

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БЕРДЯНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
Бердянського державного
педагогічного університету
від 26.08.2020 р., протокол №01

Англійська мова
(назва освітнього компоненту)

ПРОГРАМА
обов'язкової навчальної дисципліни

підготовки	бакалавра
	(назва ступеня вищої освіти)
предметної спеціальності	014 Середня освіта
	(шифр і назва спеціальності)
предметної спеціальності	014.01 українська мова і література
	(шифр і назва предметної спеціальності)
освітньо-професійної програми	«Середня освіта (українська мова і література). Англійська мова»
	(назва освітньо-професійної програми)

Бердянськ, 2020

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Юлія ГЕРАСИМЕНКО, старший викладач кафедри іноземних мов і методики викладання, кандидат філологічних наук

Обговорено та рекомендовано методичною радою Бердянського державного педагогічного університету 21.08.2020 р., протокол №01.

ВСТУП

Програма обов'язкової навчальної дисципліни «Англійська мова» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Середня освіта (українська мова і література). Англійська мова» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузі знань 01 Освіта / Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта, предметної спеціальності 014.01 українська мова і література.

Предметом навчальної дисципліни «Англійська мова» є лексика, граматики і фонетика іноземної мови, знання яких забезпечує здобувачам вищої освіти можливість вести розмову, слухати і розуміти іноземне мовлення

Міждисциплінарні зв'язки: «Методика навчання іноземної мови», «Корективний фонетичний курс англійської мови», «Країнознавство Великобританії і США», «Теоретичний курс англійської мови».

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни «Англійська мова» є формування у здобувачів вищої освіти комунікативної компетентності, що передбачає оволодіння англійською мовою як засобом комунікації в усній і письмовій формах в соціально-побутовій, соціально-культурній та професійній сферах на основі здобутих знань про систему англійської мови, особливості функціонування мовних конструкцій, моделей та структур, сформованих мовленнєвих, навчальних, когнітивних умінь і навичок та комунікативних стратегій, а також формування здатності будувати ефективну мовленнєву діяльність та поведінку.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Англійська мова» є вдосконалення вмінь і навичок практичного володіння англійською мовою; завершення оволодіння граматичним аспектом усної та письмової форми, фонетичним аспектом і подальше розширення словникового запасу відповідно до тематики, передбаченою програмою, що допомагає вдосконалити навички і вміння практичного володіння мовою в її усній і письмовій формах; навчання більш глибокому розумінню оригінального тексту та розширення загального кругозору здобувачів вищої освіти, отримання ними глибоких знань в галузі культурної спадщини мови, що вивчається.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні:

1 курс

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати:**

- типові мовленнєві конструкції: *expressing and asking for opinions, agreeing / disagreeing, encouraging / responding positively / negatively, demanding and giving explanations, asking for and giving advice, expressing wishes, avoiding and giving a direct answer, making and responding to suggestions / recommendations, expressing the result of suggestions, asking for*

personal views, expressing likes and dislikes and justifying, spreading and reacting to news, making suggestions / giving alternatives, paying compliments, interrupting, encouraging, persuading / agreeing / disagreeing, criticizing, apologizing, asking for confirmation, expressing uncertainty, surprise, disbelief, sympathy, narrating personal experience.

- приблизно 3500 лексичних одиниць;
- граматичні явища: *Gerundial and Participial Constructions, Grammatical Synonymy, Infinitive Constructions, Different ways of expressing modality, Conditional mood, Inversion, Complex sentences. Subordinate types; the Full Stop, the Question Mark, the Exclamation Mark, the Apostrophe, the Hyphen, the Dash, the Comma, the Colon, the Semi-colon, Quotation Marks;*

- принципи написання: *reports, letters of application, reports, letters of applications (letters, articles), for-and-against (articles, letters, compositions), stories, stating opinions (letters / emails-articles-compositions);*

ВМІТИ:

- аудіювання: розуміти різні акценти на фоні звичайного шумового оточення і комунікативно реагувати на загальну та конкретну інформацію в таких типах текстів: доповіді; бесіди; академічні та професійні презентації; інтерв'ю в прямому ефірі; ток-шоу;

- говоріння: висловлюватися монологічно та діалогічно з використанням вивченої лексики та граматичного матеріалу за темами курсу

- читання: розуміти та комунікативно реагувати, як на експліцитно (прямо), так і на імпліцитно (не виражену прямо) висловлену інформацію зі знайомих та незнайомих тем, що представлена такими типами текстів: статті та повідомлення з загальної та професійної тематики; оригінальні художні тексти;

- граматика та лексика: правильно застосовувати правила граматики та лексичний матеріал у межах вивченої тематики в усній та письмовій формах;

- письмо: презентувати в письмовій формі широкий ряд текстів з соціальної, академічної та загальнокультурної тематики, а саме: *reports, letters of application, reports, letters of applications (letters, articles), for-and-against (articles, letters, compositions), stories, stating opinions (letters / emails-articles-compositions).*

2 курс

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти буде **знати**:

- приблизно 4500-5000 одиниць, з яких 1100-1500 одиниць становить активний словниковий запас. До активного словника належать насамперед ключові та часто вживані лексичні та фразеологічні одиниці відповідно до програмної тематики;

- граматичні та лексичні явища: *future forms, conditionals, mixed conditionals, wishes, word formation, defining/non-defining relative clauses, clauses of concession/purpose/result; phrasal verbs, idioms, collocations, fixed phrases*

- структуру і правила написання таких текстів: *reviews, revision and extension; articles, reports and proposals; formal and informal letters*

ВМІТИ:

- аудіювання: сприймати на слух такі типи текстів: художні, науково-популярні, публіцистичні, лекції, доповіді, бесіди, радіо і теленовини, інтерв'ю; виділяти основну думку прослуханого тексту;

- читання: визначати композиційну структуру тексту; виділяти необхідну інформацію; розуміти зв'язок між частинами тексту через граматичні засоби зв'язку; вміти визначати загальний зміст повідомлень, статей, доповідей через їх перегляд; робити припущення щодо вибору автором певного лексичного і граматичного наповнення тексту; розпізнавати ідіоматичне мовлення;

- письмо: враховувати умовного читача, для якого пишеться текст; змістовно розкривати тему поставленого завдання; висловлюватись письмово ясно та чітко; логічно розвивати основну ідею; композиційно будувати текст; використовувати лексичні одиниці (в межах матеріалу IV курсу); висловлювати особисту точку зору щодо поставленої теми; презентувати в письмовій формі широкий ряд текстів, а саме: *reviews, revision and extension; articles, reports and proposals; formal and informal letters*;

- говоріння: робити самостійні усні монологічні повідомлення на будь-яку з тем навчальної програми; спонтанно вести бесіду-діалог проблемного характеру згідно із програмною тематикою; підтримувати бесіду, обговорення, дискусію; чітко простежувати зв'язок між основними ідеями усного повідомлення; обмінюватись інформацією і вільно вести бесіду; ефективно використовувати одиниці лексичного мінімуму в межах тематики курсу.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні набути таких компетентностей та продемонструвати результати навчання:

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання
<p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.</p>	<p>ПРЗ 1. Знає сучасні філологічні й дидактичні засади навчання української й англійської мов і української літератури.</p> <p>ПРЗ 3. Знає основні функції й закони розвитку мови як суспільно-го явища, різнорівневу (системну) організацію української й англійської мов та їх норми, особливості використання мовних одиниць у певному контексті, мовний дискурс художньої літератури й сучасності.</p> <p>ПРУ 1. Уміє працювати з теоретичними та науково-методичними джерелами (зокрема цифровими), видобувати, обробляти й систематизувати інформацію, використовувати її в освітньому процесі.</p> <p>ПРУ 2. Володіє комунікативною</p>

<p>ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 12. Здатність використовувати знання іноземної мови в освітній діяльності.</p> <p>ФК 5. Здатність використовувати досягнення сучасної науки в галузі теорії та історії української й англійської мов, теорії та історії української літератури в закладах середньої освіти, практиці навчання української й англійської мов і викладання української літератури.</p> <p>ФК 8. Здатність використовувати когнітивно-дискурсивні вміння, спрямовані на сприйняття й породження зв'язних монологічних і діалогічних текстів в усній та письмовій формах українською та англійською мовами, володіти методикою розвитку мовлення учнів у процесі говоріння й підготовки творчих робіт.</p> <p>ФК 10. Здатність інтерпретувати й зіставляти мовні та літературні явища, використовувати різні методи й методики аналізу тексту.</p> <p>ФК 16. Здатність взаємодіяти зі спільнотами (на місцевому, регіональному, національному, європейському й глобальному рівнях) для розвитку професійних знань і фахових компетентностей, використання перспективного практичного досвіду й мовно-літературного контексту для реалізації навчально-виховних цілей.</p> <p>ФК 17. Здатність розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>	<p>мовленнєвою компетентністю з української й англійської мов (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти), здатний удосконалити й підвищувати власний компетентнісний рівень.</p> <p>ПРУ 5. Порівнює мовні та літературні факти, явища, визначає їхні подібності й відмінності.</p> <p>ПРУ 7. Володіє основами професійної культури, має здатність створювати й редагувати тексти фахового змісту.</p> <p>ПРК 1. Формує комунікаційну стратегію з колегами, соціальними партнерами, учнями (вихованцями) та їхніми батьками із дотриманням етичних норм спілкування, принципів толерантності, творчого діалогу, співробітництва та взаємоповаги до всіх учасників освітнього процесу.</p>
---	---

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

1-2 семестр (осінній, весняний).

Theme 1. New things. Speaking: having interesting conversations, talking about new experience, making phone enquiries, recommend an experience, adverts. Vocabulary: personality, feelings, word-building: nouns. Reading: understanding advice forum messages, reading a web article about trying something new, reading adverts. Grammar: direct and indirect questions. Listening: understanding informal conversations, handling phone enquiries,

watching a BBC documentary about adventures. Writing: writing an advice forum message, edit for accuracy, writing a forum entry.

Theme 2. Issues. Speaking: talking about different issues, discussing surveillance, giving and responding to opinions, supporting your viewpoint, giving a presentation about traditional gender roles. Vocabulary: surveillance, opinion adjectives, auxiliaries. Reading: reading an article about small actions with big results, reading a letter complaint, reading newspaper extracts. Grammar: present perfect simple and continuous, the passive. Listening: listening to opinions about surveillance, listening to people discussing issues, watching a BBC program about changes in working patterns. Writing: writing a letter of complaint, writing notes for a presentation.

Theme 3. Stories. Speaking: telling anecdotes, talking about life stories, talking about your reading, summarising a plot, describing a TV/film, scene. Vocabulary: sayings, adjectives for stories, multi-word verbs. Reading: reading stories with a moral, reading a humorous story, reading about unusual holidays. Grammar: narrative tenses, I wish, if only, expressing likes and dislikes. Listening: listening to a BBC radio program about very short stories, listening to people recommending books, watching a BBC drama. Writing: writing a narrative, describing a TV/film scene.

Theme 4. Downtime. Speaking: discussing how you use your time, planning an alternative holiday, describing procedures, use mirror questions, doing the class survey. Vocabulary: free time, positive adjectives, uncountable and plural nouns, abilities. Reading: reading about how our free time is changing, reading about unusual holidays. Grammar: present and past habits, future forms, describing procedures. Listening: listening to people talking about holidays, listening to people describing TV game shows, watching a BBC program about very happiness. Writing: writing an opinion essay, using linkers, writing your top tips for how to be happy.

Theme 5. Ideas. Speaking: talking about inventions, describing adverts, taking part in a brainstorm session, presenting a novel idea. Vocabulary: change, compound nouns, advertising collocations, collocations with idea. Reading: reading an article about the worst inventions ever, finding out your advertising IQ, reading about the rules of brainstorming. Grammar: articles, real and hypothetical conditionals, suggesting ideas. Listening: listening to a program about advertising, listening to a brainstorming session, watching a BBC program about presenting ideas. Writing: writing a report, making written comparisons, writing a product review.

Theme 6. Age. Speaking: discussing different ages and generations, talking about future, discussing the right age for different things, holding a debate. Vocabulary: age, word building: prefixes, optimism/pessimism, persuading. Reading: reading an article about early and late successes, reading emails making arrangements. Grammar: modal verbs, future perfect and continuous. Listening: listening to a BBC program about letters to your future self, listening to a phone-in about life's milestones, watching a BBC program about living longer. Writing: writing an informal email, writing a forum comment.

Theme 7. Media. Speaking: talking about TV programs, talking about celebrity and media, expressing strong reactions, retelling a news stories. Vocabulary: television, multi-word verbs, reporting verbs, the press. Reading: reading an article about TV with a global appeal, reading an essay on celebrities and the media, reading about tabloid topics. Grammar: quantifiers, reported speech, adding emphasis. Listening: listening to an expert talking about hoax photographs, listening to people talking about recent news stories, watching a BBC program about live news. Writing: writing a discursive essay, writing a short news article.

Theme 8. Behaviour. Speaking: talking about a difficult decision you've made, talking about values and behaviour, dealing with awkward situations, giving advice. Vocabulary: collocations: decisions, compound adjectives, values, behaviour. Reading: reading three articles about life-changing decisions, reading the instructions for two games, reading tips for handling awkward situations. Grammar: past and mixed conditionals, ing- form and infinitive, handling an awkward situation. Listening: listening to an experiment about fairness, watching a BBC documentary about body language. Writing: writing an informal article, writing about behaviour in your culture.

Theme 9. Trouble. Speaking: discussing how good a witness you are, speculate about scams, talking about emergency situations, agree priorities. Vocabulary: crime, dependent prepositions, synonyms, incidents. Reading: reading an article about memory, reading an infographic about scams, reading reasons for calling the emergency services. Grammar: ing form, past modals of deduction, reporting an incident. Listening: listening to people talk about getting tricked, listening to someone report an incident, watching a BBC program about a sea rescue. Writing: writing a 'how to' leaflet, writing a story about a lucky escape.

Theme 10. Culture. Speaking: talking about a film you never bored with, talking about popular culture, and art experience, discussing an art project. Vocabulary: adjectives to describe films, the arts, dimensions. Reading: reading a film review, reading an answer to popular culture questions. Grammar: relative clauses, participle clauses. Listening: listening to people talk about films, listening to tours of two very different places, watching a BBC program about an innovative building. Writing: writing a film review, writing a competition entry.

3-4 семестр (осінній, весняний).

Theme 11. Origins. Speaking: talking about names talk about ways to improve your language learning; discussing the results of a personality test, speculating about people based on their portraits; learning to use vague language, describing a treasured possession. Vocabulary: phrases related to names, personality adjectives; idioms for describing people, images; vague language. Reading: reading an article about the significance of names; read a personal profile read and answer a questionnaire about language learning; reading about different personality profiles, reading responses to paintings. Grammar: the continuous aspect, describing present and past habits, speculating. Listening: listening to a radio programme about a personality test, listening to a discussion about portraits

of famous people, Francesco's Venice: watching an extract from a programme about Venice. Writing: writing a personal profile; learning to plan your writing, writing a description of an object.

Theme 12. Opinion. Speaking: talking about words of wisdom, discussing controversial statements, debating how to deal with untrustworthy employees, planning and taking part in a panel discussion. Vocabulary: opinions, idioms of opinion, talent; phrases for stages of a debate. Reading: reading an article about good and bad advice, reading a discursive essay about homelessness, reading an article about the most and least trusted professions. Grammar: conditionals and regrets: mixed conditionals, had I, but (or, i(only, I wish), verb patterns: verb + -ing/infinitive with to; passive infinitive/-ing, perfect infinitive/-ing, negative infinitive/-ing. Listening: listening to people talking about their experiences of a living library, listening to people discussing whether we can trust the news we read; learning to express doubts, The Making of Me: Vanessa· Mae: watching an extract BBC from a documentary about a famous violinist. Writing: writing a discursive essay; learning to use linking devices, writing a summary of an opinion.

Theme 13. Places. Speaking: talking about special holiday memories discuss work spaces; describing your ideal space to work, studying plan and presenting a proposal to improve your local area; learning to suggest modifications, talking about your country; developing a documentary proposal. Vocabulary: adjectives to describe landscapes, descriptive adjectives, adjectives ending in -y; prefixes city life: problems and solutions phrases for describing aspects of life in your country. Reading: reading an article about memorable holiday moments; reading a city guide read a report about solutions to urban problems. Grammar: noun phrases, relative clauses, making a proposal. Listening: listening to people describing the space where they work, listening to a proposal for a scheme to improve a city, An African Journey: watching an extract from a travel BBC program about Africa. Writing: writing a description of a place for a guidebook; learning to add detail, writing a proposal for a documentary about your country.

Theme 14. Justice. Speaking: talking about issues related to crime and punishment, discussing social issues and solutions, talking about how to deal with different moral dilemmas. Vocabulary: crime collocations, social issues decisions. Reading: reading an article about a miscarriage of justice, reading a problem-solution essay about gun control, reading an article about a have-a-go hero. Grammar: the perfect aspect expressing hypothetical preferences. Listening: listening to film synopsis, listening to people talking about someone they admire, listening to people discussing what they would do if they witnessed a crime; learning to add emphasis, watching an extract from a comedy set during the First World War. Writing: writing a problem-solution essay; learning to use parallelism, writing a summary of a court case.

Theme 15. Secrets. Speaking: talking about issues related to crime and punishment, discussing social issues and solutions, talking about how to deal with different moral dilemmas. Vocabulary: idioms related to secrets, truth or myth; multi-word verbs journalism phrases for introducing information. Reading: reading

a true story, reading about some everyday myths, reading an article about investigative journalism and WikiLeaks. Grammar: modal verbs, the passive making a point. Listening: listening to a radio program about when and how you should reveal a secret, listening to a conversation about WikiLeaks, North and South: watching an extract from a drama set in 19th century England. Writing: writing a narrative, writing personal facts people don't know about you.

Theme 16. Trends. Speaking: evaluating possible inventions of the future, discussing different trends in language learning, talking about the causes and effects of recent changes in your country, talking about a decade you remember. Vocabulary: trends and predictions, language phrases to describe fashions phrases for describing a recent period in history. Reading: reading the article about the work of future logists, reading a report about languages on the internet, reading an article about how trends spread. Grammar: future forms, concession clauses describing cause and effect. Listening: listening to a radio program about English around the world, listening to people describing how trends started; History of Now: The Story of The Noughties: watching an extract from a documentary about the first decade of the 21st century. Writing: writing a report, writing a review of a decade.

Theme 17. Freedom. Speaking: planning your escape from an island, talking about activities which help you escape your routine, discussing personal choice and the role of the state; learning to convince someone, developing a plot and telling a story. Vocabulary: trends and predictions, language phrases to describe fashions phrases for describing a recent period in history. Reading: reading the article about the work of future logists, reading a report about languages on the internet, reading an article about how trends spread. Grammar: future forms, concession clauses describing cause and effect. Listening: listening to a radio program about English around the world, listening to people describing how trends started; History of Now: The Story of The Noughties: watching an extract from a documentary about the first decade of the 21st century. Writing: writing a report, writing a review of a decade.

Theme 18. Time. Speaking: evaluating possible inventions of the future, discussing different trends in language learning, talking about the causes and effects of recent changes in your country, talking about a decade you remember. Vocabulary: time expressions: at the dawn of, the outset, on the verge of, was about to, for the foreseeable future, in years to come; proverbs memories collocations with time phrases for describing decisions Reading: reading the article about the time capsules, reading a personal story, reading tips for how to save time. Grammar: future in the past, ellipsis and substitution. Listening: listening to a radio program about smells that evoke memories, listening to people brainstorming ideas, Wonders of the Universe: watching an extract from a documentary about the history of the universe. Writing: writing a story, writing a promotional leaflet.

Theme 19. Inspiration. Speaking: choosing sculptures to suit different clients' needs, asking and answering creative questions, ranting or raving about a given topic; learning to use comment adverbials, recommending a cultural place for a visitor. Vocabulary: adjectives for talking about arts, express yourself,

phrases for describing a place of interest. Reading: reading an article about living statues in London's Trafalgar Square read a review of a television program read an extract from a review, website. Grammar: verb tenses for unreal situations, adverbials of time, manner, ideas frequency, probability and purpose ranting and raving. Listening: listening to people talking about where they get their ideas, listening to people ranting and raving, watching an extract from a program about an art gallery. Writing: writing a review of an exhibition; learning to use a range of vocabulary, writing a recommendation for a travel forum.

Theme 20. Horizons. Speaking: planning your dream adventure holiday, talking about the consequences of sudden success; talking about dreams and ambitions negotiate a plan for a film festival, talking about the skills and experience you have for your dream job. Vocabulary: collocations, synonyms, ambition, negotiation, phrases for describing skills, qualifications and experience. Reading: reading an article about round the-world motorcycle journey, reading a 'for and against' essay about celebrity culture, reading tips for successful negotiations. Listening: listening to an author reading from his memoir Teacher Man, listening to an expert talking about the stages of a negotiation; Wildest Dreams: watching an extract from a reality show about wildlife film-makers. Writing: writing a 'for and against' essay; learning to describe pros and cons, writing an application for your dream job.

3. Рекомендована література

Основна

1. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Upper Intermediate: Student's Book. Pearson Education Limited, 2016. 176 p.
2. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Advanced: Work Book. Pearson Education Limited, 2016. 86 p.
3. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Upper Intermediate: Student's Book. Pearson Education Limited, 2016. 176 p.
4. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Advanced: Work Book. Pearson Education Limited, 2016. 86 p.

Додаткова

1. Джером К. Джером Троє у човні=Three man in a boat Jerome K. Jerome Київ, 2016. 160 с.
2. Книга для самостійного читання: Oskar Wilde Happy prince: Книга для читання англійською мовою для студентів I курсу спеціальності "Переклад". Вінниця, 2010. 296 с.
3. Моем Сомерсет Людина зі шрамом та інші оповідання = The man with the scar and other stories / адапт., вправи, словник О. А. Борити, Т. І. Коробейнікової. Київ, 2016. 160 с.
4. Практикум з домашнього читання за романом Дж. Грішема «Справа про опеліканів» («The Pelican Briefby John Grisham»). Бердянськ, 2014. 158 с.
5. Arthur Conan Doyle Sherlock Holmes: Книга для читання англійською мовою для студентів I курсу. Arthur Conan Doyle. Київ, 2019. 160 с.

6. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Express Publishing, 2015. 278 p.
7. Evans V. Round-up 4: English Grammar Practice. Pearson Education Limited, 2008. 190 p.
8. Gilbert Elizabeth. Eat, Pray, Love. New York, 2006. 352 p.
9. Hudson J. Solutions. Intermediate: Student's book. Oxford: Oxford University Press, 2012. 138 p.
10. Longman Dictionary of English Language and Culture. Pearson Education Limited, 2000. 560 p.
11. Maris A. New Headway Intermediate Tests. London: Oxford University Press, 2008. 47 p.
12. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: upper-intermediate and advances. Cambridge University Press, 2017. 280 p.
13. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: upper-intermediate and advances. Cambridge University Press, 1999. 296 p.
14. Murphy R. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students. Cambridge University Press, 2002. 327 p.
15. Prodromou L. Grammar and Vocabulary for First Certificate. Longman, 2004. 320 p.
16. Reading: Gilbert Elizabeth. Eat, Pray, Love. New York: Penguin Group, 2006. 352 p.
17. Side R. Grammar and vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency. Longman, 2004. 288 p.
18. Soars L. Headway English Course. Advanced. Student's Book. Oxford University Press, 2016. 144 p.
19. Soars L. Headway English Course. Upper-intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2011. 152 p.

Компакт-диски

1. Speakout 2nd edition Upper Intermediate : Student's Book: CD.
2. Speakout 2nd edition Upper Intermediate : Work Book. : CD.
3. Speakout 2nd edition Upper Intermediate : Extra listening: Dvd.
4. Speakout 2nd edition Upper Intermediate : Extra vocabulary: CD

Інформаційні ресурси

1. Бібліотека БДПУ. URL: <https://www.bdpu.org/library/> (Last accessed 17.08.2021)
2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/> (Last accessed 17.08.2021)
3. British Council. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/> (Last accessed 17.08.2021)
4. Future Learn. URL: <https://www.futurelearn.com/> (Last accessed 17.08.2021)
5. Learn English. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/> (Last accessed 17.08.2021)
6. National Geographic Learning. URL: <https://eltngl.com/> (Last accessed 17.08.2021)

7. Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/> (Last accessed 17.08.2021)
8. Acronym finder. URL: <http://www.acronymfinder.com/> (Last accessed 17.08.2021)
3. BBC Learning English. Pronunciation. URL: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/features/pronunciation> (Last accessed 20.08.2021).
9. Cambridge dictionary. URL: <http://dictionary.cambridge.org/> (Last accessed 17.08.2021)
10. Industry-specific translation models. URL: <http://www.systransoft.com/> (Last accessed 17.08.2021)
11. Online encyclopaedia. URL: www.uk.wikipedia.org (Last accessed 17.08.2021)
12. Slang dictionary. URL: <https://www.urbandictionary.com> (Last accessed 17.08.2021)
13. The BBC News. URL: <http://www.bbc.com/news/> (Last accessed 17.08.2021)
14. The Chicago Tribune. URL: <http://my.chicagotribune.com/> (Last accessed 17.08.2021)
15. The Financial Times. URL: <http://www.ft.com/home/uk> (Last accessed 17.08.2021)
16. The Guardian. URL: <http://www.theguardian.com/uk> (Last accessed 17.08.2021)
17. The Independent. URL: <http://www.independent.co.uk/> (Last accessed 17.08.2021)
18. The Kyiv Post. URL: <http://www.kyivpost.com/> (Last accessed 17.08.2021)
19. The New York Times. URL: <http://www.nytimes.com/> (Last accessed 17.08.2021)
20. The Telegraph. URL: <http://www.telegraph.co.uk/> (Last accessed 17.08.2021)
21. The Times. URL: <http://www.thetimes.co.uk/tto/news/> (Last accessed 17.08.2021)
22. The USA Today. URL: <http://www.usatoday.com/> (Last accessed 17.08.2021)
23. The Washington post. URL: <http://www.washingtonpost.com/> (Last accessed 17.08.2021)
24. The world's largest free online thesaurus. URL: <https://www.thesaurus.com> (Last accessed 17.08.2021)
25. The world's leading online source for definitions and word origins. URL: <https://www.dictionary.com> (Last accessed 17.08.2021)
26. Unian Information Agency. URL: <http://www.unian.info/> (Last accessed 17.08.2021)
27. Urban dictionary. URL: <http://www.urbandictionary.com/> (Last accessed 17.08.2021)
28. Webster dictionary. URL: <http://www.merriam-webster.com/> (Last accessed 17.08.2021)

4. Методи навчання: практичні заняття, тренувальні вправи; навчальна дискусія, домашні завдання; самостійна робота.

5. Форма підсумкового контролю успішності навчання: модульна контрольна робота, тестовий контроль, контрольна робота, питання до самоконтролю, контрольний переказ, іспит.

6. Система оцінювання.

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється на основі результатів поточного та підсумкового контролів. Якщо здобувачі вищої освіти складають екзамен, підсумкова оцінка є сумою набраних балів під час поточного та підсумкового контролю і вираховується за 100-бальною шкалою.

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять та самостійної роботи. При оцінюванні на практичних заняттях враховується пізнавальна активність здобувачів вищої освіти, здатність ставити і відповідати на питання за вивченим матеріалом, ступінь обговорення дискусійних питань, виконання практичних завдань, самостійної роботи.

Підсумковий контроль у 1, 3 та 4 семестрах відбувається у формі екзамену, який складається з письмової (аудіювання, читання, письмо) та усної (говоріння) частин. У цьому випадку підсумкова оцінка здобувача вищої освіти є сумою балів, набраних за весь курс навчання та під час екзамену (50+50=100) та вираховується за національною та шкалою ЄКТС. У 2 семестрі підсумкова оцінка є сумою балів за результатами поточного контролю навчальної діяльності здобувача вищої освіти. Загалом оцінювання рівня успішності здобувачів вищої освіти на практичних заняттях та під час виконання завдань самостійної роботи відбувається за такою шкалою:

Види робіт	Кількість набраних балів						
	незадовільно	незадовільно	задовільно	задовільно	добре	добре	відмінно
	1-34	35-49	50-57	58-64	65-77	78-89	90-100
	F	FX	E	D	C	B	A
	не зараховано			зараховано			
Практичне заняття	1	2	3	4	5	6	7
Самостійна робота тема № 1	1	2	3	4	5	6	7

Наприкінці семестру викладач розраховує підсумковий бал успішності навчальної діяльності здобувача вищої освіти за 100-бальною шкалою за такою формулою:

$$\text{Підсумковий бал} = \frac{N_1 + N_2 + N_3 + \dots}{0,07 \cdot a} = \text{(для заліку, максимум 100 балів),}$$

де N_1, N_2, \dots – оцінка за практичне заняття або самостійну роботу, a – кількість оцінок.

$$\text{Підсумковий бал} = \frac{N_1 + N_2 + N_3 + \dots}{0,14 \cdot a} = \quad (\text{для екзамену, максимум 50 балів}),$$

де N_1, N_2, \dots – оцінка за практичне заняття або самостійну роботу, a – кількість оцінок.

Таблиця 10.1.3 Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах (1-й рік навчання)

Вид контролю	Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах	Частина підсумкової оцінки у балах	Підсумкова оцінка
Поточний контроль		50	100
Практичні заняття	50		
Підсумковий контроль		50	
Екзамен:			
аудіювання (30%)	17,5		
читання (15%)	7,5		
письмо (25%)	12,5		
говоріння (25%)	12,5		

Таблиця 10.1.4 Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах (2-й рік навчання)

Вид контролю	Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах	Частина підсумкової оцінки у балах	Підсумкова оцінка
Поточний контроль		50	100
Практичні заняття	50		
Підсумковий контроль		50	
Екзамен:			
аудіювання (25%)	12,5		
читання (25%)	12,5		
письмо (25%)	12,5		
говоріння (25%)	12,5		

Таблиця 10.2. Шкала оцінювання підсумкового контролю

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	Для підсумкового семестрового контролю, що включає екзамен, курсову роботу, практику	Для підсумкового семестрового контролю, що включає залік	Для всіх видів підсумкового контролю
45-50	відмінно	зараховано	А (відмінно)
39-44			В (дуже добре)
33-38			С (добре)

29-32	задовільно		D (задовільно)
25-28			E (достатньо)
18-24	незадовільно	не зараховано	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-17	незадовільно		F (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

Таблиця 10.3. Відповідність результатів контролю знань за різними шкалами та критерії оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності за 100-бальною шкалою	Шкала оцінювання ЄКТС		Критерії оцінювання	Національна шкала оцінювання	
	Оцінка за шкалою ЄКТС	Значення оцінки за шкалою ЄКТС		Екзамен, курсова робота, практика	Залік
90-100	A	відмінно	Здобувач вищої освіти виявляє творчі здібності, вмє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, може використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує свої відповіді.	відмінно	зараховано
78-89	B	дуже добре	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці творчо розв'язує вправи і завдання у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.	добре	
65-77	C	добре	Здобувач вищої освіти вмє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовує її на практиці; вмє контролювати власну діяльність; виправляти помилки, добирати аргументи для підтвердження своїх думок.		
58-64	D	задовільно	Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.	задовільно	
50-57	E	достатньо	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.		

35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.	незадовільно	не зараховано
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, фрагментів.	незадовільно	

Таблиця 10.4. Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ЄКТС
	Для підсумкового семестрового контролю, що включає екзамен, курсову роботу, практику	Для підсумкового семестрового контролю, що включає залік	Для всіх видів підсумкового контролю
90-100	відмінно	зараховано	A (відмінно)
78-89	добре		B (дуже добре)
65-77			C (добре)
58-64	задовільно		D (задовільно)
50-57			E (достатньо)
35-49	незадовільно	не зараховано	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34	незадовільно		F (незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)