

7. Эх, ребята, не успеем // Корреспондент. – 2013. – № 14. – С. 11.

8. Таможня не даёт добро! // Корреспондент. – 2013. – № 40. – С. 10.

Шепелева І. А

студентка,
Бердянський державний
педагогічний університет

СВОЄРІДНІСТЬ МАС-МЕДІЙНИХ ВИДАНЬ ДЛЯ ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

У нашому інформаційному суспільстві надзвичайно велику роль відіграють засоби масової інформації. Саме вони дають змогу висвітлювати події, доносити важливе та актуальне людям, а також впливати на громадськість. Громадські організації для дійсного впливу та продуктивної діяльності повинні мати змогу користуватися тими важелями, які надають медіа. У цьому полягає *актуальність* роботи.

Тема громадських організацій доволі досліджена як в Україні, так і у світі в численних наукових працях. Але фахові видання як чинник розвитку громадських організацій та допомога у благодійності в основному не беруться до уваги через їхню малу кількість. Через це в роботі прагнемо дослідити особливості розробки друкованого видання для громадських організацій.

Метою роботи є розробка та втілення концепції журналу для громадських організацій, а також аналіз особливостей таких видань. Згідно з метою дослідження сформульовано такі завдання: виявити основні фактори, що впливають на індивідуальний стиль та оформлення видань для громадських організацій; визначити особливості друкованого видання для громадських організацій; визначити тип видання за цільовим призначенням; розробити концепцію видання для громадських організацій.

У процесі написання ми використовували методи контент-аналізу, опису, спостереження, статистичний.

Для того, щоб громадська організація могла результативно функціонувати, необхідне існування фахового видання для працівників. Ми вважаємо, що найоптимальнішим варіантом може стати журнал, який зможе задовольнити основні завдання та потреби громадських організацій.

Юрій Палеха визначає журнал як «періодичне журнальне видання, що містить статті або реферати з різноманітних суспіль-

но-політичних, наукових, виробничих та інших питань, а також літературно-художні твори, що мають постійну рубрикацію, яка офіційно затверджена в даному виданні» [2, 332] Тобто, видання, розробка якого є нашою метою, повинне містити профільні твори, які будуть виходити за постійною рубрикацією. Завдяки цьому читачка аудиторія – соціальні працівники, будуть розуміти, яку саме інформацію, корисну для їхньої роботи, може надати журнал.

Скориставшись державним стандартом України [1], ми визначились, що запланований журнал буде виробничо-практичним виданням з ряду причин. По-перше, він розрахований на аудиторію фахівців абсолютно різної кваліфікації, які прагнуть розвиватись та вдосконалювати свої професійні навички. По-друге, журнал буде містити корисні для робочого процесу моменти, які допоможуть розібратись у складних соціальних проблемах.

Громадська організація – це, по факту, об'єднання, яке повинне допомагати людям. Проблеми у тих, хто звертається, можуть бути абсолютно різними. Але важливим є сприйняття усього через призму толерантності. Під час роботи не повинні бути задіяні власні фобії та принципи. Головним тут є допомога тим, хто її потребує. Саме толерантність повинна стати своєрідним лейтмотивом журналу.

Щодо тематичного наповнення, то важливим моментом є присутність на шпальтах новин. Вони можуть стосуватися як певних заходів, що певним чином зачіпають соціальних працівників (тренінги, конференції тощо), так і законодавства (затвердження нових законів), застосування нових технологій у процесі роботи. Корисним може бути розміщення інформації про акції та гранти, які пройдуть незабаром.

Необхідним тематичним блоком є практична інформація. Вона може також подаватись у різних формах. Один із варіантів – інтерв'ю із соціальними робітниками, які ділитимуться власним досвідом та даватимуть практичні поради, які допомогли досягти позитивних результатів у певних проектах. Інший – матеріали про закордонний досвід тих, хто зміг втілити у життя різні добродійні проекти.

Окремим блоком повинні підійматися проблемні теми (наприклад, стосовно вразливих груп, вживання коректної термінології тощо). Вони будуть особливо корисні для соціальних працівників, які або лише починають свій шлях, або ж навпаки – тим, які мають досвід, проте у них – застарілі судження.

Необхідно звернути особливу увагу на оформлення журналу. Воно повинне віддзеркалювати його тематику. Розробляючи

журнал, треба пам'ятати про те, що це – серйозне, а не розважальне видання. Тож кольорова гама та шрифти повинні відповідати первісному задуму та доповнювати його. Однозначним є вибір кольорів. Для підкреслення серйозності необхідно використовувати пастельні нейтральні кольори, які б не відволікали уваги від головного – інформації – та контрастували із чорним основним шрифтом. На нашу думку, це оптимальний варіант кольорової розкладки.

Щодо ілюстративного наповнення, то воно може бути різноманітним, але композиційно врівноваженим. Тут можна використовувати в залежності від тематики як фото (із заходів, активістів тощо), так і різноманітні схеми. Інфографіка та статистика повинні подаватись у зручному для пересічного читача форматі, аби кожен міг зрозуміти задум автора. Саме завдяки ним можна складну інформацію перетворити на легку для сприйняття.

Отже, громадські організації, як важлива частина нашого суспільства, повинні мати можливість озвучувати свої ідеї та задовольняти інформаційні потреби. Для цього потрібно створити друковане видання, яке буде зручним для соціальних робітників. Ми дійшли висновку, що найвдалішою формою мас-медіа для громадських організацій є саме журнал. Він ідеально відповідає усім їхнім завданням та функціям і може допомогти у розвитку та просуванні своїх ідей. Інформаційна насиченість повинна допомогти соціальним працівникам вдало виконувати свою роботу, а композиційне оформлення має підкреслити взаємозв'язок потреб із текстовим наповненням видання.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Видання. Основні види. Терміни та визначення : ДСТУ 3017–95 [Електронний ресурс]. – [Чинний від 1996-01-01]. – К. : Державний стандарт України, 1995. – Режим доступу до ресурсу: http://www.dnaop.com/html/34078/doc-%D0%94%D0%A1%D0%A2%D0%A3_3017-95
2. Палеха Ю. І. Загальне документознавство : навчальний посібник. – 2-ге вид. доп. і перероб. / Ю. І. Палеха, Н. О. Леміш. – К. : Ліра-К, 2009. – 434 с.