

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БЕРДЯНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради
Бердянського державного
педагогічного університету

від 26 травня 2016 року
(протокол № 14)

ІНОЗЕМНА МОВА

ПРОГРАМА
обов'язкової навчальної дисципліни
підготовки бакалавра
спеціальності_072 «Фінанси, банківська справа і страхування»

**Бердянськ
2019**

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ::

ст. викладач Нагай І.Д.

Обговорено та рекомендовано методичною радою Бердянського державного педагогічного університету “18” травня 2016 року, протокол № 8

ВСТУП

Програма обов'язкової навчальної дисципліни «Іноземна мова» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахівців освітнього ступеня бакалавр за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа і страхування.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є англійська мова професійного спрямування.

Міждисциплінарні зв'язки під час вивчення курсу іноземної мови сприяють інтенсифікації процесу навчання. Інтеграція професійної освіти на рівні міждисциплінарних зв'язків передбачає використання структурних елементів наукових знань з одного циклу дисциплін в іншому та створює теоретичну основу для розвитку лінгводидактики, забезпечуючи її відповідність сучасним вимогам. Окремі теорії та положення інших наук виконують роль світоглядних, методологічних орієнтирів і окреслюють шляхи подальшого розвитку лінгводидактичного знання, зокрема це стосується системи загальнофілософських принципів і методів наукового пізнання, що допомагають глибше зрозуміти сутність предмета. Філософія забезпечує методологічні основи теорії та практики перекладу, зокрема є важливим такі положення філософської науки:

- зв'язок мови і свідомості, мови і мислення;
- філософська теорія пізнання, згідно з якою шлях до істини проходить етапи чуттєвого та раціонального пізнання й завершується на практиці.

У сучасній науці орієнтирами є не лише філософські підходи, а й положення конкретно-наукової теорії. Так, методологічну функцію виконують положення з **психології** (загальна психологія, вікова психологія, педагогічна психологія, психологія мовлення, психологія спілкування тощо):

- закономірності психічної діяльності людини, що є основою розуміння тих психічних процесів, які відбуваються під час оволодіння знаннями, вміннями, навичками;
- формування психічних процесів пам'яті, уяви, почуттів і психічних якостей особистості;
- розвиток психіки людини у процесі виховання та навчання; проблеми управління засвоєнням знань, формуванням умінь і навичок; психологічні фактори, що зумовлюють успішність навчання, стосунки між студентом і викладачем, індивідуально-психологічні характеристики студентів; мотивація діяльності студентів у процесі оволодіння навчальним матеріалом;
- процес володіння та оволодіння мовленням, взаємозв'язок зовнішнього та внутрішнього мовлення, якості вербальної пам'яті, закономірності усного й писемного мовлення;
- види і засоби спілкування.

Особливої уваги заслуговує психологія творчості, оскільки розкриває автогенези механізму творчості, дає відповідь на питання, від чого залежить здатність до творчості, її критерії, із чого складається механізм творчості.

Процес вивчення іноземної мови тісно пов'язаний з педагогікою, яка має такі складові: загальна педагогіка, теорія навчання (дидактика), теорія виховання. Особливого значення набуває теорія навчання, насамперед дидактичні принципи і методи викладання у вищому навчальному закладі, що реалізуються з урахуванням специфіки навчальної дисципліни. На основі положень дидактики організується процес навчання у вищій школі, розробляється теорія про форми навчання, обираються методи контролю за навчально-пізнавальною і науково-дослідною діяльністю студентів. Дидактика приділяє значну увагу: організації активної діяльності самих студентів у засвоєнні нових знань або перенесенні набутих знань, управлінню навчально-виховним процесом, стимулюванню активності студентів, залученню до планування своєї навчальної діяльності, самоорганізації, самоконтролю, тобто саморегулюванню навчанням. *Теорія виховання* у вищому навчальному закладі віддзеркалює новітні технології виховання студентства, роль та функції тьютора академічної групи в управлінні системою позааудиторною виховною роботою, що вміщує аналіз і прогнозування, планування та організацію, контроль і координацію, оцінку та корегування. Зв'язок дисципліни з мовознавством є цілком очевидним, оскільки українська та англійська мови досліджуються на матеріалі автентичних текстів професійної тематики: розгалужена система знань про мову, її структуру, мовні одиниці і способи їх поєднання у тексті тощо.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова» є практичне володіння іноземною мовою в обсязі, необхідному для ситуативного та професійного спілкування з метою одержання інформації. У процесі досягнення цієї мети студенти мають оволодіти достатнім рівнем комунікативної компетентності, яку складають мовленнєві вміння, сформовані на основі мовних, комунікативно-пізнавальних, мовленнєвих навичок загального характеру, включаючи навички перекладу, реферування та анотування суспільно-політичних текстів, а також підготовку до подальшої самостійної роботи з мовним матеріалом для забезпечення освітніх запитів і гармонійного поєднання навчального процесу та наукової діяльності.

1.2. Основними завданнями дисципліни «Іноземна мова» є:

- формувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетентності (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі;
- формувати у студентів загальні компетентності (декларативні знання, вміння й навички, компетентності існування та вміння вчитися);
- сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному і професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплома про вищу освіту;
- залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують та розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей;

- допомагати студентам у формуванні загальних компетентностей з метою розвитку їхньої особистісної мотивації (цінностей, ідеалів);
- зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їхнє позитивне ставлення до вивчення мови; сприяти становленню критичного самоусвідомлення та вмінь спілкуватися;
- досягати широкого розуміння важливих і різнопланових міжнародних соціокультурних проблем, для того щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти *повинні набути таких компетентностей:*

Загальні

Міжособистісні:

Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній діяльності.

Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності.

Спеціальні (фахові, предметні)

Організаційна функція:

Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у процесі діяльності суб'єктів підприємництва.

Та демонструвати такі результати навчання:

Упорядковувати, аналізувати, класифікувати, оцінювати отримані знання з предмету дослідження.

Презентувати написані тексти та робити усні презентації протягом різного часу та різної складності рідною мовою чи іншою, потрібною для області спеціалізації.

Використовувати для вирішення комунікативних завдань сучасні технічні засоби та інформаційні технології, в тому числі з урахуванням використання навичок ділового спілкування і сучасних методик мовної підготовки.

Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 6/180 (кредитів ЄКТС/годин).

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Тема 1. Introduction. Jobs. Meeting conference attendees.

Тема 2. Countries and Nationalities

Тема 3. Talking about work and leisure. Daily routine.

Тема 4. Leisure activities. Days, months, dates. Business letters.

Тема 5. Problems where you live. Adjectives describing problems

Тема 6. Survey of problems at work. Telephoning: solving problems.

Тема 7. A place you know well. A business hotel brochure. Travel details: letters, numbers, times

Тема 8. Travel information: Making booking and checking arrangements. Fax writing.

- Тема 9. Eating out: food and menu terms. Ordering a meal**
- Тема 10. Tipping in restaurants). Choosing a restaurant for a business meal. E-mail writing.**
- Тема 11. A job as a sales rep. Buying and Selling**
- Тема 12. An interview with a corporate vice-president. Presenting a product/Sell a mobile phone and service package.**
- Тема 13. Types of colleagues. Describing people. Starting a business.**
- Тема 14. Negotiating: dealing with problems. A people problem. Negotiate a solution.**
- Тема 15. Marketing a new cereal. An interview with an authority on doing business.**
- Тема 16. Types of markets. Meetings: participation in discussions. Launching a new product.**
- Тема 17. Successful companies. Sales at LVMN. An interview with a communications manager.**
- Тема 18. Describing companies. Presentation: starting a presentation. Company profile.**
- Тема 19. Using the Internet. Reading: Internet companies. Internet terms. Time expressions.**
- Тема 20. Plans for the future. An interview with a website designer. Making arrangements.**
- Тема 21. Company cultures. Reading: a franchise in Japan. Identifying problems and agreeing actions.**
- Тема 22. Cultural mistakes. Listening: people talking about cultural mistakes. A change of culture.**
- Тема 23. Skills you need for a job. Skills and abilities. Choose a candidate for a job.**
- Тема 24 A Curriculum vitae. An interview for a job. Interview skills.**

3. Рекомендована література

1. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader. Course Book. Elementary Business English. – Edinburgh: Pearson Education Limited, 2004.
2. John Rogers. Market Leader. Practice File. Elementary Business English. – Edinburgh: Pearson Education Limited, 2004.
3. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader. Course Book. Pre-Intermediate Business English. – Edinburgh: Pearson Education Limited, 2005.
4. John Rogers. Market Leader. Practice File. Pre-Intermediate Business English. – Edinburgh: Pearson Education Limited, 2005.
5. Верба Л.Г., Верба Г.В. Граматика англійської мови. Довідник. – Київ, 2007. – 352 с.
6. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. – М. : Юнвес, 2002. – 718 с.
7. Коваленко А.Я. Науково-технічний переклад : навч. посіб. / А.Я. Коваленко. – Тернопіль : Видавництво Карп'юка, 2007. – 304 с.

8. Кочеткова И.К. Active Communication / И.К. Кочеткова // consulting editor Dr. Mary Theis. – М. : Иностраный язык, 2000. – 400 с.
9. Растригина Л.П. Вправи з удосконалення англійської мови. Exercises for improving Your English / Л.П. Растригина. – Донецьк : ТОВ ВКФ «БАО», 2005. – 224 с.
10. Hancock Mark. English pronunciation in Use. Upper-Intermediate / Mark Hancock. – Cambridge University Press. – 200 p.
11. McCarthy Michael, O'Dell Felicity. English vocabulary in Use. Upper-Intermediate and advanced / Michael McCarthy, Felicity O'Dell. – 296 p.
12. Paskevskaya Anna. Ballet beyond Tradition / Anna Paskevskaya. – New York : Routledge, 2005. – 187 p.
13. Redman Stuart. English Vocabulary in Use / Stuart Redman. – Cambridge University Press. – 269 p.
14. Rinaldi Robin. Ballet / Robin Rinaldi. – 2nd ed. – New York : Chelsea House. – 118 p.
15. Tillit Bruce, Newton Bruder Mary. Speaking Naturally / Bruce Tillit, Mary Newton Bruder. – Cambridge University Press. – 115 p.
16. Wilson J., Clare Antonia, Roberts Rachael. New Total English Intermediate. Student's book / J. Wilson, Antonia Clare, Rachael Roberts. – Edinburgh : Pearson Education Ltd, 2013. – 176 p.
17. Wilson J, Clare Antonia, Roberts Rachael. New Total English Intermediate. Work book. – Edinburgh : Pearson Education Ltd, 2013. – 96 p.
18. www.wikipedia.org
19. www.sparknotes.com
20. <http://lingualeo.ru/>
21. www.oup.com/elt/englishfile/pre-intermediate
22. www.oup.com/elt/englishfile/intermediate
23. <http://www.ego4u.com/en/cram-up/tests/james-cook>
24. <http://free-books.me/uchebniki/foreignlang/english/page/2/>
25. http://www.learn4good.com/languages/evr_english.htm
26. http://examenglish.com/leveltest/index.php?gclid=CLqE3t_t9KQCFdgj3wodpkO43Q
27. <http://www.teacherneedhelp.com/students/>
28. <http://www.english-test.net/esl/learn/english/grammar/ai025/esl-test.php>
29. <http://englishwell.org/>
30. <http://www.major-tests.com/word-focus/vocabulary-tests.php>
31. <http://www.native-english.ru/audiobooks>
32. <http://coolreferat.com/>
33. BBC News, <http://news.bbc.co.uk/>
34. <http://news.bbc.co.uk/1/hi/technology/4513929.stm>
35. <http://www.kingdomofbhutan.com/>
36. http://en.wikipedia.org/wiki/Higher_education (Wikipedia, the free encyclopedia, about Higher education)
37. http://news.bbc.co.uk/cbbcnews/hi/newsid_3820000/newsid_3825700/3825767.stm

38. http://news.bbc.co.uk/cbbcnews/hi/newsid_5190000/newsid_5199100/5199146.stm
39. <http://www.actionaid.org.uk/sendmyfriend/blackboards/>
40. http://www.learn4good.com/top10/united_kingdom_independent_boarding_schools.htm (United Kingdom Schools, Independent Boarding School in Great Britain, England for Girls, Boys)
41. www.publicschoolreview.com/ (Find and research public schools in the USA. Profiles of Public Elementary, Middle, and High Schools in the USA)
42. www.schoolsintheusa.com/ (Schools in the USA: Search Colleges and Careers and find information for Counselors on College and Career Prep. Search articles and find resources on US colleges and careers)
43. www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/questions/ (Your Guide to English Life, Culture and Customs: How much do you know about Great Britain and the countries within? Woodlands Junior School)

4. Методи навчання:

- 1) За джерелами передачі й характером сприйняття інформації : Словесні, наочні, практичні.
 - 1.1. Словесні: пояснення, розповідь, лекція, бесіда (вступна, бесіда-повідомлення, бесіда-повторення, репродуктивна, евристична, катехізисна).
 - 1.2. Наочні: ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження.
 - 1.3. Практичні: вправи, практичні роботи, дослідні роботи.
- 2) За основними дидактичними завданнями, які необхідно вирішувати на конкретному етапі навчання: методи оволодіння знаннями, формування умінь і навичок, застосування отриманих знань, умінь і навичок.
- 3) За характером пізнавальної діяльності: пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, проблемного викладу, частково-пошукові, дослідницькі.
- 4) Методи стимулювання навчальної діяльності:
 - 4.1. метод навчальної дискусії – суперечка, обговорення будь-якого питання навчального матеріалу;
 - 4.2. метод пізнавальних ігор – моделювання життєвих ситуацій, що викликають інтерес до навчальних предметів;
 - 4.3. метод створення ситуації інтересу в процесі викладання навчального матеріалу – використання пригод, гумористичних уривків;
 - 4.4. метод створення ситуації новизни навчального матеріалу;
 - 4.5. метод опори на життєвий досвід здобувачів.
- 5) Методи контролю і самоконтролю у навчанні:
 - 5.1. метод усного контролю: основне запитання, додаткові, допоміжні; запитання у вигляді проблеми; індивідуальне, фронтальне опитування і комбіноване;
 - 5.2. метод письмового контролю;
 - 5.3. метод тестового контролю;
- 6) Бінарні методи:
Методи викладання: інформаційно-повідомляючий; пояснювальний; інструктивно-практичний; пояснювально-спонукаючий; пояснювальний.

Методи навчання: виконавчий; репродуктивний (відтворюючий); продуктивно-практичний; частково-пошуковий; пошуковий.

- 7) Сторітеллінг.
- 8) Бриколаж
- 9) Скрайбінг
- 10) Гейміфікація
- 11) Дебрифінг
- 12) Фактчекінг
- 13) Трайнінг
- 14) Сінквей

5. Форма підсумкового контролю успішності навчання: залік, екзамен

6. Система оцінювання

Система оцінювання Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою		Оцінка шкалою ЄКТС
	Для підсумкового семестрового контролю, що включає екзамен, курсову роботу, практику	Для підсумкового семестрового контролю, що включає залік	Для всіх видів підсумкового контролю
90-100	відмінно	зараховано	A (відмінно)
65-89	добре		BС (добре)
50-64	задовільно		DE (задовільно)
35-49	незадовільно	не зараховано	FX (незадовільно) з можливістю повторного складання
1-34	незадовільно		F (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням дисципліни