

Марія ВАСЮТІНА,
студентка 4 курсу
гуманітарно-економічного факультету
Науковий керівник: **Катерина ЛЕМІШ,**
к.е.н., доцент (БДПУ)

РОЛЬ ЛІДЕРСТВА В УПРАВЛІННІ

Актуальність. В умовах сучасної економіки для досягнення своєї стратегії, цілей і завдань кожному підприємству необхідний правильний механізм управління. Ефективність роботи і швидкість виконання поставлених завдань залежить від керівників підприємства. При оцінюванні праці керівника враховується рівень і якість виконання ним комплексу лідерських функцій, адже без них підприємству буде важко зайняти перші позиції на сучасному ринку.

Ступінь досліджуваності проблеми. Розробкою та вивченням даного питання займаються такі науковці, як К. Левін, І. Г. Столяр, Л. І. Уманський, А.І. Кравченко.

Мета та методи дослідження. Мета дослідження полягає у визначенні ролі *лідерства* в управлінні підприємством.

При виконанні цієї роботи були використані такі методи, як метод синтезу, аналізу, порівняння, моделювання та інші.

Сутність дослідження. На кожному підприємстві відбувається поділ праці та формування рівнів управління, що дають менеджерам право впливати на поведінку службовців для досягнення цілей. Якщо менеджер матиме задатки лідера, то підприємство зможе досягти в повній мірі своїх стратегічних цілей, а також забезпечити високий рівень організованості колективу. Але треба розрізняти поняття управління і лідерство. Лідерство, на відміну від управління – це здатність менеджерів впливати на окремих осіб і на групи, взаємодіяти з кожним і мотивувати їх досягати мету підприємства [1].

Лідерство цінується в усьому світі і широке коло компаній розуміє, що ефективність і успішність їх діяльності залежить від лідерського потенціалу керівників. На сьогоднішній день лідер повинен володіти такими якостями [2]:

- здатність взаємодіяти і розуміти кожного;
- чесність – хороший спосіб завоювати довіру працівників;
- освіченість – стійка увага, вміння володіти мовою;
- впевненість у собі – сприйняття своїх недоліків, наполегливість у досягненні завдань підприємства;
- цілеспрямованість – уміння зосередитися на цілях підприємства;
- ініціативність – внесок у розвиток компанії.
- відповідальність- розуміти значення своїх вчинків.

Головний чинник, який відрізняє лідера від керівника це здатність впливати на оточуючих. Цього можна досягти за допомогою методів впливу та способу їх дії, які вносять зміни в поведінку і ставлення кожного працівника[1]. Методи впливу на підлеглих різноманітні та індивідуальні. Спосіб їх дії залежить від людини, на яку спрямований вплив і ситуації. До методів впливу відносяться і загрози, і вмовляння, і ідеї [2]. З їх допомогою

керівник отримує авторитет серед підлеглих та систематично здійснює вплив на них.

Виділяють 3 основні форми впливу на працівників: безпосередній вплив на оточуючих; вплив за допомогою наказів; вплив на групи [1].

Безпосередній вплив на оточуючих починається з особистих оцінок людини, за такими факторами, як зовнішній вигляд, поведінка, спілкування, винагорода. [2]. Найбільш поширений метод впливу – це наказ, загрози, прохання, вимоги. Найпопулярніший серед них і найдоступніший – це наказ. Для ефективного управлінського впливу потрібно чітко сформулювати наказ і конкретно поставити мету для підлеглих. Що стосується групового впливу, то існує три типи лідерства. Відповідальний лідер – це той, хто знаходиться попереду всіх і веде за собою інших, а також той, хто у важкій ситуації зробить все, що від нього очікують, не перекладаючи свої обов'язки на оточуючих. Ефективний лідер – той, хто приймає рішення і вирішує важливі питання для управління. Психологічний лідер – той, хто має вплив на всі групи працівників. Такий лідер, як і всі, радіє, співчуває, і страждає [1].

Основні висновки. З розглянутого вище матеріалу можна сказати, що роль лідерства в управлінні дуже велика, адже саме від неї залежить ефективність праці та швидкість виконання завдань. *На сьогоднішній день кожне підприємство намагається залучити керівників, в яких будуть закладені лідерські здібності, адже успіх діяльності та організованість компанії повністю залежить від лідерських якостей керівника.* Були проаналізовані якості, що повинні бути властиві лідерам, а також методи впливу та основні його форми, за допомогою яких відбувається вплив на оточуючих.

ЛІТЕРАТУРА

1. Основи менеджменту: підручник для студентів вищих навчальних закладів / кол. авторів; за ред. А.А. Мазаракі. Харків: Фоліо, 2014. 846 с.
2. Саврук О.Ю. Стилі керівництва: підручник. Держава та регіони, 2009. 387 с.

Антон ВОЛОДЧЕНКО,

студент 4 курсу

гуманітарно-економічного факультету

Науковий керівник: **Катерина ЛЕМІШ,**

к.е.н., доцент (БДПУ)

ДІЛОВИЙ ЕТИКЕТ ЯК ЗАСІБ ЕФЕКТИВНОГО СПІЛКУВАННЯ МЕНЕДЖЕРА

Актуальність. Одним з найголовніших результатів довгої еволюції людства стало поняття «моралі» та визначенні для неї норми. У сучасному світі неможливо уявити політичні, культурні, економічні та соціальні відносини без дотримання цих правил. Одним із проявів моралі є етикет, без якого не може існувати будь-яка соціально-культурна організація, соціально-економічна сфера та інші.

Ступінь досліджуваності проблеми. Проблеми ділового етикету досліджували: Й. С. Заводський, О. Є. Кузьмін, І. Н. Герчикова,