

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Бердянський державний педагогічний університет**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ЖУРНАЛІСТИКА»**  
**першого рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 061 Журналістика**  
**галузі знань 06 Журналістика**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
вченою радою БДПУ  
від 23.08.2019  
протокол №1

Освітня програма вводиться в дію з  
01.09.2019

Ректор  І. Т. Богданов  
(наказ № 55 від «01» листопада 2019)

Бердянськ, 2019

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

**СХВАЛЕНО**

Методичною радою БДПУ

• від 22 серпня 2019р  
(протокол № 1)

Голова

О. І. Гуренко О. І. Гуренко

**ПОГОДЖЕНО**

начальник навчального

відділу БДПУ

О. В. Шубіна О. В. Шубіна

«24» серпня 2019

**Рекомендовано**

Вченою радою факультету

від 23.08.2019

(протокол № 1)

декан факультету

І. Я. Глазкова І. Я. Глазкова

**Ініційовано**

Кафедрою соціальних комунікацій

протокол №1

• від 01.08.2019

завідувач кафедри

Ю. О. Мельнікова (Ю. О. Мельнікова)

**ПРОЕКТНА ГРУПА**

Гарант:

Члени групи:

Ю. О. Мельнікова

А. М. Носко

Р. І. Костромицький

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі стандарту вищої освіти за спеціальністю 061 Журналістика галузі знань 06 Журналістика для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України №864 від 20.06.19 р.)

Розроблено робочою групою у складі:

1. Мельнікова Юлія Олександрівна, кандидат філологічних наук, доцент, завідувач кафедри соціальних комунікацій факультету філології та соціальних комунікацій Бердянського державного педагогічного університету – гарант програми

Члени групи:

2. Носко Анастасія Михайлівна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри соціальних комунікацій факультету філології та соціальних комунікацій Бердянського державного педагогічного університету

3. Костромицький Роман Іванович, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри соціальних комунікацій факультету філології та соціальних комунікацій Бердянського державного педагогічного університету

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 061 Журналістика

1. Загальна інформація	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Бердянський державний педагогічний університет факультет філології та соціальних комунікацій
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Бакалавр журналістики
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма Журналістика
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС (3 роки 10 місяців)
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитаційна комісія України Сертифікат про акредитацію (НД №0891957) від 26.04.2013 Діє до 01.07.2023 року
<i>Цикл/рівень</i>	Для бакалавра: 7 рівень – НРК України; 7 рівень – EQF LLL; перший цикл – ЄПВО (HPFQ ENEA)
<i>Передумови</i>	Повна загальна середня освіта
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська
<i>Термін дії освітньої програми</i>	До 30.06.2023
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	<a href="http://bdpu.org/opp/">http://bdpu.org/opp/</a>
2. Мета освітньої програми	
Підготувати фахівця в галузі журналістики	
3. Характеристика освітньої програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</i>	06 Журналістика 061 Журналістика
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Освітньо-професійна
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</i>	Загальна освіта в галузі журналістики Ключові слова: журналістика, журналіст, медіа, засоби масової комунікації, масово-інформаційна діяльність
<i>Особливості програми</i>	Освітня програма передбачає навчально-виробничу (журналістську) практики, практичні заняття на базі університетських лабораторій, а саме: радіостудії, телестудії, редакції газети «Університетське слово». Навчання побудоване на проектних засадах

#### 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

<p><i>Придатність до працевлаштування</i></p>	<p>Фахівець із кваліфікацією бакалавра може займати первинні посади (професії, професійні назви робіт згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України (Класифікатор професій (ДК 003:2010)):</p> <p>2 Професіонали 24 Інші професіонали 245 Професіонали в галузі художньої творчості 2451 Професіонали в галузі літератури 2451.2 Письменники, редактори та журналісти</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ведучий програми</li><li>• Випусковий</li><li>• Випусковий відповідальний</li><li>• Драматург</li><li>• Журналіст</li><li>• Журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації</li><li>• Інокореспондент</li><li>• Коментатор</li><li>• Кореспондент</li><li>• Кореспондент власний</li><li>• Кореспондент спеціальний</li><li>• Літературний співробітник</li><li>• Оглядач</li><li>• Оглядач політичний</li><li>• Письменник</li><li>• Редактор</li><li>• Редактор відповідальний</li><li>• Редактор з рекламування фільмів</li><li>• Редактор літературний</li><li>• Редактор науковий</li><li>• Редактор технічний</li><li>• Редактор художній</li><li>• Член головної редакції</li><li>• Член колегії (редакційної)</li></ul> <p>Професії, професійні назви робіт згідно з International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08):</p> <p>2 Professionals 26 Legal, Social and Cultural Professionals 264 Authors, Journalists and Linguists</p>
---	--

	<p>2642 Journalists</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Journalist</li> <li>• Newspaper editor</li> <li>• Newspaper reporter</li> <li>• Sports writer</li> <li>• Sub editor</li> <li>• TV/radio news producer</li> <li>• TV/radio news reporter</li> </ul> <p>Related occupations</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Public relations officer</li> <li>• Author</li> <li>• Book editor</li> </ul>
<i>Подальше навчання</i>	Можливе подальше продовження освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації і отримання додаткової післядипломної освіти.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<i>Викладання та навчання</i>	Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання творчих проєктів, виконання курсових робіт на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних наукових видань.
<i>Оцінювання</i>	Усні та письмові екзамени, заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт, підсумкова атестація випускника
<b>6 . Програмні компетентності (за стандартом)</b>	
<i>Інтегральна компетентність (ІК)</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	<p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про</p>

	<p>природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>
<i>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</i>	<p>ФК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>ФК02. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>ФК03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>ФК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>ФК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p>ФК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності</p>
<b>7. Програмні результати навчання (ПР) (за стандартом)</b>	
<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.</p> <p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.</p> <p>ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.</p> <p>ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.</p> <p>ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p> <p>ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.</p> <p>ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.</p> <p>ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.</p> <p>ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.</p> <p>ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p>	
<b>8 . Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<i>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</i>	<p>Науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра відповідно до профілю за освітньо-професійною програмою Журналістика</p>

<i>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</i>	Забезпечення навчальними приміщеннями, лабораторіями відповідає потребі
<i>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</i>	Бібліотека Бердянського державного педагогічного університету ( <a href="http://www.library.bdpi.org">www.library.bdpi.org</a> ). Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. Бібліотека економіко-гуманітарного коледжу БДПУ. Інтернет ресурси та авторські розробки науково-педагогічних працівників БДПУ
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	Освітня програма передбачає національну кредитну мобільність
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	Програма передбачає укладання договорів про подвійне дипломування, міжнародне стажування, проходження практики та обмін студентами
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться



## 2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 1.1. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні роботи)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1	Історія України	3	екзамен
ОК 2	Філософія	3	екзамен
ОК 3	Сучасні інформаційні технології	4	екзамен
ОК 4	Журналістський фах	28	екзамен
ОК 5	Редагування для журналістів	24	залік
ОК 6	Українська мова для журналістів	12	екзамен
ОК 7	Іноземна мова для журналістів	12	екзамен
ОК 8	Техніка мовлення на радіо і телебаченні	5	залік
ОК 9	Історія журналістики	15	екзамен
ОК 10	Медіакритика	3	залік
ОК 11	Масова комунікація та інформація	9	екзамен
ОК 12	Журналістське розслідування	4	екзамен
ОК 13	Наукові методи журналістикознавства	4	залік
ОК 14	Медіадизайн	4	залік
ОК 15	Верифікація та фактчек	4	екзамен
ОК 16	Практикум з газетно-журнальних жанрів	4	залік
ОК 17	Практикум з радіовиробництва	6	залік
ОК 18	Міжнародна журналістика	3	екзамен
ОК 19	Практикум з телевиробництва	6	залік
ОК 20	Нові медіа	3	екзамен
ОК 21	Курсова робота з історії журналістики		залік
ОК 22	Курсова робота з масової комунікації та інформації		залік
ОК 23	Курсова робота з журналістського фаху		залік
ОК 24	Навчальна практика (редакційна)	6	залік
ОК 25	Виробнича практика (газетно-журнальна)	9	залік
ОК 26	Виробнича практика (радіотелевізійна)	9	залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>180</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<i>Дисципліни, які встановлює заклад вищої освіти</i>		<b>24</b>	
ВК 1	Історія української культури	3	екзамен
ВК 2	Основи наукових досліджень	3	залік
ВК 3	Основи журналістики	3	екзамен
ВК 4	Теорія і методика журналістської творчості	4	екзамен
ВК 5	Журналістська етика	4	екзамен
ВК 6	Медіаправо	4	залік
ВК 7	Проблематика засобів масової комунікації	3	залік
<i>Дисципліни вільного вибору здобувачів вищої освіти</i>		<b>36</b>	
ВК 8	Дисципліна 1	3	залік
ВК 9	Дисципліна 2	6	екзамен
ВК 10	Дисципліна 3	6	екзамен
ВК 11	Дисципліна 4	6	екзамен
ВК 12	Дисципліна 5	6	залік

ВК 13	Дисципліна 6	6	залік
ВК 14	Дисципліна 7	3	екзамен
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент</b>		<b>60</b>	
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>240</b>	

## 1.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 4	ОК 4	ОК 4	ОК 4	ОК 4
ОК 4	ОК 3	ОК 5	ОК 5	ОК 5	ОК 5	ОК 11	ОК 19
ОК 5	ОК 4	ОК 6	ОК 6	ОК 9	ОК 11	ОК 17	ОК 20
ОК 6	ОК 5	ОК 7	ОК 7	ОК 11	ОК 15	ОК 18	ОК 26
ОК 7	ОК 6	ОК 9	ОК 9	ОК 12	ОК 16	ОК 25	ВК 13
ОК 8	ОК 7	ВК 1	ОК 10	ОК 13	ОК 24	ВК 12	ВК 14
ВК 3	ВК 5	ВК 8	ВК 2	ОК 14	ВК 7	ОК 23	
ВК 4	ВК 6	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 11		
			ОК 21		ОК 22		

## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 061 Журналістика проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи зі спеціальності (журналістика), яка являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку. Атестація завершується видачею документу встановленого зразка із присвоєнням кваліфікації в дипломі:

ступінь вищої освіти: бакалавр  
спеціальність: Журналістика  
освітня програма: Журналістика  
професійна кваліфікація: журналіст

