.06.2021 р., протокол №10.

ВСТУП

Програма обов'язкової навчальної дисципліни «Англійська мова (за професійним спрямуванням)» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Середня освіта (українська мова і література)» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузі знань 01 Освіта / Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта, предметної спеціальності 014.01 українська мова і література.

Предметом навчальної дисципліни «Англійська мова (за професійним спрямуванням)» є лексика, граматики і фонетика іноземної мови, знання яких забезпечує здобувачам вищої освіти можливість вести розмову, слухати і розуміти іноземне мовлення.

Міждисциплінарні зв'язки: «Загальне мовознавство», «Основи теорії мовної комунікації», «Педагогіка».

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни «Англійська мова (за професійним спрямуванням)» складається з кількох складових:

Метою викладання навчальної дисципліни «Англійська мова (за професійним спрямуванням)», є формування у здобувачів вищої освіти комунікативної компетентності, що передбачає оволодіння англійською мовою як засобом комунікації в усній і письмовій формах в соціально-побутовій, соціально-культурній та професійній сферах на основі здобутих знань про систему англійської мови, особливості функціонування мовних конструкцій, моделей та структур, сформованих мовленнєвих, навчальних, когнітивних умінь і навичок та комунікативних стратегій, а також формування здатності будувати ефективну мовленнєву діяльність та поведінку.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Англійська мова», є вдосконалення вмінь і навичок практичного володіння англійською мовою; завершення оволодіння граматичним аспектом усної та письмової форми, фонетичним аспектом і подальше розширення словникового запасу відповідно до тематики, передбаченою програмою, що допомагає вдосконалити навички і вміння практичного володіння мовою в її усній і письмовій формах; навчання більш глибокому розумінню оригінального тексту та розширення загального кругозору студентів, отримання ними глибоких знань в галузі культурної спадщини мови, що вивчається.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні:

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати:**

- типові мовленнєві конструкції: *talking about language and language learning, talking about differences between men women, practice common collocations with take, get and go, expressing sympathy, talking about Movies and conspiracy theories, requesting services, discussing important things in life, expressing opinions on news events, spreading the news,*

introducing people, making plans, discussing weekends activities and holiday experiences, accepting / refusing invitations, suggesting solutions to improve smth in the future, complaining, offering solutions to problems, expressing hesitation, explaining misunderstanding, talking about personal qualities, discussing ways to find a good job, giving advice, making an appointment, talking about tech solutions and inventions, discussing pros and cons of using computers, discussing effects of modern technology on our lives, discussing emotions, giving instructions.

- приблизно 1500 лексичних одиниць;
- граматичні явища: *questions forms, types of sentences, subject, predicate, present tenses, formal and informal two-word responses, prepositions, past tenses, future tenses, modal verbs, simple sentence, secondary parts of the sentence, the noun, the adjective, conditionals, degrees of comparison, the adverb, compound and complex sentences, phrasal verbs;*
- принципи написання: *mails (informal, semi-formal, formal, requesting information, making complaints); a set of rules, an essay providing solutions to problems, an informal email describing a personal problem, a for and against essay, a news report, an opinion essay, famous people's profiles, an advertisement / email, an informal letter describing a house for rent.*

вміти:

- аудіювання: розуміти стандартну чітку вимову та стандартний акцент і комунікативно реагувати на загальні повідомлення та конкретні деталі в таких типах текстів: оповідання; описи; діалоги; телевізійні новини, радіо передачі; програми про сучасні події в межах вивченого лексичного та граматичного матеріалу;
- говоріння: висловлюватися монологічно та діалогічно з використанням вивченої лексики та граматичного матеріалу за темами курсу
- читання: розуміти та комунікативно реагувати на інформацію в межах вивченого матеріалу, що представлена такими типами текстів: оповідання та описи; листи; газетні статті та повідомлення; оригінальні художні тексти, відібрані відповідно до рівня володіння мовою;
- граматика та лексика: правильно застосовувати правила граматики та лексичний матеріал у межах вивченої тематики в усній та письмовій формах;
- письмо: презентувати в письмовій формі такі види текстів: *letters, emails (informal, semi-formal, formal, requesting information, making complaints); personal descriptions, an essay providing solutions to problems, an informal email describing a personal problem, a for and against essay, a news report, an opinion essay, famous people's profiles, an advertisement / email, an informal letter describing plans for the future.*

1. Основні результати навчання і компетентності згідно з вимогами освітньо-професійної програми:

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач Програмні результати навчання
ЗК 1. Здатність діяти відповідально й свідомо на засадах поваги до прав і свобод людини та громадянина; реалізовувати свої права й обов'язки; усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку (громадянська компетентність).
ЗК 2. Здатність до особистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (соціально компетентність).
ЗК 3. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатоманітність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження (культурна компетентність).

- ПК 1.1.** Здатність забезпечувати здобуття учнями освіти державною мовою.
- ПК 1.2.** Здатність забезпечувати здобуття учнями освіти з урахуванням особливостей мовного середовища в закладі освіти (мова національної меншини України).
- ПК 1.4.** Здатність формувати й розвивати мовно-комунікативні вміння та навички учнів.
- ПК 2.5.** Здатність розвивати в учнів критичне мислення.
- ПК 4.1.** Здатність визначати й урахувати в освітньому процесі вікові та інші індивідуальні особливості учнів.
- ПК 4.2.** Здатність використовувати стратегії роботи з учнями, що сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, я-ідентичності.
- ПК 5.2.** Здатність конструктивно й безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу.
- ПК 5.3.** Здатність усвідомлювати та поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі.
- ПК 6.1.** Здатність до суб'єкт-суб'єктної взаємодії з учнями в освітньому процесі.
- ПК 7.1.** Здатність створювати умови, що забезпечують функціонування інклюзивного освітнього середовища.
- ПК 7.2.** Здатність до педагогічної підтримки осіб з особливими освітніми потребами.
- ПК 7.3.** Здатність забезпечувати в освітньому середовищі сприятливі умови для кожного учня, залежно від його індивідуальних потреб, можливостей, здібностей, інтересів.
- ПК 9.1.** Здатність проєктувати осередки навчання, виховання й розвитку учнів.
- ПК 13.2.** Здатність застосовувати різноманітні підходи до розв'язання проблем у педагогічній діяльності.
-
- ПРЗ 1.5.** Умови реалізації права вивчати мову/права на навчання мовою національної меншини України відповідно до законодавства.
- ПРЗ 1.6.** Особливості вивчення мови/навчання мовою національної меншини України.
- ПРЗ 1.8.** Стратегії комунікації з учасниками освітнього процесу.
- ПРЗ 2.2.** Ґрунтовні знання освітньої галузі/навчального предмета (інтегрованого курсу) і можливостей її/його інтеграції з іншими освітніми галузями/навчальними предметами (інтегрованими курсами).
- ПРЗ 2.4.** Ключові компетентності учнів і вміння, спільні для всіх компетентностей, відповідно до державних стандартів освіти.
- ПРЗ 2.10.** Технології розвитку критичного мислення учнів.
- ПРЗ 2.12.** Підходи до формування ціннісних ставлень учнів.
- ПРЗ 4.5.** Види пізнавальної діяльності учнів.
- ПРЗ 4.6.** Основні умови формування мотивації учнів до навчання.
- ПРЗ 5.1.** Методи ведення діалогу та полілогу, усвідомленого та емпатійного слухання, ненасильницької та безконфліктної комунікації; культура діалогу.
- ПРЗ 5.2.** Розмаїття та унікальність різних культур у суспільстві, відмінності між людьми, стратегії попередження, подолання й трансформації конфліктів.
- ПРЗ 6.1.** Переваги та основні етапи формування суб'єкт-суб'єктних відносин між вчителем і учнем.
- ПРЗ 7.1.** Інструменти забезпечення інклюзивного навчання. Принципи, форми та методи ефективної підтримки осіб з особливими потребами.
- ПРЗ 8.1.** Ознаки безпечного освітнього середовища. Вплив освітнього процесу на спосіб життя і здоров'я учнів.
- ПРЗ 11.1.** Вимоги законодавства щодо організації освітнього процесу. Форми організації освітнього процесу, види й форми навчальної та пізнавальної діяльності учнів.
- ПРУ 1.2.** Застосовувати прийоми та методи збагачення мовлення учнів для висловлення ними думок, почуттів і ставлень, сприяння мовній творчості учнів.
- ПРУ 1.4.** Урахувати особливості вивчення мови/навчання мовою національної

меншини України під час навчання предметів (інтегрованих курсів).

ПРУ 1.5. Використовувати мовний, мовленнєвий та культурний досвід учнів, які належать до національних меншин України, у процесі здобуття ними освіти.

ПРУ 1.7. Формувати в учнів здатність до взаєморозуміння, міжособистісної взаємодії засобами активної та пасивної комунікації.

ПРУ 2.2. Формувати в учнів уявлення про освітню галузь/навчальний предмет (інтегрований курс) на основі сучасних наукових досягнень.

ПРУ 2.4. Розвивати в учнів ключові компетентності й уміння, спільні для всіх компетентностей; формувати готовність до застосування їх у навчальній діяльності.

ПРУ 2.5. Застосовувати міжпредметні зв'язки та інтеграцію змісту різних освітніх галузей, навчальних предметів (інтегрованих курсів) під час підготовки та проведення навчальних занять.

ПРУ 2.6. Формувати в учнів розуміння природних зв'язків різних процесів, уміння розв'язувати практичні завдання, що вимагають синтезу знань із різних освітніх галузей; розвивати в учнів системне мислення.

ПРУ 2.7. Добирати доцільні форми, методи та засоби навчання відповідно до мети і завдань навчального заняття, вікових та індивідуальних особливостей учнів.

ПРУ 2.10. Формувати в учнів уміння аналізувати, обґрунтовувати, доводити власну думку, ставити запитання, висувати власні припущення, розрізняти факти й здогади, узагальнювати інформацію.

ПРУ 2.11. Застосовувати технології розвитку в учнів критичного мислення для розуміння себе, своїх цінностей і потреб, здатності до осмислення власних рішень і їх наслідків, навичок рефлексії.

ПРУ 2.14. Формувати ціннісні ставлення в учнів у процесі їхнього навчання, виховання й розвитку.

ПРУ 4.1. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та інших особливостей учнів.

ПРУ 4.10. Конструктивно реагувати на стрес, конфліктні ситуації, сприяти порозумінню.

ПРУ 4.11. Застосовувати в освітньому процесі практики концентрації уваги, усвідомленого емоційного редагування.

ПРУ 5.1. Організовувати діалог і полілог з учнями та іншими учасниками освітнього процесу, поважаючи права людини та суспільні цінності.

ПРУ 5.2. Застосовувати в обговоренні освітніх, соціальних і життєвих проблем методики усвідомленого та емпатійного слухання, ненасильницької та безконфліктної комунікації; запобігати конфліктам в освітньому процесі.

ПРУ 5.3. Застосовувати основні стратегії поведінки щодо захисту власних прав і захисту учнів в освітньому процесі.

ПРУ 6.1. Застосовувати механізми реалізації суб'єкт-суб'єктних відносин між вчителем і учнем.

ПРУ 7.1. Використовувати інструменти забезпечення інклюзивного навчання в освітньому процесі.

ПРУ 8.1. Організовувати освітнє середовище з урахуванням правил безпеки життєдіяльності, санітарних правил і норм, протиепідемічних правил.

ПРУ 8.4. Формувати в учнів навички здорового та безпечного способів життя.

ПРУ 9.1. Використовувати фізичний, інформаційний простори навчальних та інших приміщень закладу освіти як освітній ресурс.

ПРУ 11.1. Організовувати освітній процес відповідно до вимог законодавства. Організовувати навчальні заняття різних типів.

ПРУ 12.4. Дотримуватися академічної доброчесності під час оцінювання результатів навчання учнів. Забезпечувати дотримання учнями академічної доброчесності під час здобуття освіти.

ПРУ 13.1. Аналізувати інформацію щодо освітніх інновацій, умов їхнього впровадження.

2. Програма навчальної дисципліни

1-2 семестр (осінній, весняний)

Theme 1. Life. Speaking: ask and answer questions about holidays and weekends, ask and answer personal questions, making conversation, talk about important people in your life. Vocabulary: free time, relationships, conversation topics. Grammar: question forms, past simple, making conversation. Reading: understand the article about the secrets of happiness. Listening: listen to stories about offers of marriage, understand routine exchanges. Writing: write about an important year in your life, improve your use of linking words, write about your best friend.

Theme 2. Work. Speaking: talk about what motivates you at work, talk about dangerous jobs, talk about your perfect job, describe your work/life balance. Vocabulary: work, jobs, types of work. Grammar: present simple and continuous, adverbs of frequency, expressing likes/dislikes. Reading: read a newspaper article about dangerous jobs, read the results of a survey about work/life balance. Listening: listen to interviews about jobs, listen to a man talking about his job. Writing: write an email about work experience, write a web comment about work/life balance.

Theme 3. Time out. Speaking: talk about your future plans, discuss how you spend your free time, make and receive phone calls, plan a perfect day out. Vocabulary: time out, places to visit, collocations. Grammar: present continuous/ be going to for future, questions with auxiliaries, making a phone call. Reading: read about how people spend their free time around the world. Listening: listen to radio program about going out in New York, understand some problem phone calls. Writing: write an email invitation, write an invitation for a day out.

Theme 4. Great minds. Speaking: talk about hidden talents, talk about rules in schools, give advice and make suggestions for language learners, talk about inventions. Vocabulary: make and do, education, language learning. Grammar: present perfect + ever/never, can, have to, must, giving advice. Listening: listen to someone describing how he used his hidden talent. Reading: read an article about different schools, read replies to a website message. Writing: check your work and correct mistakes, write a forum about inventions.

Theme 5. Travel. Speaking: tell an anecdote, discuss travel, ask for and give directions, present ideas for an award. Vocabulary: transport, travel items, tourism. Reading: read about amazing journeys in films, read a text about a man who works in three countries every day. Grammar: past simple and past continuous, verb patterns, asking for/giving directions. Listening: understand travel advice. Writing: write an email describing a trip or weekend away, write an application for an award.

Theme 6. Fitness. Speaking: talk about your lifestyle, discuss food preferences, explain health problems, talk about healthy habits. Vocabulary: health, food, illness. Reading: identify specific information in an article about types of exercise. Grammar: past perfect + for/since, may, might, will, seeing the doctor. Listening: listen to radio interview with a food expert, listen to conversations between a doctor and her patients. Writing: write about food, write a blog post about health advice.

Theme 7. Changes. Speaking: talk about how your life has changed, talk about why people tell lies, learn to check and confirm information, talk about new experience. Vocabulary: verbs + prepositions, collocations, facilities. Reading: read about living the dream, read and predict information in a story, read about studying abroad. Grammar: used to, purpose, cause and result, finding out information. Listening: listen to radio program about a woman who changed her life, understand short, predictable conversations. Writing: use paragraphs to write about a decision that changed your life, write a blog/diary.

Theme 8. Money. Speaking: talk about a project that people should invest in, talk about why you should earn more, describe items; go shopping, present a money-making ideas. Vocabulary: money, multi-word verbs, shopping. Reading: read the story of a treasure hunt, read a questionnaire about shopping. Grammar: relative clauses, too much/many, enough, very, buying things. Listening: listen to discussion about salaries, listen to conversations in shops. Writing: write an opinion piece, write a competition entry for a business investment.

Theme 9. Nature. Speaking: talk about green issues, give your views on life in the city or the country, talk about different animals, talk about amazing places. Vocabulary: nature, the outdoors, silent letters. Reading: read about great green ideas, understand an article about an experience in the wild. Grammar: comparatives/superlatives, articles, making guesses. Listening: listen to radio program about green ideas, listen to people discussing quiz questions. Writing: write about your views on the environment, write a travel blog.

Theme 10. Society. Speaking: discuss qualities of different places, discuss alternative punishments to fit the crimes, talk about problems in a school, talk about an important issue. Vocabulary: describing a city, crime and punishment, problems. Reading: read about the best cities for young people, understand an article about crime and punishment. Grammar: uses of like, present/past passive, complaining. Listening: listen to conversation about different cities, listen to people complaining. Writing: use formal expressions to write an email, write about an issue.

Theme 11. Technology. Speaking: talk about things you've done/would like to do, talk about future consequences, give your opinion, talk about technology you couldn't live without. Vocabulary: communication, feelings, internet terms. Reading: read an article about social media, read about wasting time. Grammar: present perfect, real conditionals + when, giving opinions. Listening: listen to people talking about how they keep in touch, listen to a discussion about the internet. Writing: improve your use of pronouns, write a web comments about technology.

Theme 12. Fame. Speaking: talk about your favorite film, talk about being famous, make requests and offers, talk about your ambitions. Vocabulary: film, suffixes, collocations. Reading: read a magazine article about writing a blockbuster, read a magazine article about internet fame, read a text about concierges. Grammar: reported speech, hypothetical conditionals present/future, requests and offers. Listening: listen to people talking about fame, listen to people making requests. Writing: write about a famous person, write about your childhood ambitions.

3. Рекомендована література

Основна:

1. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Pre-intermediate: Student's Book., Pearson Education Limited, 2018. 174 p.
2. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Pre-intermediate: Work Book. Pearson Education Limited, 2018. 95 p.

Додаткова

1. Arthur Conan Doyle Sherlock Holmes: Книга для читання англійською мовою для студентів I курсу. Arthur Conan Doyle. Київ, 2019. 160 с.
2. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Express Publishing, 2015. 278 p.
3. Evans V. Round-up 4: English Grammar Practice. Pearson Education Limited, 2008. 190 p.
4. Hudson J. Solutions. Intermediate: Student's book. Oxford: Oxford University Press, 2012. 138 p.
5. Longman Dictionary of English Language and Culture. Pearson Education Limited, 2000. 560 p.
6. Maris A. New Headway Intermediate Tests. London: Oxford University Press, 2008. 47 p.
7. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: upper-intermediate and advances. Cambridge University Press, 2017. 280 p.
8. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: upper-intermediate and advances. Cambridge University Press, 1999. 296 p.
9. Murphy R. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students. Cambridge University Press, 2002. 327 p.
10. Prodromou L. Grammar and Vocabulary for First Certificate. Longman, 2004. 320 p.

11. Side R. Grammar and vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency. Longman, 2004. 288 p.
12. Soars L. Headway English Course. Advanced. Student's Book. Oxford University Press, 2016. 144 p.
13. Soars L. Headway English Course. Upper-intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2011. 152 p.

Компакт-диски

1. Speakout 2nd edition Pre-intermediate : Student's Book: CD.
2. Speakout 2nd edition Pre-intermediate : Work Book. : CD.
3. Speakout 2nd edition Pre-intermediate : Extra listening: CD.
4. Speakout 2nd edition Pre-intermediate : Extra vocabulary: CD

Інформаційні ресурси

1. Бібліотека БДПУ. URL: <https://www.bdpu.org/library/> (Last accessed 17.08.2021)
2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/> (Last accessed 17.08.2021)
3. British Council. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/> (Last accessed 17.08.2021)
4. Future Learn. URL: <https://www.futurelearn.com/> (Last accessed 17.08.2021)
5. Learn English. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/> (Last accessed 17.08.2021)
6. National Geographic Learning. URL: <https://eltngl.com/> (Last accessed 17.08.2021)
7. Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/> (Last accessed 17.08.2021)
8. Acronym finder. URL: <http://www.acronymfinder.com/> (Last accessed 17.08.2021)
3. BBC Learning English. Pronunciation. URL: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/features/pronunciation> (Last accessed 20.08.2021).
9. Cambridge dictionary. URL: <http://dictionary.cambridge.org/> (Last accessed 17.08.2021)
10. Industry-specific translation models. URL: <http://www.systransoft.com/> (Last accessed 17.08.2021)
11. Online encyclopaedia. URL: www.uk.wikipedia.org (Last accessed 17.08.2021)
12. Slang dictionary. URL: <https://www.urbandictionary.com> (Last accessed 17.08.2021)
13. The BBC News. URL: <http://www.bbc.com/news/> (Last accessed 17.08.2021)
14. The Chicago Tribune. URL: <http://my.chicagotribune.com/> (Last accessed 17.08.2021)
15. The Financial Times. URL: <http://www.ft.com/home/uk> (Last accessed 17.08.2021)
16. The Guardian. URL: <http://www.theguardian.com/uk> (Last accessed 17.08.2021)
17. The Independent. URL: <http://www.independent.co.uk/> (Last accessed 17.08.2021)
18. The Kyiv Post. URL: <http://www.kyivpost.com/> (Last accessed 17.08.2021)
19. The New York Times. URL: <http://www.nytimes.com/> (Last accessed 17.08.2021)
20. The Telegraph. URL: <http://www.telegraph.co.uk/> (Last accessed 17.08.2021)
21. The Times. URL: <http://www.thetimes.co.uk/tto/news/> (Last accessed 17.08.2021)
22. The USA Today. URL: <http://www.usatoday.com/> (Last accessed 17.08.2021)
23. The Washington post. URL: <http://www.washingtonpost.com/> (Last accessed 17.08.2021)
24. The world's largest free online thesaurus. URL: <https://www.thesaurus.com> (Last accessed 17.08.2021)
25. The world's leading online source for definitions and word origins. URL: <https://www.dictionary.com> (Last accessed 17.08.2021)
26. Unian Information Agency. URL: <http://www.unian.info/> (Last accessed 17.08.2021)
27. Urban dictionary. URL: <http://www.urbandictionary.com/> (Last accessed 17.08.2021)
28. Webster dictionary. URL: <http://www.merriam-webster.com/> (Last accessed 17.08.2021)

4. Методи навчання:

Словесні: пояснення, розповідь, бесіда.
 Наочні: ілюстрування, демонстрування.

Практичні: практичні вправи, практичні роботи.

За характером пізнавальної діяльності: пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, проблемного викладу, частково-пошукові, дослідницькі.

Методи стимулювання навчальної діяльності:

Навчальна дискусія; мозковий штурм, пізнавальні ігри, метод проблемних ситуацій.

5. Форма підсумкового контролю успішності навчання:

Модульна контрольна робота, тестовий контроль, контрольна робота, питання до самоконтролю, контрольний переказ, іспит.

6. Система оцінювання.

Система оцінювання та вимоги:

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється на основі результатів поточного та підсумкового контролю. Якщо здобувачі вищої освіти складають екзамен, підсумкова оцінка є сумою набраних балів під час поточного та підсумкового контролю і вираховується за 100-бальною шкалою.

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять та самостійної роботи. При оцінюванні на практичних заняттях враховується пізнавальна активність здобувачів вищої освіти, здатність ставити і відповідати на питання за вивченим матеріалом, ступінь обговорення дискусійних питань, виконання практичних завдань, самостійної роботи.

Підсумковий контроль у другому семестрі відбувається у формі екзамену, який складається з письмової (аудіювання, читання, письмо) та усної (говоріння) частин. У цьому випадку підсумкова оцінка здобувачів вищої освіти є сумою балів, набраних за весь курс навчання та під час екзамену (50+50=100) та вираховується за національною шкалою та шкалою ЄКТС. У першому семестрі підсумкова оцінка є сумою балів за результатами поточного контролю навчальної діяльності здобувачів вищої освіти. Загалом оцінювання рівня успішності здобувачів вищої освіти на практичних заняттях та під час виконання завдань самостійної роботи відбувається за такою шкалою:

Види робіт	Кількість набраних балів						
	незадовільно	незадовільно	задовільно	задовільно	добре	добре	відмінно
	1-34	35-49	50-57	58-64	65-77	78-89	90-100
	F	FX	E	D	C	B	A
	не зараховано			зараховано			
Практичне заняття	1	2	3	4	5	6	7
Самостійна робота тема № 1	1	2	3	4	5	6	7

Наприкінці семестру викладач розраховує підсумковий бал успішності навчальної діяльності здобувача вищої освіти за 100-бальною шкалою за такою формулою:

$$\text{Підсумковий бал} = \frac{N_1 + N_2 + N_3 + \dots}{0,07 \cdot a} = \quad (\text{для заліку, максимум 100 балів}),$$

де N_1, N_2, \dots – оцінка за практичне заняття або самостійну роботу, a – кількість оцінок.

$$\text{Підсумковий бал} = \frac{N_1 + N_2 + N_3 + \dots}{0,14 \cdot a} = \quad (\text{для екзамену, максимум 50 балів}),$$

де N_1, N_2, \dots – оцінка за практичне заняття або самостійну роботу, a – кількість оцінок.

Таблиця 10.1.1 Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах (1-й рік навчання)

Вид контролю	Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах	Частина підсумкової оцінки у балах	Підсумкова оцінка
Поточний контроль		50	100
Практичні заняття	50		
Підсумковий контроль		50	
Екзамен:			
аудіювання (25%)	12,5		
читання (20%)	10		
письмо (30%)	17,5		
говоріння (25%)	12,5		

Таблиця 10.2. Шкала оцінювання підсумкового контролю

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	Для підсумкового семестрового контролю, що включає екзамен, курсову роботу, практику	Для підсумкового семестрового контролю, що включає залік	Для всіх видів підсумкового контролю
45-50	відмінно	зараховано	A (відмінно)
39-44	добре		B (дуже добре)
33-38			C (добре)
29-32	задовільно		D (задовільно)
25-28			E (достатньо)
18-24	незадовільно	не зараховано	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-17	незадовільно		F (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

Таблиця 10.3. Відповідність результатів контролю знань за різними шкалами та критерії оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності за 100-бальною шкалою	Шкала оцінювання ЄКТС		Критерії оцінювання	Національна шкала оцінювання	
	Оцінка за шкалою ЄКТС	Значення оцінки за шкалою ЄКТС		Екзамен, курсова робота, практика	Залік
90-100	A	відмінно	Здобувач вищої освіти виявляє творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та	відмінно	зараховано

			опрацьовує необхідну інформацію, може використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує свої відповіді.		
78-89	B	дуже добре	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці творчо розв'язує вправи і завдання у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.	добре	
65-77	C	добре	Здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовує її на практиці; вміє контролювати власну діяльність; виправляти помилки, добирати аргументи для підтвердження своїх думок.		
58-64	D	задовільно	Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.	задовільно	
50-57	E	достатньо	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.		
35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.	незадовільно	не зараховано
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, фрагментів.	незадовільно	

Таблиця 10.4. Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	Для підсумкового семестрового контролю, що включає екзамен, курсову роботу, практику	Для підсумкового семестрового контролю, що включає залік	Для всіх видів підсумкового контролю
90-100	відмінно	зараховано	A (відмінно)
78-89	добре		B (дуже добре)
65-77			C (добре)

58-64	задовільно		D (задовільно)
50-57			E (достатньо)
35-49	незадовільно	не зараховано	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34	незадовільно		F (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)