

Додаток 34
до наказу №69
від 31.08.2020

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
Бердянського державного
педагогічного університету

від 26 серпня 2020 року
№ 1/4.11

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТУДЕНТСЬКИЙ ГУРТОЖИТОК

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає механізм забезпечення гуртожитком здобувачів вищої освіти Бердянського державного педагогічного університету (далі - БДПУ), особливості використання гуртожитку, зокрема порядок надання, поселення та користування жилою площею, жилими та іншими приміщеннями гуртожитку та умови проживання.

1.2. Це Положення розроблене відповідно до Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової перед вищої та вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 1452 від 21.11.2019 та Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498.

1.3. Положення про студентський гуртожиток не може звужувати права та встановлювати додаткові обов'язки для мешканців гуртожитку визначені цим Положенням, і є обов'язковим для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у гуртожитку.

1.4. Гуртожиток знаходиться у підпорядкуванні Бердянського державного педагогічного університету.

II. Проживання у гуртожитку БДПУ.

2.1. Гуртожиток Університету використовується для проживання здобувачів вищої освіти під час навчання в Університеті за очною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання в м. Бердянськ.

2.2. У гуртожитку БДПУ можуть проживати:

- здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у закладі освіти;

- здобувачі вищої освіти, які здобувають освіту за очною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів вищої освіти у власних гуртожитках;

- сім'я, що складається зі здобувачів вищої освіти одного чи різних закладів освіти;

- вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання в м. Бердянськ;

- за умови повного забезпечення здобувачів вищої освіти Університету жилою площею у гуртожитку можуть проживати працівники Університету та інші громадяни.

2.3. Жила площа у гуртожитку БДПУ надається:

- у вигляді окремого ліжка-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;

- окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

2.4. Розмір жилої площі, що надається в гуртожитку, не може бути менше ніж 6 кв. метрів на одну особу.

2.5. Завідувач гуртожитку зобов'язані забезпечити у гуртожитку належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами населення.

2.6. Права й обов'язки працівників гуртожитку Університету визначаються їх посадовими інструкціями.

2.7. Університет оприлюднює на офіційному веб-сайті:

- інформацію про наявність гуртожитків, наявність вільних місць у гуртожитках, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеного рівня комфортності;

- Положення про студентський гуртожиток БДПУ;

- зразок договору найму жилого приміщення гуртожитку.

III. Надання жилої площі у гуртожитку БДПУ

3.1. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку БДПУ на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я Ректора.

3.2. Рішення про надання особі жилої площі у гуртожитку приймає ректор БДПУ за поданням деканів факультетів з обов'язковим погодженням з органами студентського самоврядування Університету.

3.3. Для організації надання жилої площі у гуртожитку Університету ректор може створювати комісії з поселення у гуртожиток Університету, до складу яких мають обов'язково входити представники органів студентського самоврядування.

3.4. У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в

гуртожитку уповноважена особа видає такій особі ордер на жилу площу в гуртожитку (далі - ордер) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору найму жилого приміщення в гуртожитку.

3.5. Приміщення гуртожитку під час канікул можуть надаватись у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватись закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

3.6. Надання жилої площі у гуртожитку БДПУ у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному факультеті (відділенні, курсі).

3.7. Черговість надання жилої площі у гуртожитку БДПУ, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

3.8. Поселення до гуртожитку здійснюється на підставі ордера та документа, що посвідчує особу.

Ордер зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитку Університету.

3.9. Здобувачі освіти БДПУ підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

3.10. Облік ордерів, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює призначена ректором посадова особа, на яку покладено такі обов'язки.

Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй ордером надається ліжко-місце або окреме жиле приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку Університету, перепустка на право входу до гуртожитку. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

3.11. Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку Університету здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про студентський гуртожиток та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів вищої освіти - неповнолітніх осіб Університет може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитку таких осіб у нічний час.

3.12. Здобувачам освіти, які поселяються до гуртожитку Університету після закінчення канікул, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше.

IV. Користування гуртожитком Університету

4.1. Мешканці гуртожитку Університету мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові

пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку БДПУ, крім випадку, визначеного в цьому Положенні (абз. 2 п.3.11).

4.2.В особливих випадках (офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха, тощо) адміністрація БДПУ може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку Університету, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

4.3.Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку Університету з 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку Університету документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку Університету зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку Університету відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

4.4.Мешканці гуртожитку Університету за погодженням із завідувачем гуртожитку можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4.5.Мешканці гуртожитку Університету мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
- користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, постільної білизни тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку Університету й бути обраними до їхнього складу;
- через органи студентського самоврядування гуртожитку Університету брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;
- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку Університету й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитку до адміністрації БДПУ, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

- інші права відповідно до законодавства.

4.6.Мешканці гуртожитку Університету зобов'язані:

- знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму жилого

приміщення в гуртожитку Університету сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витратити тепло, електроенергію, газ і воду;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку Університету терміново повідомляти завідувача гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку Університету та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

- у разі залишення гуртожитку Університету більше ніж на 2 доби попереджати про це завідувача гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, у завідувача гуртожитку.

4.7. Мешканцям гуртожитку Університету під час проживання у гуртожитку забороняється:

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- палити (крім спеціально відведених місць), вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

- утримувати тварин;

- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу завідувача гуртожитку Університету;

- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;

- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку Університету до іншої.

4.8. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку завідувач гуртожитку Університету може зробити мешканцю гуртожитку:

- зауваження;

- попередження.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування

можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед завідувачем гуртожитку Університету. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку Університету приймає ректор з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та завідувача гуртожитку.

4.9.Залучення мешканців гуртожитку Університету до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

4.10.Представники адміністрації Університету, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Університету в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку Університету.

4.11.Переселення мешканців гуртожитку Університету між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи.

V. Плата за проживання у гуртожитку БДПУ

5.1.Розмір плати за проживання у гуртожитку Університету встановлює ректор за погодженням з органом студентського самоврядування з урахуванням вимог чинного законодавства.

5.2.Плата за проживання у гуртожитку Університету вноситься мешканцями у порядку та строки, встановлені договором найму жилого приміщення у гуртожитку Університету.

VI. Студентське самоврядування у гуртожитку Університету

6.1.У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету.

6.2.Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитку Університету, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту», Статуту БДПУ та «Положення про студентське самоврядування БДПУ».

7. Прикінцеві положення

7.1. Зміни та доповнення до Положення розглядає Вчена рада Університету та вводяться в дію наказом ректора.

7.2. При затвердженні нової редакції попередня редакція втрачає чинність.